



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

PROCEDURA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PERMANENTE D’ISTITUTO PER SOLI TITOLI RELATIVA AL PROFILO PROFESSIONALE DI “ASSISTENTE” (AREA DEGLI ASSISTENTI “ALLEGATO I” AL CCNL AFAM 2019/2021 DEL 18/01/2024) DEL VIGENTE CCNL COMPARTO AFAM

LA PRESIDENTE

VISTA il D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;

VISTO la legge 23 agosto 1988, n. 370, Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA La legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

VISTO la legge 5 febbraio 1992, n. 104, Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, come modificato dal DPR del 16 giugno 2023, n. 82;

VISTA il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado, in particolare l'art. 554;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTE la legge 15 maggio 1997, n. 127, Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo, con particolare riferimento all'art. 3;

VISTA la legge 27 dicembre 1997, n. 449, in particolare l'articolo 39, Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica;

VISTA la legge 12 marzo 1999, n. 68, Norme per il diritto al lavoro dei disabili;

VISTO la legge 21 dicembre 1999, n. 508 di riforma delle Accademie, dei Conservatori di Musica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolare l'art. 35 concernente il reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, con il quale è stato emanato il regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia statutaria da parte delle Istituzioni di Alta formazione artistica e musicale;



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e il Regolamento UE 2016/679 Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679;

VISTO il D.Lgs. 9 luglio 2003, n. 216, Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;

VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale);

VISTO l'art. 1-quater del D.L. 5 dicembre 2005, n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n. 27, Misure urgenti in materia di scuola, università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di sanità che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni Afam nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett e) della Legge n. 508/99;

VISTA il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246;

VISTO il D.L. 29 novembre 2008, n. 185, Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anticrisi il quadro strategico nazionale, convertito dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2, in particolare l'articolo 16 bis;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTI i CC.CC.NN.LL. del Comparto alta formazione e specializzazione artistica e musicale del 16.2.2005 (quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003), dell'11.4.2006 (biennio economico 2004-2005), del 4.8.2010 (quadriennio normativo 2006- 2009 e bienni economici 2006-2007 e 2008-2009), del 2016/2018, sottoscritto il 19 aprile 2018 e del 2019/2021, sottoscritto il 18 gennaio 2024;

VISTA la nota MUR n. 3127 del 10.03.2023 “Personale tecnico amministrativo. Reclutamento e mobilità a.a. 2023/2024”, che relativamente alle facoltà assunzionali derivanti dall'ampliamento dell'organico del personale tecnico- amministrativo, illustra, per ciascun profilo, le modalità di reclutamento, di stabilizzazione, di eventuale progressione e di applicazione delle riserve ex lege n. 68/1999;

VISTO il Decreto Dirigenziale MUR n. 15427 del 01/12/2023, che attribuisce alle istituzioni le facoltà assunzionali per i singoli profili professionali del personale tecnico-amministrativo AFAM;

VISTA la nota MUR n. 15498 del 01/12/2023, che ribadisce l'attribuzione - prevista dal Decreto Dirigenziale MUR n. 15427 del 01/12/2023 sopra citato - alle Istituzioni delle facoltà assunzionali per i singoli profili professionali del personale tecnico-amministrativo AFAM, specificando che “tale attribuzione sostituisce la precedente procedura basata sull'autorizzazione a bandire i concorsi e sul decreto di autorizzazione ad assumere , che sono quindi assorbite dal conferimento alle Istituzioni delle facoltà assunzionali, che vengono caricate in piattaforma” e che “le facoltà assunzionali relative a area I (“operatori” o “coadiutori”) e area II (“assistenti”) che residuano vengano utilizzate prioritariamente per successive stabilizzazioni, da effettuarsi a cura delle Istituzioni previo aggiornamento (effettuabile anche in corso d'anno) delle graduatorie permanenti del personale che ha maturato 24 mesi di servizio a tempo determinato e seguendo l'ordine di tali graduatorie”;

VISTO il Decreto Ministeriale Prot. n. 1945 del 05/12/2024 - e successiva comunicazione di pubblicazione dello stesso Prot. n. 1269 del 25.01.2025 - che approva la dotazione organica del Conservatorio di Como;



