



## CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

### VERBALE N. 12

Il giorno 30 dicembre 2024 alle ore 11:00 in collegamento tramite la piattaforma *online Zoom*, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per esaminare e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni della Presidente e del Direttore;**
- 2. Delibera di autorizzazione all’esercizio provvisorio;**
- 3. Varie ed eventuali;**

Sono presenti i Signori:

		<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
Dott.ssa Anna Veronelli	<i>Presidente</i>	x	
M° Vittorio Zago	<i>Direttore</i>	x	
M° Fausto Fenice	<i>Rappresentante dei Docenti</i>	x	
Avv. Enrico Gelpi	<i>Rappresentante MUR</i>	x	
Sig.ra Rita Mazzucchelli	<i>Rappresentante degli Studenti</i>	x	
	<b>Totale</b>	<b>5</b>	

Partecipa il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Simona Di Gregorio che svolge le funzioni di Segretario del Consiglio e procede alla redazione del presente verbale.

Assiste il Direttore di Ragioneria il Dott. Maurizio Santoro.

Dopo aver verificato il numero legale dei componenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

#### **1. Comunicazioni della Presidente e del Direttore;**

La Presidente dà lettura della Pec Prot.6505 del 19 Dicembre 2024 con oggetto “Rinvio email dell’aprile maggio 2024” e informa i consiglieri in merito alla corrispondenza avvenuta il giorno successivo, in data 20 dicembre 2024 con la Presidente dell’Associazione Carducci. Il CdA si riserva di valutare eventuali risposte.

#### **2. Delibera di autorizzazione all’esercizio provvisorio;**

Su invito della Presidente, prende la parola il Direttore amministrativo che comunica ai consiglieri che l’approvazione del Bilancio Preventivo per l’Esercizio Finanziario (E.F.) 2025 richiede ulteriore tempo, in quanto alla data attuale pur essendo definita e perfezionata la predisposizione del Bilancio Preventivo ed essendoci la disponibilità del CdA ad approvarlo, manca il parere dei revisori dei conti. Per tali motivi è necessario adottare la delibera che autorizza l’esercizio provvisorio.



## CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

Il Direttore amministrativo, pertanto, evidenzia che la gestione provvisoria è limitata all’assolvimento delle obbligazioni assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese del personale, di residui passivi, di canoni e tasse, ed in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’Ente.

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 21.12.1999 n. 508, di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell’Accademia Nazionale di Danza, dell’Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R. n. 132, del 28 febbraio 2003 recante i criteri per l’autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni suddette;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Como, approvato con Decreto Dirigenziale n. 298 del 15/09/2004 come modificato in data 26/11/2007;

PREMESSO che l’art. 5, comma 7, del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio, sancisce che il Consiglio di Amministrazione approva il Bilancio di previsione entro il 31 ottobre tenuto conto della relazione illustrativa e del parere dei revisori dei conti;

RICHIAMATO, a tale riguardo, l’art. 5, comma 9, del citato Regolamento che così recita: “Qualora la delibera di approvazione del bilancio di previsione non intervenga prima dell’inizio dell’esercizio cui lo stesso si riferisce, il Consiglio di Amministrazione delibera l’esercizio provvisorio. Tale esercizio non può protrarsi per un periodo superiore a quattro mesi e si svolge in dodicesimi commisurati all’ultimo bilancio di previsione deliberato, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria, ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili di impegno e pagamento frazionabili in dodicesimi”, necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

RICHIAMATO l’art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001, il quale, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall’altro, prevede che: gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell’attività amministrativa e della gestione;

RAVVISATA la necessità, nelle more di approvazione del bilancio di previsione per l’E.F. 2025, di provvedere a garantire con continuità la gestione delle attività istituzionali;

CONSIDERATO l’improvviso avvicendamento istituzionale, verificatosi nelle ultime settimane della figura del Direttore Amministrativo;

VISTO il provvedimento del M.U.R. protocollo n. 16311 del 22/11/2024 che ha indotto il Conservatorio di Como a modificare la figura del Direttore Amministrativo;

VISTO il Decreto Direttoriale Prot 0002109 del 13/12/2024 di nomina in qualità di Revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell’università e della ricerca presso il Conservatorio di musica



## CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

“Giuseppe Verdi” di Como, ai sensi dell’articolo 4, comma 71, della legge 12 novembre 2011, n. 183. del 15 dicembre 2024 della Dott.ssa Federica Ronchini che annulla e sostituisce il precedente Decreto di pari oggetto, trasmesso in data 29 novembre 2024 (prot, n.1874);

Sentito il Direttore amministrativo per la parte di propria competenza;

All’unanimità dei convenuti:

### DELIBERA N. 92

- autorizzare, per le ragioni in premessa indicate, l’avvio dell’esercizio provvisorio a partire dal 1° gennaio 2025 fino all’approvazione del Bilancio di Previsione per l’E.F. 2025, ai sensi dall’art. 5, comma 9, del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;
- di dare atto che ai responsabili è demandato il perseguimento degli obiettivi avviati negli anni precedenti e che verranno gestiti dagli stessi anche gli stanziamenti a residui attivi e passivi di provenienza dall’esercizio finanziario 2024 e precedenti formati sui capitoli di rispettiva pertinenza. Tale esercizio non può protrarsi per un periodo superiore a quattro mesi e si svolge in dodicesimi commisurati all’ultimo bilancio di previsione deliberato, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria, ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili di impegno e pagamento frazionabili in dodicesimi nei vari capitoli di bilancio;
- di comunicare il presente provvedimento ai Revisori Legali dei Conti;

### 3. Varie ed eventuali;

La Presidente dà la parola al Direttore di Ragioneria, che informa i consiglieri della necessità di annullare la gara di Tesoreria avviata sulla piattaforma certificata Maggioli.

Le ragioni sono da ravvisare nella non correttezza delle operazioni informatiche poste in essere dal RUP per la selezione degli operatori economici in una procedura negoziata. Pertanto si darà avviso dell’annullamento sul sito istituzionale del Conservatorio, al link <https://conservatoriocomo.it/bandi-interni/manifinteresse-tesoreria/>.

Il Direttore avvia una riflessione sulle linee guida per la rendicontazione destinate ai soggetti attuatori degli interventi del PNRR di cui il MUR è amministrazione titolare, diffuse in data 27 settembre 2024 e quindi successivamente alle previsioni assunte attraverso il budget dei costi del progetto Internazionalizzazione.

Come già chiarito dal Ministero dell’Economia e delle Finanze in risposta ad un quesito posto dal Ministero dell’Istruzione gli incarichi di supporto al RUP sono da considerarsi tra le spese ammissibili ai sensi dell’art. 1, comma 1, del D.L. n. 80/2021 e della Circolare n. 4/2022 pertanto occorrerà intraprendere una valutazione circa l’impiego del personale ATA nell’ambito della realizzazione del



## CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

progetto "Casta Diva" tenuto conto della necessità di prevedere per i soggetti coinvolti un impegno extra lavorativo.

La Presidente dopo aver esaurito tutti i punti all'ordine del giorno dichiara sciolta la seduta alle ore 12:30.

F.to Il Segretario verbalizzante  
Dott.ssa Simona Di Gregorio

F.to La Presidente  
Dott.ssa Anna Veronelli