

## Verbale del Consiglio Accademico n. 11 del 25 e 26/09/2024, a.a. 2023/24

Nei giorni 25 settembre alle ore 18:30 e 26 settembre 2024 alle ore 8:00 si è riunito per via telematica il Consiglio Accademico con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) **Ratifica verbale della seduta del CA 10 a.a. 2023/24;**
- 2) **Ratifica delibere per via telematica;**
- 3) **Richieste degli studenti;**
- 4) **Progetto d'istituto per a.a. 2024/25: approvazione proposte di concerti;**
- 5) **Esigenze per l'esercizio finanziario 2025 (Tabella per Piano di indirizzo);**
- 6) **Bando incarichi affidati dalla direzione per a.a. 2024/25;**
- 7) **Bando riservato ex DL 69 del 13/06/2023: approvazione sestina per la commissione;**
- 8) **Comunicazioni del Direttore;**
- 9) **Varie ed eventuali.**

Sono collegati per via telematica il g. 25-set i Consiglieri, Maestri: Luca Bassetto, Marcoemilio Camera, Fulvio Clementi, Domenico Innominato, Antonio Eros Negri, Walter Prati, Vittorio Zago e i rappresentanti degli studenti Francesco Albarelli, Alessandro Cameroni.

Sono collegati per via telematica il g. 26-set i Consiglieri, Maestri: Daniele Bogni, Luca Moretti, Walter Prati, Vittorio Zago e il rappresentante degli studenti Alessandro Cameroni.

Presiede il Direttore, M.o Vittorio Zago, verbalizzano i M.i Domenico Innominato, 25-set, e Walter Prati, 26-set.

Dopo aver verificato il numero legale dei componenti, il Presidente dichiara aperte le sedute.

### **1. Ratifica verbale della seduta del CA 10 a.a. 2023/24;**

È ratificata l'approvazione del verbale del Consiglio Accademico n. 10 a.a. 2023/24 del 30 agosto 2024, avvenuta previamente per via telematica.

### **2. Ratifica delibere per via telematica;**

Il Direttore ha informato tramite invio email del 23 settembre 2024 che la graduatoria per la docenza esterna di inglese è scaduta, sarà necessario pubblicare un nuovo bando. Chiede pertanto al Consiglio un eventuale assenso per via telematica - con delibera da ratificare nella presente seduta al fine di procedere.

Previa approvazione per via telematica, il Consiglio Accademico

### **DELIBERA n. 73 del 25 e 26/09/2024**

Il Consiglio Accademico delibera la pubblicazione di Bando per la disciplina CODL/02 "Lingua straniera comunitaria / inglese" per moduli di docenza a tempo determinato con procedura comparativa.

### **3. Richieste degli studenti;**

Il rappresentante degli studenti, Alessandro Cameroni, segnala che, all'interno del nuovo registro elettronico, si sono verificati casi di impossibilità per lo studente di accettare o rifiutare il voto. Il Direttore informa che eventuali disservizi saranno segnalate agli sviluppatori del software.

Il rappresentante degli studenti, Francesco Albarelli, evidenzia un ritardo nella pubblicazione del calendario esami della sessione autunnale. Il Direttore risponde che, anche in questo caso, il ritardo è dovuto all'implementazione del nuovo registro elettronico, che è operazione delicata e non priva di imprevisti, precisando che le informazioni non vengono più pubblicate come in passato, ma che sarà compito di ciascun docente o studente accedere personalmente al sistema SSO (*Single Sign-On*) per ottenerle.

Albarelli riporta inoltre una richiesta da parte degli studenti del Dipartimento Jazz riguardante l'attivazione di una Big Band Jazz (o Orchestra Jazz). Il Direttore chiarisce che tale attivazione dipende principalmente dai docenti del dipartimento, ma si impegna comunque a informare i docenti di questa richiesta, compatibilmente con le altre attività d'insieme del Conservatorio.

