



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

AVVISO PER LA STABILIZZAZIONE DI PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO AREA FUNZIONARI (EX COLLABORATORE AREA III) Ccnl Istruzione e Ricerca – Sezione Afam

LA PRESIDENTE

VISTA il D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;

VISTO la legge 23 agosto 1988, n. 370, Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA La legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

VISTO la legge 5 febbraio 1992, n. 104, Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, come modificato dal DPR del 16 giugno 2023, n. 82;

VISTA il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado, in particolare l'art. 554;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTE la legge 15 maggio 1997, n. 127, Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo, con particolare riferimento all'art. 3;

VISTA la legge 27 dicembre 1997, n. 449, in particolare l'articolo 39, Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica;

VISTA la legge 12 marzo 1999, n. 68, Norme per il diritto al lavoro dei disabili;

VISTO la legge 21 dicembre 1999, n. 508 di riforma delle Accademie, dei Conservatori di Musica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolare l'art. 35 concernente il reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, con il quale è stato emanato il regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia statutaria da parte delle Istituzioni di Alta formazione artistica e musicale;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e il Regolamento UE 2016/679 Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679;



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

VISTO il D.Lgs. 9 luglio 2003, n. 216, Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;

VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale);

VISTO l'art. 1-quater del D.L. 5 dicembre 2005, n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n. 27, Misure urgenti in materia di scuola, università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di sanità che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni Afam nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett e) della Legge n. 508/99;

VISTA il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246;

VISTO il D.L. 29 novembre 2008, n. 185, Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anticrisi il quadro strategico nazionale, convertito dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2, in particolare l'articolo 16 bis;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTI i CC.CC.NN.LL. del Comparto alta formazione e specializzazione artistica e musicale del 16.2.2005 (quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003), dell'11.4.2006 (biennio economico 2004-2005), del 4.8.2010 (quadriennio normativo 2006- 2009 e bienni economici 2006-2007 e 2008-2009), del 2016/2018, sottoscritto il 19 aprile 2018 e del 2019/2021, sottoscritto il 18 gennaio 2024;

VISTA la nota MUR n. 3127 del 10.03.2023 “Personale tecnico amministrativo. Reclutamento e mobilità a.a. 2023/2024”, che relativamente alle facoltà assunzionali derivanti dall'ampliamento dell'organico del personale tecnico- amministrativo, illustra, per ciascun profilo, le modalità di reclutamento, di stabilizzazione, di eventuale progressione e di applicazione delle riserve ex lege n. 68/1999;

VISTO il Decreto Dirigenziale MUR n. 15427 del 01/12/2023, che attribuisce alle istituzioni le facoltà assunzionali per i singoli profili professionali del personale tecnico-amministrativo AFAM;

VISTA la nota MUR n. 15498 del 01/12/2023, che ribadisce l'attribuzione - prevista dal Decreto Dirigenziale MUR n. 15427 del 01/12/2023 sopra citato - alle Istituzioni delle facoltà assunzionali per i singoli profili professionali del personale tecnico-amministrativo AFAM, specificando che “tale attribuzione sostituisce la precedente procedura basata sull'autorizzazione a bandire i concorsi e sul decreto di autorizzazione ad assumere , che sono quindi assorbite dal conferimento alle Istituzioni delle facoltà assunzionali, che vengono caricate in piattaforma” e che “le facoltà assunzionali relative a area I (“operatori” o “coadiutori”) e area III (“funzionari”) che residuano vengano utilizzate prioritariamente per successive stabilizzazioni, da effettuarsi a cura delle Istituzioni previo aggiornamento (effettuabile anche in corso d'anno) delle graduatorie permanenti del personale che ha maturato 36 mesi di servizio a tempo determinato e seguendo l'ordine di tali graduatorie”;

