



Conservatorio di Musica «G.Verdi» di Como
Ufficio Relazioni Internazionali

Incontro di Diffusione
Progetto Erasmus+
Call 2025

Scadenza 03.03.2025

A cura dell'Ufficio Relazioni Internazionali e delle Collaborazioni studentesche

Como, 03 febbraio 2025



Contenuti

- **Il bando Erasmus+: opportunità e tempi**
- **La domanda per i docenti e per lo staff**
- **La domanda per gli studenti**
- **Le esperienze dei nostri docenti e dei nostri studenti**



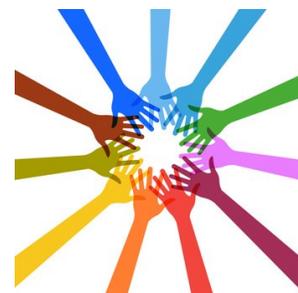
DI CHE SI TRATTA?

Il programma Erasmus+ dell'UE (**progetto pluriennale 2021 – 2027**) offre **opportunità di studio e tirocinio per gli studenti e di insegnamento e di formazione per lo staff** attraverso progetti di mobilità internazionale a costi contenuti e pertanto più accessibili.

Consente di



Studiare, formarsi, insegnare ed effettuare esperienze di lavoro o di volontariato



Realizzare attività di cooperazione tra istituzioni dell'istruzione e della formazione in tutta Europa



Intensificare la collaborazione tra il mondo del lavoro e quello della formazione



Il programma d'Azione Erasmus+

“Plus” sta per Paesi associati oltre gli **Stati membri** dell'UE.

Belgio	Grecia	Lituania	Portogallo
Bulgaria	Spagna	Lussemburgo	Romania
Cechia	Francia	Ungheria	Slovenia
Danimarca	Croazia	Malta	Slovacchia
Germania	Italia	Paesi Bassi	Finlandia
Estonia	Cipro	Austria	Svezia
Irlanda	Lettonia	Polonia	



Paesi terzi associati al Programma

Macedonia del Nord	Islanda	Norvegia
Serbia	Liechtenstein	Turchia

I **Paesi Terzi non associati** al programma raggruppati in base agli strumenti dell'azione esterna dell'UE: vicinato, cooperazione allo sviluppo e cooperazione internazionale (NDICI) – Europa globale e lo strumento di assistenza preadesione (IPA III).

I **Paesi terzi non associati** (**non contemplati dalle azioni Erasmus+**)

Regione 13	Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano
Regione 14	Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera



I progetti annuali che il Conservatorio stipula con l'AN

Il nostro Conservatorio è autorizzato, con certificazione ECHE (2021-2027) a progettare mobilità sotto l'egida dell'UE. Ogni anno stipuliamo una serie di accordi bilaterali con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ (italiana) che è un ramo dell'Agenzia Europea a Bruxelles. La prossima call annuale 2025 sarà richiesta dall'Ufficio entro il 19 febbraio 2025.

Ha una durata di 26 mesi

2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
Call 2021 dal 1 giugno 2021			al 31 luglio 2023				
	Call 2022 dal 1 giugno 2022			al 31 luglio 2024			
		Call 2023 dal 1 giugno 2023			al 31 luglio 2025		
			Call 2024 dal 1 giugno 2024			al 31 luglio 2026	
				Call 2025 dal 1 giugno 2025			al 31 luglio 2027



Il progetto annuale stipulato dal Conservatorio con l'Agencia Nazionale italiana

In base ai numeri delle mobilità richieste (per tipologie) ogni anno **ci vengono assegnati dei fondi.**

Sui rapporti finali di chiusura della call, l'Agencia nazionale assegna un **punteggio** all'istituto.

Per richiedere la mobilità presso un istituto o impresa aderente al Programma, occorre un **Inter-Institutional Agreement Erasmus+**

Attualmente Como è convenzionato con 18 Paesi (32 Istituti).

