

ALLEGATO A

Alla Presidente del Conservatorio Statale
di Musica
"Giuseppe Verdi" di Como
Via Cadorna, 4
22100 Como

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ (____) il ____/____/____,
residente a _____ (____) in
via _____ cap _____
tel. _____ mail _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura per soli titoli relativa al profilo professionale di Assistente – area degli Assistenti, ALLEGATO I al CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca del 18/01/2024 – Sezione AFAM – periodo 2019 -2021).

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 s.m.i., consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (articolo 76, DPR n. 445/2000):

a) che alla data del _____ è in servizio in qualità di Assistente Area II a tempo determinato presso Codesta Istituzione;

b) di aver maturato alla data di presentazione della presente domanda, un'anzianità di effettivo servizio nel profilo professionale di Assistente Area Seconda o in qualifica immediatamente superiore presso le Istituzioni AFAM, come di seguito indicato:

dal _____ al _____ qualifica _____ presso _____
dal _____ al _____ qualifica _____ presso _____

di aver conseguito il/i seguente/i titolo/i di studio di cui si chiede la valutazione ai sensi dell'allegato B al presente Bando di selezione (3):

_____ conseguito presso _____ in data _____
_____ conseguito presso _____ in data _____

di essere risultato idoneo in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale:

Graduatoria di _____ del _____ presso _____
Graduatoria di _____ del _____ presso _____

Dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino italiano;
- b) essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nel profilo di Assistente;
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di..... oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo
- d) di non aver riportato condanne penali e/o di avere i seguenti carichi penali pendenti (1).....;
- e) di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità previste dal bando di concorso;
- f) di non aver prestato servizio presso altre Amministrazioni oppure di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:..... servizi che sono cessati (eventualmente) per i seguenti motivi:
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui all'art. 56 commi 5 e 6 del CCNL del 16.2.2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal precorso ordinamento;
- h) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari.....;
- i) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'allegato C al presente bando di concorso (2).....
.....
.....;

Luogo e Data

_____, ____/____/____

Firma

Si allega la seguente documentazione:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;

Note all'allegato A:

- (1) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso;
- (2) I titoli devono essere allegati alla domanda di ammissione o inoltrati nel medesimo termine e con le medesime modalità della domanda, esclusivamente nelle forme previste dal bando

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO DI “ASSISTENTE”

**TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PERSONALE
TECNICO/AMMINISTRATIVO profilo AREA II - ASSISTENTE**

A) Titoli di studio e professionali

| | |
|---|-----------|
| Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1) (2) | Punti 1 |
| Diploma di laurea o laurea specialistica di secondo livello (1) (2) | Punti 1,5 |
| Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni AFAM | Punti 1 |

B) Titoli di servizio

per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio effettivo
a tempo determinato prestato in qualità di Assistente o in qualifiche superiori
nelle Istituzioni AFAM: Punti 0,5

per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio prestato alle
dipendenze di altra Pubblica Amministrazione: Punti 0,05

NOTE:

(1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.

(2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra laurea di primo livello, diploma di laurea e laurea specialistica di secondo livello.

| |
|--|
| <p>TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA</p> |
|--|

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, DPR 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal DPR del 16 giugno 2023, n. 82; a parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, L'ORDINE DI PREFERENZA DEI TITOLI E' IL SEGUENTE:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
2. i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
3. gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov2 contratta nell'esercizio della propria attività;
4. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
5. maggior numero di figli a carico;
6. gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
7. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
8. gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
9. avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
10. avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
11. avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
12. essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
13. appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
14. minore età anagrafica

RISERVE

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 12.3.1999, n. 68 per singola istituzione e per distinti profili professionali.

INFORMATIVA PRIVACY

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali “Codice in materia di protezione dei dati personali”, è nostra cura fornirvi alcune informazioni relative al trattamento dei vostri dati personali.

Il Titolare del Trattamento è il Conservatorio di Como con sede in Via Luigi Cadorna 4, 22100 Como (il Conservatorio). Sarà possibile contattare il titolare del trattamento usando i seguenti recapiti: protocollo@conservatoriocomo.it.