VISTO il Decreto Ministeriale Prot. n. 1945 del 05/12/2024 - e successiva comunicazione di pubblicazione dello stesso Prot. n. 1269 del 25.01.2025 - che approva la dotazione organica del Conservatorio di Como;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla predisposizione di idonea Graduatoria di istituto relativa al profilo professionale di “FUNZIONARIO” (area degli Funzionari “ALLEGATO I” al CCNL AFAM 2019/2021 del 18/01/2024), costituita a seguito di procedura riservata al personale in servizio presso il Conservatorio di Como, con contratto a tempo determinato, che abbia maturato almeno 36 mesi di servizio nel



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

corrispondente profilo professionale, al fine di poter procedere, nel rispetto della normativa vigente, alla relativa stabilizzazione e ad inserire detti dati sulla piattaforma telematica messa a disposizione dal Ministero dell'Università e della Ricerca per la successiva validazione;

DECRETA

Art. 1 Oggetto del Bando

1. E' indetto il concorso per soli titoli per l'aggiornamento della graduatoria di istituto permanente, relativa al profilo professionale di **Funzionario**- Area dei Funzionari del vigente CCNL comparto AFAM.
2. Il Personale in possesso dei requisiti previsti al successivo art. 2 del presente bando ha titolo a partecipare alla procedura per l'inclusione nella graduatoria destinata alle assunzioni a tempo indeterminato.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

1. Ha titolo a partecipare alla presente Procedura il personale in servizio presso il Conservatorio di Musica “G. Verdi” di Como, con contratto a tempo determinato nel profilo professionale di “Funzionario”, che abbia prestato alla data di presentazione della domanda almeno **trentasei (36)** mesi di servizio, anche non continuativi, nelle istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (AFAM), nel predetto profilo professionale di “Funzionario”.
2. I candidati devono essere in possesso, altresì, dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
 - b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite di età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
 - c) idoneità fisica all'impiego;
 - d) godimento dei diritti politici;
 - e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui all'art. 56 commi 5 e 6 del CCNL del 16 febbraio 2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal precorso ordinamento;
 - f) non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;
 - g) non trovarsi nello status di interdetti o inabilitati;
 - h) possesso del titolo di studio previsto per la qualifica di riferimento: Laurea triennale (o magistrale) in una delle discipline relative allo specifico ambito professionale della posizione da ricoprire;

Art. 3 - Presentazione della domanda – termine – contenuti e modalità

1. La domanda di ammissione, redatta su carta semplice secondo l'apposito modello (**allegato A**), recante la sottoscrizione del candidato non soggetta ad autenticazione, deve essere inviata al Conservatorio di Como entro il termine perentorio del 3 ottobre 2025 alle ore 15:00. La domanda, redatta secondo l'allegato A del presente bando, dovrà essere presentata esclusivamente con le seguenti modalità:

- inviata via PEC all'indirizzo conservatoriocomo@pec.como.it;



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

- consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituzione, che provvederà ad apporre sulle medesime il timbro per ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione;

Le domande di ammissione non firmate e/o presentate oltre il termine di cui al precedente comma 1 non verranno prese in considerazione.

2. Le domande trasmesse a mezzo pec devono essere comunque redatte secondo lo schema di cui all'allegato A del presente bando e il candidato dovrà allegare la documentazione richiesta in formato pdf.

3. Nella domanda di ammissione al concorso il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

a) il cognome e nome;

b) la data e luogo di nascita;

c) di essere in possesso dei requisiti di servizio richiesti per l'ammissione al concorso di cui al precedente art. 2, precisando l'attuale sede di servizio e le ulteriori istituzioni AFAM dove eventualmente il candidato ha prestato servizio in qualità di Funzionario, con l'indicazione del termine iniziale e finale di ogni rapporto di lavoro;

d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;

e) il comune nelle cui liste elettorali sia iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi penali pendenti. La dichiarazione deve essere resa anche se negativa;

g) di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità di cui al precedente art. 2, comma 2, lettere e), f) e g);

h) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

4. Nella domanda di ammissione deve risultare, inoltre, il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni relative al concorso.

5. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Art. 4 - Documentazione da allegare alla domanda

1. Il possesso dei requisiti di ammissione, nonché dei titoli di studio, di servizio e di preferenza previsti dal precedente art. 2, dichiarati nella domanda, è attestato dal candidato, sotto la propria personale responsabilità, mediante dichiarazione sostitutiva rese ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni; nel caso di più titoli, anche di diversa natura, il relativo possesso può risultare da un'unica dichiarazione sostitutiva.