I BANDI DI CONCORSO INTERNO PER OTTENERE LE BORSE.

il Conservatorio **ogni anno** pubblica due bandi per selezionare i partecipanti alle mobilità.

I bandi di quest'anno sono stati **pubblicati il 03.02.2025** con deadline il **03.03.2025**

TIPOLOGIE DI MOBILITÀ

- **Outgoing** ossia mobilità **in uscita** dal Conservatorio di Como all'estero
- **Incoming** ossia mobilità **in entrata** dall'estero al Conservatorio di Como. Hanno un iter più semplice perché la parte economica compete l'istituto che manda i docenti o gli studenti.

Ci occuperemo delle mobilità in uscita



CHI PUÒ PARTECIPARVI?

- Studenti e laureandi
- Docenti
- Staff tecnico – amministrativo e direttivo





PER GLI STUDENTI

3 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Studio

Student Mobility for Study – SMS

Tirocinio

Stud. Mobility for Traineeship – SMP

Non contempla la **frequenza di corsi accademici**

mista



PER GLI STUDENTI

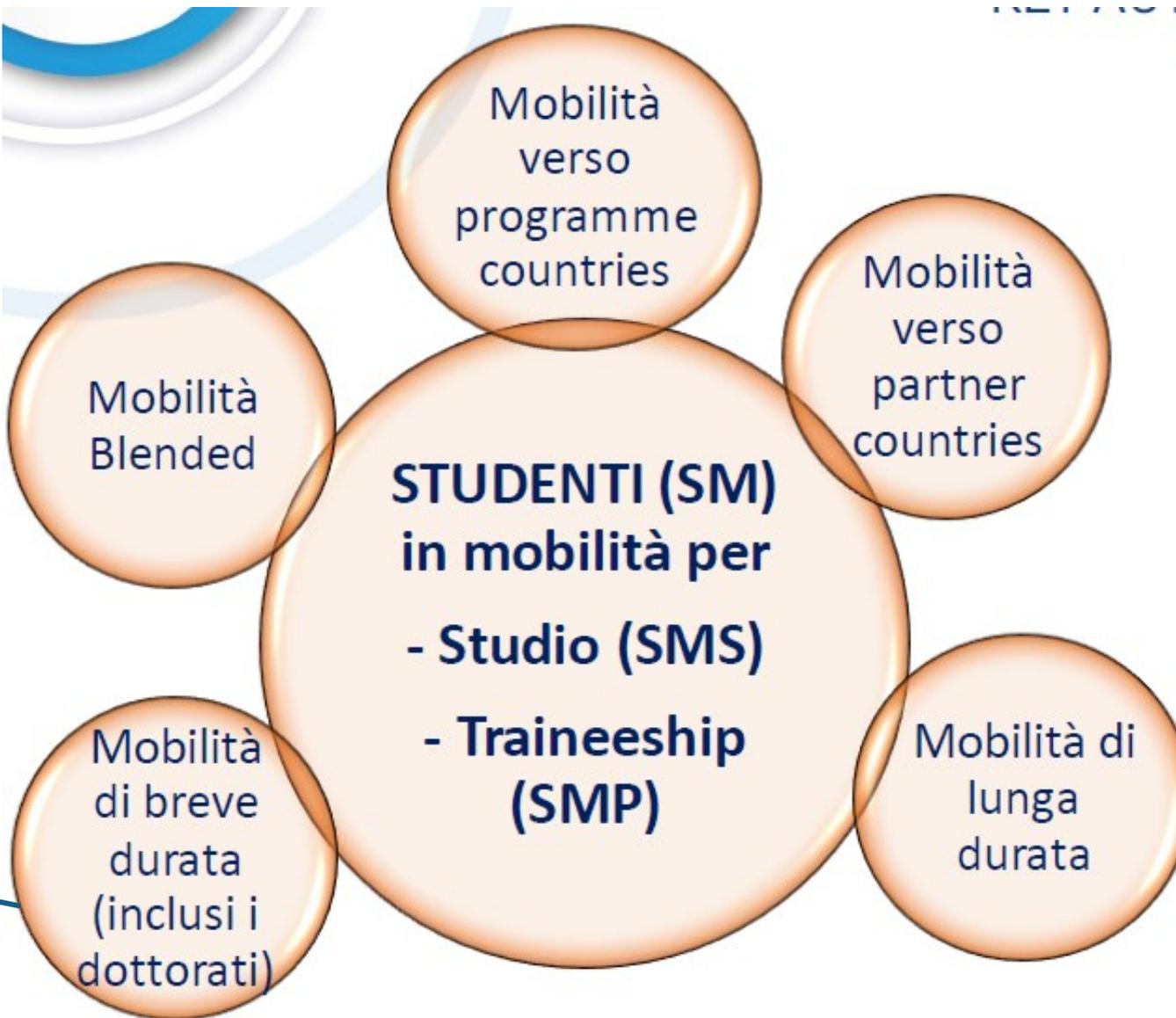
Chi può partecipare:

- **studenti** iscritti ai corsi **accademici** del **Triennio** (I livello) o del **Biennio** (II livello);
- Gli **studenti laureandi** per richiedere una mobilità di tirocinio l'anno successivo
- **essere cittadini europei** o di un Paese partecipante al Programma Erasmus+
- non aver precedentemente beneficiato di una borsa per **12 mesi nel medesimo livello** (triennio o biennio); con una seconda mobilità si possono completare i 12 mesi per livello
- **conoscere in modo adeguato almeno una lingua comunitaria oltre l'italiano** (livello dal Common European Framework of References for Languages (CEFR) perché le azioni di studio/tirocinio avverranno in lingua inglese o nella lingua del paese ospitante.
- non beneficiare contemporaneamente di altre borse europee.



PER GLI STUDENTI

Da 5 gg a 30gg con una parte
on line con l'assegnazione di
3 ECTS (crediti universitari)





LE OPPORTUNITÀ





PER GLI STUDENTI

Mobilità	Tempi	Scopi e opportunità	Domande e allegati in inglese
<p>1. studenti per studio (Student Mobility for Study – SMS)</p>	<p>da 2 mesi (o trim./sem. accad.) a 12 mesi, entro la laurea, più il viaggio.</p> <p>periodo di studi a tempo pieno (compresa la preparazione della tesi). Può includere una fase di tirocinio complementare o consecutive o contemporaneamente.</p> <p>Frequenza ed esami si svolgono all'estero. Non è prevista una frequenza mista nemmeno on line.</p> <p>Non si pagano altre tasse.</p>	<p>Vedi mobilità docenti</p> <p>-acquisire competenze specifiche ed una migliore comprensione della cultura socio-economica del Paese ospitante</p> <p>-favorire la mobilità di giovani lavoratori in tutta Europa e con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio all'estero</p>	<p>modulo allegato al bando, indicando</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 sedi prescelte in ordine di preferenza • l'attività da svolgere • la durata della mobilità; <p>Allegati in inglese:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Learning Programme (progetto dettagliato di studio): titolo, obiettivi, valore aggiunto della mobilità, contenuto di studio, risultati attesi • Curriculum vitae.