### **4. Progetto d'istituto per a.a. 2024/25: approvazione proposte di concerti;**

Il Direttore presenta le sedici proposte pervenute dai Dipartimenti inerenti alla produzione e alla programmazione artistica per l'a.a. 2024/25, così suddivise (**All. 1**): 5 concerti corali da parte del Dipartimento Composizione e Direzione di coro; 2 proposte del Dipartimento Canto e teatro musicale; 5 proposte del Dip. Strumenti a Fiato; 3 proposte del Dip. Strumenti ad arco e a corde. Dopo attenta disamina, il Consiglio Accademico

#### **DELIBERA n. 74 del 25 e 26/09/2024**

Il Consiglio Accademico delibera di approvare tutte le sedici proposte (**All. 1**) pervenute dai Dipartimenti inerenti alla produzione e alla programmazione artistica, Progetto d'Istituto 2024/25.

### **5. Esigenze per l'esercizio finanziario 2025 (Tabella per Piano di indirizzo);**

Il Direttore illustra la tabella inerente all'esercizio finanziario 2024/25, comunicando che l'esercizio finanziario dovrà essere presentato entro il 31/10/2024. Su richiesta della Direzione Amministrativa, il CA è invitato a verificare le tabelle per l'esercizio finanziario, di cui il Direttore illustra le modifiche rispetto all'esercizio dello scorso anno. Dopo attenta valutazione il Consiglio Accademico articola le esigenze finanziarie contenute nel Piano di indirizzo secondo quanto riportato nella scheda allegata (**All. 2**).

#### **DELIBERA n.75 del 25 e 26/09/2024**

Il Consiglio Accademico delibera di approvare la tabella delle esigenze finanziarie per l'anno 2025 contenuta nel prossimo Piano di indirizzo (**All. 2**).

### **6. Bando incarichi affidati dalla Direzione per a.a. 2024/25;**

Il Direttore illustra il documento inerente al Bando degli incarichi affidati dalla Direzione per l'a.a. 2024/25 (**All. 3**):

1) Collaboratore alla didattica; 2) Responsabile della comunicazione interna del Conservatorio; 3) SBN – Biblioteca, aggiornamento sito della Biblioteca, attività integrative e rapporti interistituzionali inerenti alla Biblioteca e l'Istituto; 4) Coordinatori di Dipartimento (10 incarichi). A seguito della discussione il Consiglio Accademico

#### **DELIBERA n. 76 del 25 e 26/09/2024**

Il Consiglio Accademico delibera di approvare il testo del Bando degli incarichi affidati dalla Direzione per l'a.a. 2024/25 (**Ail. 3**).

#### **7) Bando riservato ex DL 69 del 13/06/2023: approvazione sestina per la commissione;**

Il Direttore fornisce informazioni riguardo la sestina di docenti all'interno della quale verranno estratti i due componenti che, insieme al M<sup>o</sup> Alessio Sabella in qualità di Presidente, formeranno Commissione per le valutazioni dei candidati all'insegnamento di "COME/06 – Multimedialità", *Bando riservato ex DL 69 del 13/06/2023*. Non avendo ottenuto, a seguito di apposita interpellanza, una risposta affermativa di disponibilità da parte dei docenti titolari del SAD COME/06, tramite il Vicedirettore si ha avuto conferma di completa disponibilità di docenti di SAD affini al Settore Artistico Disciplinare di competenza: COME/05 - Informatica musicale; COME/02 - Composizione musicale elettroacustica; COME/04 - Elettroacustica; CODC/01 - Composizione (**Ail. 4**). Il Consiglio Accademico, dopo approfondita discussione

#### **DELIBERA n. 77 del 25 e 26/09/2024**

Il Consiglio Accademico delibera di approvare la composizione della sestina di docenti all'interno della quale verranno estratti i due componenti che, insieme al M<sup>o</sup> Alessio Sabella in qualità di Presidente, formeranno la Commissione per le valutazioni dei candidati all'insegnamento di "COME/06 – Multimedialità", *Bando riservato ex DL 69 del 13/06/2023* (**Ail. 4**).