2. L'Amministrazione espletterà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

3. I titoli eventualmente inviati non congiuntamente alla domanda saranno presi in considerazione solo se inoltrati, con le medesime modalità di cui all’art. 3, commi 1, 2, 3 del presente bando, entro il termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 5 – Inammissibilità della domanda

1. E’ inammissibile la domanda priva della sottoscrizione del candidato o inoltrata oltre il termine perentorio indicato nel precedente art. 3, nonché la domanda da cui non è possibile evincere le generalità del candidato o la procedura cui si riferisce.

2. L’Istituzione dispone l’esclusione dei candidati che risultino privi di qualcuno dei requisiti di cui al precedente art. 2 o abbiano effettuato dichiarazioni mendaci o abbiano prodotto certificazioni o autocertificazioni false.

3. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione; l’Istituzione, in qualsiasi momento, può disporre, con provvedimento motivato, l’esclusione dal concorso dei candidati non in possesso dei citati requisiti di ammissione.

Art. 6 - Commissione esaminatrice

1. Con successivo decreto presidenziale sarà nominata la Commissione esaminatrice della procedura, di cui almeno un terzo dei componenti dovrà essere di sesso femminile, salvo motivata impossibilità.

2. Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell’art. 35 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell’organo di direzione politica dell’Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Art. 7 – Valutazione titoli

1. I titoli dichiarati ed allegati alla domanda e/o pervenuti, comunque, entro i termini di scadenza della presentazione della stessa, verranno valutati dalla Commissione esaminatrice sulla base delle indicazioni di cui alle annesse tabelle per la valutazione dei titoli di studio, professionali e/ di servizio e dei titoli di preferenza (Allegati B e C al bando)

2. I titoli di cui al comma 1, per essere valutati, devono essere posseduti dai candidati entro il termine di scadenza della presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.

Art. 8 – Formazione e pubblicazione delle graduatorie per le assunzioni a tempo indeterminato

1. La commissione esaminatrice formerà la graduatoria sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

2. Le graduatorie di cui al comma 1 saranno approvate con Decreto Presidenziale sotto condizione sospensiva dell’accertamento dei requisiti per l’ammissione all’impiego.

3. Dalla data di pubblicazione all’Albo dell’Istituzione decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 9 - Utilizzazione della graduatoria

1. La graduatoria definitiva sarà utilizzata esclusivamente dal Conservatorio di Musica di Como per assunzioni a tempo indeterminato presso la sede del Conservatorio di Musica “G. Verdi” di Como, sito in via L. Cadorna, 4 – 22100 Como, entro il limite dei posti assegnati dalla Direzione Generale per l’Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica, nell’ambito dei posti vacanti nella dotazione organica del Conservatorio.



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

2. I candidati inclusi nella graduatoria della presente procedura concorsuale hanno titolo in via prioritaria a sottoscrivere contratti di lavoro a tempo determinato nel limite dei posti che risultano vacanti e/o disponibili nell'istituzione successivamente alle assunzioni a tempo indeterminato.

Art. 10 - Accesso ai documenti amministrativi

1. L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i., nei tempi e nei limiti previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 per le procedure concorsuali e s.m.i..

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento della selezione è il Direttore Amministrativo, che è possibile contattare al n. di tel. 031/279827 e all'indirizzo: conservatoriocomo@pec.como.it.

Art. 12- Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'istituzione www.conservatoriocomo.it e sul sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca (<https://afam-bandi.cineca.it>).

