

Verbale della Consulta degli Studenti n. 6 del 18/08/2026, a.a. 2025/26

Il giorno martedì 18/08/2026 alle ore 13:00 si è riunita la Consulta degli Studenti del Conservatorio di Como in modalità telematica tramite la piattaforma ZOOM, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Aggiornamenti sulla richiesta di masterclass con il M. Boschi**
2. **Varie ed eventuali, data la presenza della Rappresentante degli Studenti in CdA**
3. **Criticità relative al sistema di prenotazione delle aule**
4. **Aggiornamenti ed organizzazione dei saggi pre-laurea**
5. **Aggiornamenti sulla "Guida dello studente"**
6. **Organizzazione dei tutorial schematici ed informativi per i canali social (Instagram)**
7. **Aggiornamenti e deliberazione sull'evento di Villa Sforni (Assolo)**
8. **Aggiornamenti sul progetto "StraVolta" e organizzazione delle presenze per la Prima Giovani (22/09/2026)**
9. **Comunicazioni del Presidente**
10. **Varie ed eventuali**

Collegati per via telematica	Assenti
Gianluca Fasciana (Presidente)	nessuno
Flavia Angotti (Vicepresidente)	
Marta Rigamonti (Segretario)	
Federica Figini (Rappresentante degli studenti in CA)	
Sara Rigamonti (Rappresentante degli studenti in CA)	
Sofia Del Bene (Rappresentante degli studenti in CdA)	

Presiede il Presidente, Gianluca Fasciana, verbalizza il Segretario, Marta Rigamonti.

Dopo aver verificato il numero legale dei componenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

1. **Aggiornamenti sulla richiesta di masterclass con il M. Boschi**

In merito alla richiesta inoltrata dal Vicepresidente Flavia Angotti al Direttore M° Vittorio Zago in data 24 luglio 2026, ed in seguito al coinvolgimento del M° Laura Minguzzi, viene domandato alla Rappresentante degli Studenti in CdA Sofia Del Bene se la richiesta di masteclass "Mindfulness e ansia da performance musicale, tenuta dal M° Elisa Boschi" sia stata eventualmente discussa in Consiglio di Amministrazione. Sofia Del Bene riferisce alla Consulta che l'argomento non è stato trattato nelle ultime riunioni del Consiglio di Amministrazione; pertanto, il Presidente Gianluca Fasciana chiede che la questione venga avanzata da Sofia Del Bene in vista del prossimo Consiglio di Amministrazione, qualora non vengano segnalati prima alla Consulta eventuali sviluppi in merito.

2. **Varie ed eventuali, data la presenza della Rappresentante degli Studenti in CdA**

Data la presenza della Rappresentante degli Studenti in CdA viene trattato in questo momento l'argomento "Dimostrazioni e Corsi BLSD".

Il Presidente chiede a Sofia Del Bene se nelle precedenti riunioni del Consiglio di Amministrazione siano stati definiti i budgets in merito allo svolgimento delle dimostrazioni e dei corsi BLSD svolti da Croce Rossa

Como. Sofia Del Bene riporta che tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione hanno espresso il loro favore in merito all'iniziativa: entrambe le proposte (dimostrazioni e corsi con rilascio dell'attestato) sono state accolte, con previsione di partecipazione sia degli studenti sia del personale docente.

Sofia Del Bene riporta inoltre che sarebbe opportuno raccogliere dati in merito all'eventuale partecipazione degli studenti e dei docenti per il corso effettivo, per poter avere un numero approssimativo di partecipanti e poter stabilire un'eventuale percentuale di copertura del costo complessivo del corso da parte del Conservatorio.

Sofia Del Bene riferisce inoltre che è stata informata dalla segretaria Monica Stura in data 30 luglio 2026 in merito alle numerose richieste da parte degli studenti sul pagamento delle tasse tramite "Carta del Docente": viene sottolineato che non è possibile procedere con questo metodo, in quanto i pagamenti delle tasse del Conservatorio di Como avvengono tramite la generazione del bollettino "PagoPa".

In ultimo, il Presidente informa i presenti sulla volontà di chiarire con la Direzione il regolamento della Consulta degli Studenti: emergono, infatti, dubbi sui ruoli dei Rappresentanti degli Studenti in CA e del Rappresentante degli Studenti in CdA, sul loro coinvolgimento diretto all'interno della Consulta, e delle mansioni del ruolo del Segretario.

La Rappresentante degli Studenti in CdA Sofia Del Bene si disconnette alle ore 13:15.