PER GLI STUDENTI

<p>2. studenti per tirocinio (Student Mobility for Traineeship – SMP)</p> <p>non contempla la frequenza ai corsi accademici.</p>	<p>da 3 mesi a 12 mesi, entro un anno dal conseguimento della laurea, più il viaggio.</p> <p>Anche presso imprese pubbliche o private a scopo di lucro, centri di formazione e di ricerca. Anche Uffici Relazioni Internazionali degli istituti o scuole ma garantendo il principio di transnazionalità. NO Agenzie o istituzioni comunitarie o rappresentanze italiane all'estero</p>	<p>modulo allegato, indicando</p> <ul style="list-style-type: none"> • come sopra: sedi, attività e durata <p>Allegati in inglese:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Training Programme: obiettivi, risultati attesi in termini di apprendimento/formazione, attività da svolgere un programma del periodo; metodo di insegnamento (individuale, piccolo gruppo, lettura, altro), lingua del corso, titolo, contenuti e metodologie, Educational targets and expected outcomes, Other (Technical needs, Concerts etc.) • Curriculum vitae.
<p>3. mista: combinata in presenza e on line. Programmi intensivi di studio e tirocinio insieme</p>	<p>tra i 5 giorni e i 30 giorni (breve durata) con una componente virtuale obbligatoria</p> <p>Mobilità di breve durata</p>	<p>Favorisce gli scambi di apprendimento collaborativo online e il lavoro di squadra.</p> <p>- chi è impossibilitato a svolgere una mobilità fisica a lungo termine</p>



PER GLI STUDENTI

Riconoscimento degli studi al rientro attraverso ECTS (European Credit Transfer System).

- **formazione ed esame** di una materia **del piano di studio** come da *agreements* è riconosciuto **come esame e come crediti**
- **formazione ed esame** di una materia **non inserita nel piano di studio** ma concordata nell'*agreements*, è riconosciuto **come esame e come crediti**
- **formazione senza esame**, come da piano di studio concordata negli *agreements*, comporta il riconoscimento di **crediti** mediante **parziale adeguamento del programma** d'esame che tenga conto del programma didattico svolto all'estero;
- **formazione senza esame** di disciplina **non presente nel piano di studio ma concordata negli agreements**, comporta il riconoscimento di **crediti** nelle "attività formative esterne".



PER GLI STUDENTI - Supporto all'inclusione

Top up minori opportunità -> Quota mensile aggiuntiva riconosciuta
Vedi informazioni nelle disposizioni nazionale 2025

Partecipanti con problemi fisici, mentali e di salute certificati

- Certificato medico di invalidità
- Con call apposita nel mese di giugno/luglio 2025
- Costi aggiuntivi per le mobilità dei partecipanti con minori opportunità (esigenze relative a condizioni fisica, mentali o sanitarie)

Minori opportunità

- Svantaggio economico (attestazione ISEE)
- Studenti con differenze culturali, con figli minori, lavoratori, atleti professionisti, orfani di almeno un genitore o figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata



LA PROCEDURA DI DOMANDA (APPLICATION)

PER GLI STUDENTI

- presentare domanda di selezione compilando il modulo allegato al bando, indicando le sedi prescelte (massimo 3) in ordine di preferenza, il periodo che si intende fare all'estero, gli esami o le attività da svolgere presso l'istituto ospitante.
- allegare alla domanda, la documentazione ed inviare via mail tutto il materiale in formato elettronico (incluso il codice fiscale e la carta di identità) all'indirizzo:
international@conservatoriocomo.it e
all'indirizzo: protocollo@conservatoriocomo.it

N.B. A supporto della mobilità Erasmus + studenti, **è previsto un sostegno finanziario** a titolo di contributo delle spese sostenute. Il contributo di mobilità erogato dall'Agenzia Nazionale è composto da una quota mensile variabile a seconda della nazione in cui ha sede l'Istituto ospitante e un'eventuale quota aggiuntiva sui dati ISEE. **Da quest'anno tutte le mobilità studenti riceveranno il contributo per di viaggio**



PER GLI STUDENTI

DA ALLEGARE :

1. **autocertificazione** di iscrizione al Conservatorio di Musica “G. Verdi” di Como: anno di corso, piano di studi individuale, esami sostenuti e voti riportati, crediti totali ottenuti, proposta di piano di studi o di tirocinio (in italiano ed inglese),
2. **autorizzazione del proprio docente** di materia caratterizzante o del dipartimento di appartenenza;
3. **curriculum vitae** in italiano ed inglese in **formato Europass**
4. breve lettera descrittiva delle **motivazioni** per la mobilità (in italiano ed inglese);
5. Application Form compilata (AF) (**allegato** del bando);
6. **N. 1 fotografia** formato tessera digitale;
7. Scansione digitale della **carta identità**/passaporto e codice fiscale in corso di validità;
8. la **registrazione** di una recente esecuzione video (durata **min. 10'**).
9. Certificazione ISEE dell'anno precedente