Art. 13 – Ricorsi

1. Entro 5 giorni dalla pubblicazione della Graduatoria Provvisoria può essere prodotto reclamo avverso errori materiali od omissioni al Presidente della Commissione.
2. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura o l'esclusione dalla procedura concorsuale nonché avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale, entro i termini e nelle modalità di legge.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio e saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione. Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria. I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali.
2. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Regolamento UE GDPR 2016/679, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento.
3. Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio Statale di Musica “G. Verdi” di Como con sede legale in Como, via L. Cadorna n. 4, - Tel: 031279827- PEC conservatoriocomo@pec.como.it
4. Il Responsabile della protezione dei dati è l'Ing. Roberto Verrillo, che può essere contattato al seguente indirizzo mail: dpo@conservatoriocomo.it.
5. Oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante della privacy: <https://www.garanteprivacy.it> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Art. 15 - Norme finali e di rinvio

1. Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante.



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

2. Il presente bando è pubblicato sul sito internet istituzione e sul sito Afam Miur.

Art. 16- Allegati al bando

Costituiscono parte integrante del presente bando i seguenti documenti allegati:

- Allegato A - Modello di domanda;
- Allegato B - Tabella per la valutazione dei titoli;
- Allegato C - Tabella dei titoli di preferenza.

La Presidente
D.ssa Anna Veronelli

ALLEGATO A

Alla Presidente del Conservatorio Statale
di Musica
“Giuseppe Verdi” di Como
Via Cadorna, 4
22100 Como

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ () il ____ / ____ / _____,
residente a _____ () in
via _____ cap _____
tel. _____ mail _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura per soli titoli relativa al profilo professionale di Funzionario – area III, ALLEGATO I al CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca del 18/01/2024 – Sezione AFAM –periodo 2019 -2021).

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 s.m.i., consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (articolo 76, DPR n. 445/2000):

a) che alla data del _____ è in servizio in qualità di Funzionario Area III a tempo determinato presso Codesta Istituzione;

b) di aver maturato alla data di presentazione della presente domanda, un'anzianità di effettivo servizio nel profilo professionale di Funzionario Area Terza o in qualifica immediatamente superiore presso le Istituzioni AFAM, come di seguito indicato:

dal _____ al _____ qualifica _____ presso _____
dal _____ al _____ qualifica _____ presso _____

di aver conseguito il/i seguente/i titolo/i di studio di cui si chiede la valutazione ai sensi dell'allegato B al presente Bando di selezione (3):

_____ conseguito presso _____ in data _____
_____ conseguito presso _____ in data _____

di essere risultato idoneo in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale:

Graduatoria di _____ del _____ presso _____
Graduatoria di _____ del _____ presso _____

Dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino italiano;
- b) di avere l' idoneità fisica all'impiego; OPPURE : di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nel profilo di Funzionario;
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di..... oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo
- d) di non aver riportato condanne penali e/o di avere i seguenti carichi penali pendenti (1)..... ;
- e) di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità previste dal bando di concorso;
- f) di non aver prestato servizio presso altre Amministrazioni oppure di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:..... servizi che sono cessati (eventualmente) per i seguenti motivi..... ;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui all'art. 56 commi 5 e 6 del CCNL del 16.2.2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal precorso ordinamento;
- h) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari..... ;
- i) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'allegato C al presente bando di concorso (2)..... ;

Luogo e Data

_____, ____/____/____

Firma

Si allega la seguente documentazione:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;

Note all'allegato A:

- (1) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso;
- (2) I titoli devono essere allegati alla domanda di ammissione o inoltrati nel medesimo termine e con le medesime modalità della domanda, esclusivamente nelle forme previste dal bando

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

**TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PERSONALE
TECNICO/AMMINISTRATIVO profilo AREA III - Funzionario**

A) TITOLI DI SERVIZIO (1)

- 1) Servizio effettivo a tempo determinato prestato in qualità di Funzionario o in qualifiche superiori, nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale statali: PUNTI 0,5 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni (2).
- 2) Altro servizio effettivo prestato a tempo determinato alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione: PUNTI 0,05 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni.

B) TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

- 3) Laurea di primo livello, Diploma accademico di primo livello delle istituzioni A.F.A.M., Diploma vecchio ordinamento delle Istituzioni A.F.A.M. (esclusivamente se in possesso anche del diploma di scuola secondaria superiore) o titoli equipollenti (3)(4): PUNTI 1.
- 4) Diploma di laurea vecchio ordinamento, Laurea magistrale, Diploma accademico di secondo livello delle istituzioni A.F.A.M. o titoli equipollenti (3)(4): PUNTI 1,5.
- 5) Idoneità in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale: PUNTI 1 per titolo (5).

NOTE

1) I mesi di servizio, anche non continuativi, vanno calcolati considerando:

- come da calendario i mesi interi, risultando irrilevante il numero dei giorni di cui ogni singolo mese è composto;
- in ragione di un mese ogni 30 gg. la somma delle frazioni di mese;
- come mese intero, la eventuale frazione di mese residua superiore a 15 gg;

Non è pertanto ammissibile un computo basato sull'espressione di tutto il servizio in giorni riconducendoli poi a mese mediante una divisione per trenta.

I periodi continuativi articolati su più mesi sono calcolati partendo dal primo giorno di servizio. Si conteggia poi il periodo intercorrente tra tale giorno ed il giorno immediatamente precedente del/i mese/i successivo/i. Si procede infine al computo dei giorni restanti di tale ultimo mese, come da calendario." Esempio: servizio prestato dal 15 marzo al 22 maggio

Calcolo: dal 15 marzo al 14 aprile = 1 mese
dal 15 aprile al 14 maggio = 1 mese
dal 15 maggio al 22 maggio = gg.8.

(2) Il servizio a tempo determinato prestato nelle istituzioni scolastiche pubbliche si valuta nella stessa misura di quello prestato nelle istituzioni A.F.A.M. se prestato fino all'anno scolastico 2002/2003; il servizio prestato successivamente al 1° settembre 2003 è valutato come servizio alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione.

(3) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.

(4) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra quelli indicati ai punti 4 e 5.

(5) Si valutano al massimo due idoneità.

<p>TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA</p>
--

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, DPR 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal DPR del 16 giugno 2023, n. 82; a parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, L'ORDINE DI PREFERENZA DEI TITOLI E' IL SEGUENTE:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
2. i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
3. gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov2 contratta nell'esercizio della propria attività;
4. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
5. maggior numero di figli a carico;
6. gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
7. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
8. gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
9. avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
10. avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
11. avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
12. essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
13. appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
14. minore età anagrafica

RISERVE

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 12.3.1999, n. 68 per singola istituzione e per distinti profili professionali.

INFORMATIVA PRIVACY

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali “Codice in materia di protezione dei dati personali”, è nostra cura fornirvi alcune informazioni relative al trattamento dei vostri dati personali.

Il Titolare del Trattamento è il Conservatorio di Como con sede in Via Luigi Cadorna 4, 22100 Como (il Conservatorio). Sarà possibile contattare il titolare del trattamento usando i seguenti recapiti: protocollo@conservatoriocomo.it.

Il Responsabile per la protezione dei dati (DPO) Ing. Roberto Verrillo può essere contattato al seguente indirizzo mail: dpo@conservatoriocomo.it

I Suoi dati personali sono raccolti dal Conservatorio per la Selezione/Concorso e il trattamento avviene attraverso la registrazione dei dati personali richiesti nella domanda di ammissione e del curriculum, direttamente nella nostra banca o di quelle di altre pubbliche amministrazioni interessate da questa procedura concorsuale. Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza. La invitiamo, pertanto, a non indicare da ulteriori ad eccezione di quelli espressamente richiesti e/o di quelli che siano da Lei ritenuti assolutamente indispensabili al fine di consentire al Conservatorio un'adeguata valutazione della Sua candidatura e l'espletamento della procedura selettiva.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali da Lei forniti saranno trattati ed utilizzati per le finalità connesse allo svolgimento della procedura concorsuale cui Lei partecipa, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni di legge vigenti in materia o di Regolamento adottati dal Conservatorio. In particolare, saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche Sue richieste. Tutti i dati raccolti sono trattati, quindi, esclusivamente per adempimenti connessi all'attività istituzionale del Conservatorio, la cui base giuridica è rinvenibile nella necessità di eseguire un contratto o di cui Lei è parte o di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta ovvero per adempiere a obblighi in materia di legge (compreso obblighi in materia di diritto del lavoro) e di Regolamento, nonché per eseguire un compito di interesse pubblico (o di rilevante interesse pubblico) o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Conservatorio (relativamente alle modalità di selezione del personale attraverso un concorso pubblico).