3. Criticità relative al sistema di prenotazione delle aule

Il Presidente avanza la proposta di chiedere un'eventuale nuova distribuzione delle lezioni all'interno delle aule dell'Istituto: di circa 30 aule a disposizione, circa 1/3 risulta non prenotabile (aule 13 e 14) o prenotabile solo da determinate classi di strumento (aule 1, 2, 6, 12, 15, 17, 30 e 30 bis), rendendo difficoltoso lo studio personale. Particolare attenzione viene prestata all'utilizzo delle aule 13 e 14 per le materie di "ear training", "armonia" e "analisi"; si avanza l'ipotesi di poter cambiare l'aula in una zona del Conservatorio più appartata, per permettere lo svolgimento delle lezioni senza interferenze acustiche e per permettere il pieno utilizzo delle aule sopracitate. Si decide di informarsi in merito ad una possibile soluzione e all'eventuale fattibilità, avanzando questa criticità in un secondo momento.

Il Vicepresidente avanza alcune criticità ed inefficienze riscontrate nell'attuale sistema di prenotazione delle aule.

In particolare:

- limite di un'unica prenotazione giornaliera (della durata massima di 2 ore): ciò impedisce di frazionare il tempo a disposizione; di conseguenza, lo studente non può effettuare due prenotazioni distinte da un'ora nello stesso giorno, anche se distribuite tra mattina e pomeriggio.
- il sistema non consente alcuna variazione d'orario nel giorno stesso dell'appuntamento: ciò impedisce a chi subisce un ritardo imprevedibile di posticipare l'orario di inizio della prenotazione, causando il mancato utilizzo dell'aula e penalizzando gli altri studenti.
- non è consentito prenotare un'aula per il giorno stesso: tale restrizione impedisce di occupare tempestivamente gli spazi rimasti liberi o disdetti all'ultimo momento.

Pertanto, a seguito del riscontro favorevole dei presenti, la Consulta degli Studenti previene alla seguente:

DELIBERA n. 2 del 18/08/2026

La Consulta degli Studenti delibera all'unanimità di portare all'attenzione del Direttore M° Vittorio Zago e del Funzionario Tecnico Carmela Graziano le criticità avanzate dal Vicepresidente.

Il Vicepresidente illustra, inoltre, una possibile soluzione in merito alla prenotazione aule pre-sessione d'esami: per evitare di affrontare nuovamente le problematiche emerse nella precedente sessione d'esami (giugno-luglio 2026), si avanza l'ipotesi di domandare per un'eventuale sospensione di prenotazione aule da parte degli studenti a partire già dal secondo venerdì precedente la sessione d'esami, con successiva possibilità di prenotazione dei soli Auditorium e Salone dell'Organo già a partire dalle ore 21:00 del giorno successivo, il secondo sabato precedente la sessione d'esami. Tutti i presenti manifestano il proprio favore; si decide di informarsi in merito all'eventuale fattibilità della soluzione proposta, optando per avanzare questa soluzione in un secondo momento.

4. Aggiornamenti ed organizzazione dei saggi pre-laurea

In merito all'organizzazione dei saggi pre-laurea, la Rappresentante degli Studenti in CA Federica Figini condivide i nominativi di sette studenti intenzionati a partecipare: Aziza Omarova, Matilde Mezzadri, Christian Tartaglia, Alice Castracane, Stefano Resmini, Luigi Toma e Xu Pan. Esprimendo la volontà di dedicare ad ogni studente 20-30 minuti di performance, si decide di distribuire le esibizioni su due pomeriggi tra le giornate di lunedì 14, martedì 15, mercoledì 16 e giovedì 17 settembre p.v., da definirsi.

Il Vicepresidente si occuperà di controllare entro venerdì 21 agosto p.v. la disponibilità degli studenti coinvolti, dei rispettivi accompagnatori, del minutaggio del repertorio proposto e delle locandine/programmi.

Viene confermato dai presenti il nome "Quasi Maestri: anteprime di laurea".

Pertanto, a seguito del riscontro favorevole dei presenti, la Consulta degli Studenti previene alla seguente:

DELIBERA n. 3 del 18/08/2026

La Consulta degli Studenti delibera all'unanimità l'attribuzione del titolo "Quasi Maestri: anteprime di laurea" all'iniziativa.

5. Aggiornamenti sulla "Guida dello studente"

Il Presidente e il Vicepresidente comunicano che la redazione della "Guida dello studente" è quasi completata; viene letto l'indice degli argomenti e tutti i partecipanti ritengono corretti ed esaustivi gli argomenti trattati.