FORMATI

fototesseraNomeCognome.jpeg

autocertificazione esami, codice fiscale, carta di identità: pdf

audio e video: link youtube a video, MP3, MP4



PER GLI STUDENTI

Se si sceglie un Istituto con cui non abbiamo accordi bilaterali, lo studente produce una **registrazione di alta qualità e prende contatti con il Coordinatore** per scegliere la sede più opportuna.

Spedire a international@conservatoriocomo.it e protocollo@conservatoriocomo.it

entro le 13:00 del 03 marzo 2025

La Commissione stilerà una **GRADUATORIA** di idonei con i seguenti **CRITERI e procedure di selezione**

Priorità

1. **rendimento scolastico complessivo**
2. **abilità linguistiche coerenti rispetto alla mobilità richiesta**
3. **progettualità in relazione al proprio curriculum e alla sede proposta**
4. **appropriato inserimento della mobilità nel corso degli studi.**



PER GLI STUDENTI

CRITERI e procedure di selezione

Le informazioni si ricavano dalla domanda, dal curriculum e dai **Learning Programme** o dai **Training Programme**.

La graduatoria per studenti che sarà pubblicata sul sito web del Conservatorio

ORDINE	NOME	CLASSE	TIPO MOBILITA'	PUNTEGGIO
1			SMS	
2			SMP	
3				



PER GLI STUDENTI

Al rientro della mobilità si consegneranno in Ufficio:

1. **certificazione di permanenza** indicante data iniziale e finale;
2. **certificazione dei corsi seguiti**, del periodo di studi trascorso all'estero e degli eventuali esami sostenuti, con l'indicazione dei relativi crediti al fine di consentire il riconoscimento accademico di tali esami;
3. ***transcript of Records.***

I primi tre documenti vengono rilasciati dall'istituzione estera;

4. Compilazione del questionario Erasmus di fine mobilità
5. **Relazione dello studente**, sul modulo fornito dal Conservatorio



PER DOCENTI E STAFF

(docenti, direttore, presidente e personale tecnico – amministrativo)

3 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Teaching

Docenti per docenza-insegnamento (STA)

Training

Docenti o personale amministrativo per corsi di formazione, periodo di osservazione (STT)

Mista

Combinazione in presenza e a distanza (on line) o docenza e formazione insieme



PER DOCENTI E STAFF

(docenti, direttore, presidente e personale tecnico – amministrativo)

Chi può partecipare:

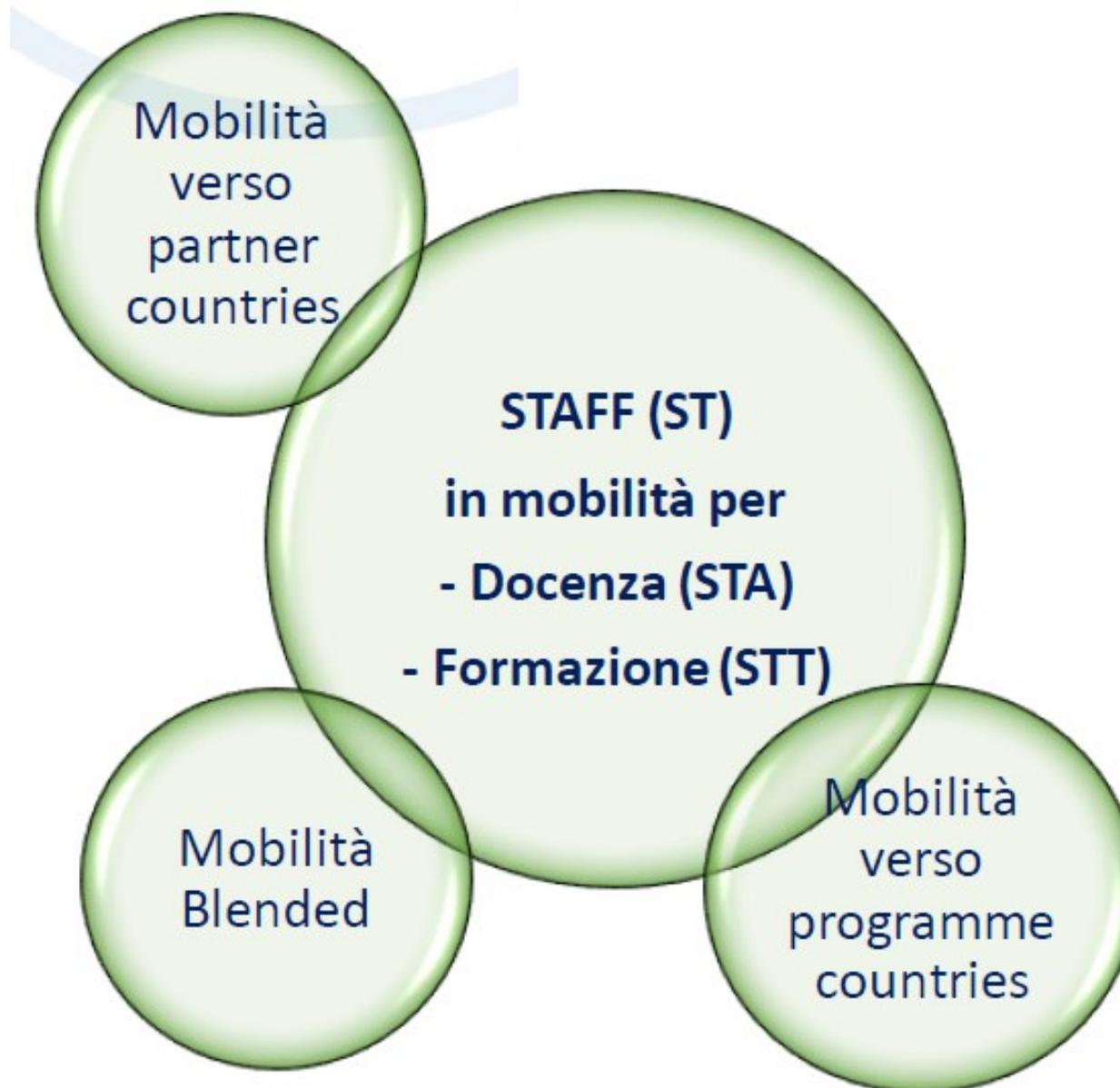
- **cittadini europei** o di un Paese partecipante al Programma Erasmus+
- personale **in servizio lavorativo in Conservatorio**
- **conoscere** in modo adeguato almeno **una lingua comunitaria oltre l'italiano** (livello dal Common European Framework of References for Languages (CEFR) perché le azioni di insegnamento/osservazione avverranno in lingua inglese o nella lingua del paese ospitante.



PER DOCENTI E STAFF

(docenti, direttore, presidente
e personale tecnico – amministrativo)

Di solito vengono richieste
mobilità brevi
di 2, 3, 4 o 5 giorni
più eventuali 2 giorni di
viaggio