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

CONSIDERATA la necessità di procedere alla predisposizione di idonea Graduatoria di istituto relativa al profilo professionale di “ASSISTENTE” (area degli Assistenti “ALLEGATO I” al CCNL AFAM 2019/2021 del 18/01/2024), costituita a seguito di procedura riservata al personale in servizio presso il Conservatorio di Como, con contratto a tempo determinato, che abbia maturato almeno 24 mesi di servizio nel corrispondente profilo professionale, al fine di poter procedere, nel rispetto della normativa vigente, alla relativa stabilizzazione e ad inserire detti dati sulla piattaforma telematica messa a disposizione dal Ministero dell'Università e della Ricerca per la successiva validazione;

DECRETA

Art. 1 Oggetto del Bando

1. E' indetto il concorso per soli titoli per l'aggiornamento della graduatoria di istituto permanente, relativa al profilo professionale di **Assistente**- Area degli Assistenti del vigente CCNL comparto AFAM.
2. Il Personale in possesso dei requisiti previsti al successivo art. 2 del presente bando ha titolo a partecipare alla procedura per l'inclusione nella graduatoria destinata alle assunzioni a tempo indeterminato.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

1. Ha titolo a partecipare alla presente Procedura il personale in servizio presso il Conservatorio di Musica “G. Verdi” di Como, con contratto a tempo determinato nel profilo professionale di “Assistente”, che abbia prestato alla data di presentazione della domanda almeno **ventiquattro (24)** mesi di servizio, anche non continuativi, nelle istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (AFAM), nel predetto profilo professionale di “Assistente”.
2. I candidati devono essere in possesso, altresì, dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
 - b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite di età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
 - c) idoneità fisica all'impiego;
 - d) godimento dei diritti politici;
 - e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui all'art. 56 commi 5 e 6 del CCNL del 16 febbraio 2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal precorso ordinamento;
 - f) non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;
 - g) non trovarsi nello status di interdetti o inabilitati;
 - h) possesso del titolo di studio previsto per la qualifica di riferimento: Diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso agli studi universitari per il profilo di Assistente;

Art. 3 - Presentazione della domanda – termine – contenuti e modalità



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

1. La domanda di ammissione, redatta su carta semplice secondo l'apposito modello (**allegato A**), recante la sottoscrizione del candidato non soggetta ad autenticazione, deve essere inviata al Conservatorio di Como entro il termine perentorio del 6 giugno 2025 alle ore 15:00. La domanda, redatta secondo l'allegato A del presente bando, dovrà essere presentata esclusivamente con le seguenti modalità:

- inviata via PEC all'indirizzo conservatoriocomo@pec.como.it;
- consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituzione, che provvederà ad apporre sulle medesime il timbro per ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione;

Le domande di ammissione non firmate e/o presentate oltre il termine di cui al precedente comma 1 non verranno prese in considerazione.

2. Le domande trasmesse a mezzo pec devono essere comunque redatte secondo lo schema di cui all'allegato A del presente bando e il candidato dovrà allegare la documentazione richiesta in formato pdf.

3. Nella domanda di ammissione al concorso il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data e luogo di nascita;
- c) di essere in possesso dei requisiti di servizio richiesti per l'ammissione al concorso di cui al precedente art. 2, precisando l'attuale sede di servizio e le ulteriori istituzioni AFAM dove eventualmente il candidato ha prestato servizio in qualità di Assistente, con l'indicazione del termine iniziale e finale di ogni rapporto di lavoro;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- e) il comune nelle cui liste elettorali sia iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi penali pendenti. La dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- g) di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità di cui al precedente art. 2, comma 2, lettere e), f) e g);
- h) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

4. Nella domanda di ammissione deve risultare, inoltre, il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni relative al concorso.

5. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Art. 4 - Documentazione da allegare alla domanda

1. Il possesso dei requisiti di ammissione, nonché dei titoli di studio, di servizio e di preferenza previsti dal precedente art. 2, dichiarati nella domanda, è attestato dal candidato, sotto la propria personale responsabilità,



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

mediante dichiarazione sostitutive rese ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni; nel caso di più titoli, anche di diversa natura, il relativo possesso può risultare da un'unica dichiarazione sostitutiva.

2. L'Amministrazione espletterà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

3. I titoli eventualmente inviati non congiuntamente alla domanda saranno presi in considerazione solo se inoltrati, con le medesime modalità di cui all'art. 3, commi 1, 2, 3 del presente bando, entro il termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 5 – Inammissibilità della domanda

1. E' inammissibile la domanda priva della sottoscrizione del candidato o inoltrata oltre il termine perentorio indicato nel precedente art. 3, nonché la domanda da cui non è possibile evincere le generalità del candidato o la procedura cui si riferisce.