Il Responsabile per la protezione dei dati (DPO) Ing. Roberto Verrillo può essere contattato al seguente indirizzo mail: dpo@conservatoriocomo.it

I Suoi dati personali sono raccolti dal Conservatorio per la Selezione/Concorso e il trattamento avviene attraverso la registrazione dei dati personali richiesti nella domanda di ammissione e del curriculum, direttamente nella nostra banca o di quelle di altre pubbliche amministrazioni interessate da questa procedura concorsuale. Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza. La invitiamo, pertanto, a non indicare da ulteriori ad eccezione di quelli espressamente richiesti e/o di quelli che siano da Lei ritenuti assolutamente indispensabili al fine di consentire al Conservatorio un'adeguata valutazione della Sua candidatura e l'espletamento della procedura selettiva.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali da Lei forniti saranno trattati ed utilizzati per le finalità connesse allo svolgimento della procedura concorsuale cui Lei partecipa, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni di legge vigenti in materia o di Regolamento adottati dal Conservatorio. In particolare, saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche Sue richieste. Tutti i dati raccolti sono trattati, quindi, esclusivamente per adempimenti connessi all'attività istituzionale del Conservatorio, la cui base giuridica è rinvenibile nella necessità di eseguire un contratto o di cui Lei è parte o di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta ovvero per adempiere a obblighi in materia di legge (compreso obblighi in materia di diritto del lavoro) e di Regolamento, nonché per eseguire un compito di interesse pubblico (o di rilevante interesse pubblico) o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Conservatorio (relativamente alle modalità di selezione del personale attraverso un concorso pubblico).

CONFERIMENTO DEI DATI

Nello svolgimento della procedura concorsuale, il Conservatorio può venire a conoscenza sia di dati comuni (non appartenenti a categorie particolari, né relativi a reati o condanne penali) sia di dati rientranti tra le “categorie particolari” previste dall'art. 9, par.1 RGPD (ex “dati sensibili”).

I dati richiesti saranno quelli strettamente indispensabili all'erogazione dei servizi e all'esecuzione delle attività che la coinvolgono. La comunicazione dei dati personali è obbligatoria per dare corso alle fasi di selezione e alle eventuali attività successive; pertanto, il rifiuto o il mancato conferimento, in tutto o in parte, dei dati personali richiesti (anche particolari – art. 9 del Regolamento 679/2016) potrà comportare, per il titolare, l'impossibilità di dare corso alla selezione o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi direttamente o indirettamente alla procedura concorsuale. A questo riguardo, il Conservatorio, tenuto conto delle prescrizioni vigenti in materia, tratta le sole informazioni strettamente pertinenti e limitate a quanto necessario allo svolgimento della procedura selettiva. Pertanto, qualora nelle informazioni da Lei inviate in occasione della partecipazione alla procedura indicata siano presenti da non pertinenti rispetto alle finalità perseguite, il Conservatorio dichiara fin da ora di astenersi dall'utilizzare

tali informazioni.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati saranno trattati, oltre che con modalità manuali, anche attraverso infrastrutture informatiche e telematiche con logiche strettamente correlate alle finalità; pertanto, nel trattamento potranno essere coinvolte società informatiche in qualità di fornitori di infrastrutture, di software e di servizi diversi (per esempio servizi di manutenzione, servizi di hosting, servizi di archiviazione sostitutiva digitale, servizi in cloud di tipo SaaS).

I da personali saranno comunicata a soggetti espressamente e specificamente designa in qualità di responsabili o autorizza al trattamento; tali soggetti tratteranno i da conformemente alle istruzioni ricevute dal Conservatorio, secondo profili operativi agli stessi attributi in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicata in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, incarica dal Conservatorio, quali fornitori, collaboratori, professionisti o membri della Commissione esaminatrice del concorso/selezione, nonché al Ministro per la Pubblica Amministrazione (che gestisce la piattaforma "Portale del Reclutamento" sul sito web www.inpa.gov.it). I suoi da non saranno soggetti a diffusione, salvo che la pubblicazione dei dati obbligatori per legge da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" e/o "Albo Pretorio" del sito internet istruzionale di questa Amministrazione e/o di altre.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERNO DELL'UNIONE EUROPEA

I dati personali non saranno in alcun modo diffusi a enti od organizzazioni di Paesi Extra UE, ad eccezione di eventuali casi previsti dalla legge o qualora ciò sia necessario per la gestione della sua attività.

I servizi informatici eventualmente usati nel trattamento dei dati e basati su infrastruttura in cloud garantiscono coerenza con quanto previsto dal Regolamento 679/2016.

TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

La durata del trattamento sarà limitata al tempo necessario ad adempiere alle finalità per le quali sono stati richiesti ovvero per i termini previsti da leggi, norme e regolamenti nazionali e comunitari a cui il Conservatorio deve attenersi.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

I diritti previsti dagli art. 15, 16, 17, 18, e 21 Regolamento 679/2016 potranno essere esercitati contattando direttamente il Titolare del trattamento. Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito istituzionale, sezione privacy. Per l'esercizio di tali diritti o per maggiori informazioni potete rivolgervi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo e-mail: protocollo@conservatoriocomo.it.

Il/La sottoscritto/a, _____, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- dichiara di aver preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali
- Il/La candidato/a autorizza il Titolare e il Responsabile al trattamento dei dati personali nei termini specificati dalla suddetta informativa

Luogo e data

firma