PER DOCENTI E STAFF

Mobilità	Tempi	Scopi e opportunità	Domande e allegati in inglese
1. periodo di insegnamento o Mobilità docenti per docenza (STA)	<p>Almeno 8h lavorative suddivise in almeno 2 giorni di mobilità, esclusi i giorni di viaggio.</p> <p>Es: 2gg lezione + 2gg di viaggio = 4 gg</p> <p>Impegno settimanale minimo: 8h</p> <p>fino a un massimo di 2 mesi.</p>	<p>Trasferire competenze</p> <p>Contribuire all'arricchimento dei piani di studio</p> <p>Offrire agli studenti e ai docenti non in mobilità occasioni di confronto con metodi e contenuti didattici diversi.</p>	<ul style="list-style-type: none">• modulo allegato al bando, indicando<ul style="list-style-type: none">- tre sedi prescelte in ordine di preferenza- l'attività che si intende svolgere- durata in giorni e ore di insegnamento;• Teaching Programme (progetto dettagliato): titolo, obiettivi, valore aggiunto della mobilità, contenuto della docenza, risultati attesi• Curriculum vitae in italiano ed inglese in formato Europass



PER DOCENTI E STAFF

<p>2. periodo di formazione (osservazione) o Mobilità docenti o personale amministrativo per formazione (STT) attraverso pratiche di job shadowing e training</p>	<p>Come sopra</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Trasferire competenze - Acquisire capacità pratiche - Apprendere buone prassi 	<p>modulo come sopra</p> <ul style="list-style-type: none"> • Training Programme: obiettivi, risultati attesi in termini di apprendimento o formazione, attività da svolgere un programma del periodo; metodo di insegnamento (individuale, piccolo gruppo, lettura, altro), Lingua del corso, titolo, contenuti e metodologie, Educational targets and expected outcomes, Other (Technical needs, Concerts etc.) • Curriculum vitae come sopra
<p>3. mista: combinata in presenza e on line</p>		<p>Come sopra</p>	



PER DOCENTI (STA)

LA PROCEDURA DI DOMANDA (APPLICATION)

- presentare domanda utilizzando il modulo allegato al bando, indicando tre sedi prescelte in ordine di preferenza, l'attività che si intende svolgere presso l'istituto ospitante e la durata della mobilità;
- allegare alla domanda i documenti sotto elencati, redatti in inglese:
 1. progetto dettagliato della docenza (Teaching Programme), contenente il titolo del progetto, gli obiettivi, il valore aggiunto della mobilità, il contenuto della docenza e i risultati attesi;
 2. curriculum vitae



PER DOCENTI E STAFF (STT)

LA PROCEDURA DI DOMANDA (APPLICATION)

- presentare domanda utilizzando il modulo allegato al bando;
1. descrizione del progetto (Training Programme), nella quale vanno indicati gli obiettivi, i risultati attesi in termini di apprendimento o formazione, le attività da svolgere e, se possibile, un programma del periodo;
 2. curriculum vitae



PER DOCENTI E STAFF (STT)

Spedire a international@conservatoriocomo.it entro le **13:00 del 03 marzo 2025**

Una **Commissione** dello staff dell'Ufficio si riunirà per valutare le candidature e stilare una **GRADUATORIA** di idonei con i seguenti **CRITERI e procedure di selezione**

Priorità	- chi intende recarsi all'estero per la prima volta
Preferenze	<ol style="list-style-type: none">1. se produce nuovo materiale didattico o di ricerca e/o acquisisce nuove competenze;2. se consolida e ampliano i rapporti tra istituzioni e prepara ulteriori progetti di cooperazione;3. abilità linguistiche in relazione al Paese da raggiungere

Le informazioni si ricavano dai programmi di docenza (**Teaching Programme**) o di formazione (**Training Programme**) e dal curriculum



PER DOCENTI E STAFF (STT)

Esempio di graduatoria dei docenti e staff idonei che sarà pubblicata sul sito web del Conservatorio

ORDINE	NOME	DOCENZA	TIPO MOBILITA'	SEDI RICHIESTE, in ordine di preferenza indicata
1				
2				
3				

Step1 - ottenere l'idoneità attraverso la nostra graduatoria interna

Step2 – contattare l'istituto ospitante e ottenere il nulla osta

È preferibile scegliere un istituto con cui abbiamo già la **convenzione attiva**, altrimenti dobbiamo sottoscriverne una nuova.