6. Organizzazione dei tutorial schematici ed informativi per i canali social (Instagram)

Il Presidente informa i presenti del lavoro svolto dal Vicepresidente per la realizzazione di tutorial grafici in merito alla compilazione del piano di studi, dell'iscrizione agli esami e del rinnovo dell'iscrizione da pubblicare sui canali social (Instagram).

7. Aggiornamenti e deliberazione sull'evento di Villa Sforzi (Assolo)

Il Presidente chiede alla Rappresentante degli Studenti in CA Federica Figini novità in merito all'evento di Villa Sforzi. Federica Figini comunica che le date non sono ancora state definite; in assenza di P.IVA, i

pagamenti verranno effettuati con R.A., e la cifra del compenso verrà concordata con gli organizzatori in base al giorno dell'evento. Tutte e tre le date vengono suddivise in tre fasce orarie differenti.

Per individuare lo/gli studente/studenti a cui affidare il progetto, il Presidente propone di creare un video con alcune delle fotografie presenti ad uno degli eventi, su cui lo studente dovrà improvvisare con il proprio strumento.

Per mancanza di informazioni circa le date di svolgimento dell'evento, si decide di non deliberare la proposta sopracitata del Presidente.

8. Aggiornamenti sul progetto “StraVolta” e organizzazione delle presenze per la Prima Giovani (22/09/2026)

Il Presidente comunica che, tramite messaggio ricevuto da Sofia Ferlin, il Teatro Sociale di Como ha accolto la proposta avanzata dalla Consulta ed ha acconsentito ad un'anteprima musicale antecedente lo spettacolo “Lumen” del 5 marzo 2027, inserendo l'evento nell'abbonamento StraPass. I nominativi degli studenti coinvolti e i dettagli organizzativi dell'evento saranno oggetto di successiva definizione.

Inoltre, sempre il Teatro Sociale di Como ha assecondato la richiesta dell'associazione giovanile “Scüsciagat” di Cucciago per quanto riguarda la realizzazione di un ballo in maschera: verrà realizzato come evento autonomo, slegato dallo spettacolo svolto in date 15 e 17 gennaio 2027, ma comunque collegato a una ricorrenza speciale come Halloween, 31 ottobre 2026, o Carnevale, 6 febbraio 2027.

La Consulta decide di optare per la data del 6 febbraio 2027, visto l'impegno del Conservatorio in data 31 ottobre 2026.

Il Presidente riferisce di essere in contatto con la Presidente dell'associazione “Scüsciagat” di Cucciago, per definire gli spazi e il compenso dell'evento.

Vengono definite le presenze per la riunione del 1 settembre p.v. alle ore 21:00 con le associazioni coinvolte nella Prima Giovani del 22 settembre p.v. presso il Teatro Sociale di Como: assicurano piena disponibilità Federica Figini e Sara Rigamonti, assicurano disponibilità da remoto Flavia Angotti ed eventualmente Gianluca Fasciana, conferma la propria assenza Marta Rigamonti.

Il Presidente ricorda inoltre ai presenti la riunione del 9 settembre p.v. alle ore 20:00 per il secondo incontro con il Teatro Sociale di Como e le reti giovanili.

9. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente precisa che è stata stesa una bozza in merito al discorso della cerimonia del 31 ottobre p.v. da parte del Vicepresidente Flavia Angotti. Il discorso viene condiviso dal Vicepresidente tramite gruppo Whatsapp della Consulta.

Il Presidente comunica che sono arrivati in Istituto i ventilatori nuovi, richiesti dalla Consulta degli Studenti via mail alla Direzione Amministrativa in data 8 giugno 2026.

Il Presidente riporta di non essere in possesso di novità circa l'acquisto del nuovo microonde e dei due nuovi bollitori.

Il Presidente comunica che i lavori sull'impianto antincendio all'interno dell'Istituto stanno per essere conclusi.

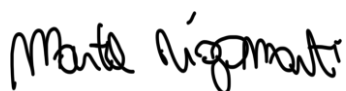
10. Varie ed eventuali

Il Presidente propone di organizzare la prossima riunione della Consulta degli Studenti in data 10 settembre, in orario mattutino da definirsi.

Non essendovi altri argomenti da trattare, la riunione si scioglie alle ore 14:20.

Letto e approvato.

la Verbalizzante
Marta Rigamonti



il Presidente
Gianluca Fasciana