CONFERIMENTO DEI DATI

Nello svolgimento della procedura concorsuale, il Conservatorio può venire a conoscenza sia di dati comuni (non appartenenti a categorie particolari, né relativi a reati o condanne penali) sia di dati rientranti tra le “categorie particolari” previste dall'art. 9, par.1 RGPD (ex “dati sensibili”).

I dati richiesti saranno quelli strettamente indispensabili all'erogazione dei servizi e all'esecuzione delle attività che la coinvolgono. La comunicazione dei dati personali è obbligatoria per dare corso alle fasi di selezione e alle eventuali attività successive; pertanto, il rifiuto o il mancato conferimento, in tutto o in parte, dei dati personali richiesti (anche particolari – art. 9 del Regolamento 679/2016) potrà comportare, per il titolare, l'impossibilità di dare corso alla selezione o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi direttamente o indirettamente alla procedura concorsuale. A questo riguardo, il Conservatorio, tenuto conto delle prescrizioni vigenti in materia, tratta le sole informazioni strettamente pertinenti e limitate a quanto necessario allo svolgimento della procedura selettiva. Pertanto, qualora nelle informazioni da Lei inviate in occasione della partecipazione alla procedura indicata siano presenti da non pertinenti rispetto alle finalità perseguite, il Conservatorio dichiara fin da ora di astenersi dall'utilizzare

tali informazioni.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati saranno trattati, oltre che con modalità manuali, anche attraverso infrastrutture informatiche e telematiche con logiche strettamente correlate alle finalità; pertanto, nel trattamento potranno essere coinvolte società informatiche in qualità di fornitori di infrastrutture, di software e di servizi diversi (per esempio servizi di manutenzione, servizi di hosting, servizi di archiviazione sostitutiva digitale, servizi in cloud di tipo SaaS).

I dati personali saranno comunicati a soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o autorizzati al trattamento; tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Conservatorio, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, incaricati dal Conservatorio, quali fornitori, collaboratori, professionisti o membri della Commissione esaminatrice del concorso/selezione, nonché al Ministro per la Pubblica Amministrazione (che gestisce la piattaforma "Portale del Reclutamento" sul sito web www.inpa.gov.it). I suoi dati non saranno soggetti a diffusione, salvo che la pubblicazione dei dati obbligatori per legge da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" e/o "Albo Pretorio" del sito internet istruzionale di questa Amministrazione e/o di altre.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERNO DELL'UNIONE EUROPEA

I dati personali non saranno in alcun modo diffusi a enti od organizzazioni di Paesi Extra UE, ad eccezione di eventuali casi previsti dalla legge o qualora ciò sia necessario per la gestione della sua attività.

I servizi informatici eventualmente usati nel trattamento dei dati e basati su infrastruttura in cloud garantiscono coerenza con quanto previsto dal Regolamento 679/2016.

TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

La durata del trattamento sarà limitata al tempo necessario ad adempiere alle finalità per le quali sono stati richiesti ovvero per i termini previsti da leggi, norme e regolamenti nazionali e comunitari a cui il Conservatorio deve attenersi.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

I diritti previsti dagli art. 15, 16, 17, 18, e 21 Regolamento 679/2016 potranno essere esercitati contattando direttamente il Titolare del trattamento. Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito istituzionale, sezione privacy. Per l'esercizio di tali diritti o per maggiori informazioni potete rivolgervi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo e-mail: protocollo@conservatoriocomo.it.

Il/La sottoscritto/a, _____, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- dichiara di aver preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali
- Il/La candidato/a autorizza il Titolare e il Responsabile al trattamento dei dati personali nei termini specificati dalla suddetta informativa

Luogo e data

firma