PER DOCENTI E STAFF (STT)

Ricevuto l'ok dell'istituto ospitante, il personale **redige il programma** definitivo della mobilità (**Mobility Agreement**). Alcuni Istituti richiedono il Mobility Agreement prima dell'accordo.

Infine, **sottoscrive il contratto** con l'Istituto di invio, accettando l'accordo finanziario calcolato dalle tabelle dell'AN.

Al rientro dalla mobilità il personale dovrà consegnare al nostro Ufficio

1. **attestato di soggiorno e docenza**, rilasciato dall'istituto ospitante, con date di arrivo e di partenza.
2. **dichiarazione dell'effettiva realizzazione del programma** sempre a cura dell'istituto ospitante

Per ulteriori dettagli si rimanda al bando [2025-Erasmus+Programme-Guide_IT](#)



Testimonianze

Una studentessa in mobilità
a Como in questi ultimi mesi

Erasmus experience

Yes, go.

Some thoughts that are maybe obvious:

- new environment [music, colours, feels]
- different people [friends, professors]
- a lot, lot, lot of new experience;
- many, many life lessons/ realisations
- ...

For me, if I'm being honest, it was sometimes hard- being in an unknown place, different culture, etc.- but it's a such a great experience. I personally got to know myself better, understood my life values and a view of the world, myself and music opened up much wider.

Lo scopriremo solo vivendo. :)





ALCUNI ISTITUTI VISITATI



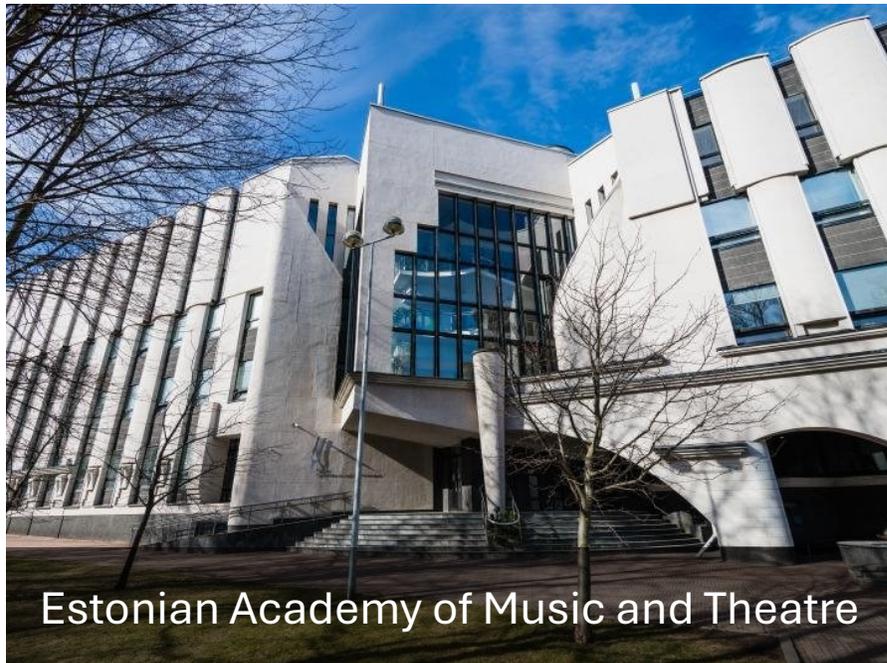
Staatliche Hochschule für Musik, Trossingen



Royal Irish academy of music, Dublino



ALCUNI ISTITUTI VISITATI



Estonian Academy of Music and Theatre



Conservatoire Royal de Bruxelles



ALCUNI ISTITUTI VISITATI



Conservatorio superior de música "Joaquín Rodrigo", Valencia



Lietuvos Academy of Music and Theatre, Vilnius



Scadenza presentazione
domanda:
Ore 13:00 del
03 marzo 2025