2. L'Istituzione dispone l'esclusione dei candidati che risultino privi di qualcuno dei requisiti di cui al precedente art. 2 o abbiano effettuato dichiarazioni mendaci o abbiano prodotto certificazioni o autocertificazioni false.

3. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione; l'Istituzione, in qualsiasi momento, può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso dei candidati non in possesso dei citati requisiti di ammissione.

Art. 6 - Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo decreto presidenziale ed è composta da un Presidente e da due componenti esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali.

2. Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

3. Almeno un terzo dei componenti della Commissione dovrà essere di sesso femminile, salvo motivata impossibilità.

4. Nel provvedimento di nomina della Commissione esaminatrice si provvede alla designazione di un Segretario, il quale è anche Responsabile del procedimento, con il compito di accertare e garantire la regolarità formale e il rispetto dei termini relativi a ogni fase della procedura concorsuale.

5. In caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, la Presidente con proprio atto provvede alla sostituzione con altro membro avente gli stessi requisiti al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.

Art. 7 – Valutazione titoli



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

1. I titoli dichiarati e allegati alla domanda e/o pervenuti, comunque, entro i termini di scadenza di presentazione della stessa, verranno valutati dalla Commissione esaminatrice sulla base delle indicazioni di cui alle annesse tabelle per la valutazione dei titoli di studio, professionali e di servizio e dei titoli di preferenza (**allegati B-C**).
2. I titoli di cui al comma 1, per essere valutati, devono essere posseduti dai candidati entro il termine di scadenza della presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.

Art. 8 – Formazione e pubblicazione delle graduatorie per le assunzioni a tempo indeterminato

1. La commissione esaminatrice formerà la graduatoria sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.
2. Le graduatorie di cui al comma 1 saranno approvate con Decreto Presidenziale sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.
3. Dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituzione decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 9 - Utilizzazione della graduatoria

1. La graduatoria definitiva sarà utilizzata esclusivamente dal Conservatorio di Musica di Como per assunzioni a tempo indeterminato presso la sede del Conservatorio di Musica “G. Verdi” di Como, sito in via L. Cadorna, 4 – 22100 Como, entro il limite dei posti assegnati dalla Direzione Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica, nell'ambito dei posti vacanti nella dotazione organica del Conservatorio.
2. I candidati inclusi nella graduatoria della presente procedura concorsuale hanno titolo in via prioritaria a sottoscrivere contratti di lavoro a tempo determinato nel limite dei posti che risultano vacanti e/o disponibili nell'istituzione successivamente alle assunzioni a tempo indeterminato.

Art. 10 - Accesso ai documenti amministrativi

1. L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i., nei tempi e nei limiti previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 per le procedure concorsuali e s.m.i..

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento della selezione è il Direttore Amministrativo, che è possibile contattare al n. di tel. 031/279827 e all'indirizzo: conservatoriocomo@pec.como.it.

Art. 12- Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'istituzione www.conservatoriocomo.it e sul sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca (<https://afam-bandi.cineca.it>).



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

Art. 13 – Ricorsi

1. Entro 5 giorni dalla pubblicazione della Graduatoria Provvisoria può essere prodotto reclamo avverso errori materiali od omissioni al Presidente della Commissione.
2. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura o l'esclusione dalla procedura concorsuale nonché avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale, entro i termini e nelle modalità di legge.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio e saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione. Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria. I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali.
2. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Regolamento UE GDPR 2016/679, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento.
3. Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio Statale di Musica “G. Verdi” di Como con sede legale in Como, via L. Cadorna n. 4, - Tel: 031279827- PEC conservatoriocomo@pec.como.it
4. Il Responsabile della protezione dei dati è l'Ing. Roberto Verrillo, che può essere contattato al seguente indirizzo mail: dpo@conservatoriocomo.it.
5. Oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante della privacy: <https://www.garanteprivacy.it> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Art. 15 - Norme finali e di rinvio

1. Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante.
2. Il presente bando è pubblicato sul sito internet istituzione e sul sito Afam Miur.

La Presidente
D.ssa Anna Veronelli