#### **8) Comunicazioni del Direttore;**

§ Il Direttore chiede al Consiglio Accademico se vi sono impedimenti a ratificare il testo approvato per via telematica in data 06/09/2024 in risposta alla "Richiesta di sospensione delle procedure di espletamento della Graduatoria d'Istituto per la stipula di un contratto a tempo determinato COTP/03 – Pratica e lettura pianistica per l'anno accademico 2024/25" presentata dai maestri Lidia Cremona, Alessandro Lamantea e Raffaele Moretti. Il Consiglio Accademico conferma quanto approvato con

#### **DELIBERA n. 78 del 25 e 26/09/2024**

Il Consiglio Accademico delibera di approvare il testo di risposta (**Ail. 6**) alla "Richiesta di sospensione delle procedure di espletamento della Graduatoria d'Istituto per la stipula di un contratto a tempo determinato COTP/03 – Pratica e lettura pianistica per l'anno accademico 2024/25" (**Ail. 5**) presentata dai maestri Lidia Cremona, Alessandro Lamantea e Raffaele Moretti.

§ Il Direttore informa che, a seguito dell'espletamento del "Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato per n. 6 posti per il profilo di docente di I fascia – CCNL "Istruzione e Ricerca" settore AFAM – per il settore CODM/04 – Storia della musica" – bando organizzato dal Conservatorio di Torino e al quale il Conservatorio di Como era convenzionato per l'attribuzione di una facoltà assunzionale – il vincitore di concorso M<sup>o</sup>



Luigino Pizzaleo, collocato al secondo posto assoluto della graduatoria, ha scelto il nostro Conservatorio e ha preso servizio il 18 ottobre u.s.

**9) Varie ed eventuali.**

Non essendovi altri argomenti da trattare, la riunione del 25-set si scioglie alle ore 18:30, la riunione del 26-set si scioglie alle ore 8:50.

F.to i verbalizzanti

M.o Domenico Innominato (25/09/2024)

M.o Walter Prati (26/09/2024)

F.to il Presidente

M.o Vittorio Zago

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993*

Composizione e direzione di coro	Laetare Jerusalem	Fenice
Composizione e direzione di coro	Spiritus Domini	Fenice
Composizione e direzione di coro	Concerto di Natale	Negri - Fenice
Composizione e direzione di coro	CONCERTO PER LA QUARESIMA - ALESSANDRO SCARLATTI I responsori del Venerdì Santo, per soli coro e basso continuo	Negri
Canto e teatro musicale	Selezione in forma concerto di un opera lirica	Paola Romanò
Canto e teatro musicale	Selezione di un'opera lirica in forma concerto	Alessandra Ruffini
Composizione e direzione di coro	«IN CHORO ET ORGANO». I SUONI DELLA CATTEDRALE (2025)	Michelangelo Gabbrielli
Strumenti a fiato	Ensemble di tecniche di improvvisazione allo strumento	Mondini Adriano
Strumenti a fiato	Ensemble di flauti	Formenti Sonia Minguzzi Laura
Strumenti a fiato	progetto concerti laboratorio Ottoni LARIO BRASS a.a. 2024-25	Clementi Fulvio
Strumenti a fiato	Ensemble di Saxofoni del Conservatorio di Como	Brizzi Franco
Strumenti a fiato	L' OBOE questo sconosciuto, IN JAZZ	Mondini Adriano
Tastiere storiche	Concerto studenti Organo presso Sacro Cuore Como	Zawadke
Strumenti ad arco e a corda	Ritmi e colori del '900	Guido Fichtner
Strumenti ad arco e a corda	L'Italia Inontra la Spagna	Bogni e Boselli
Strumenti ad arco e a corda	La Spagna incontra l'Italia	Daniele Bogni e Guido Boselli

All 02 CA n. 11/2023-24

**Principali esigenze per l'esercizio finanziario 2024**

	ATTIVITÀ	ORE	COSTO	NOTE
<b>DIDATTICA</b>	ore aggiuntive e/o moduli docenti in organico	n. 1500 ore docenza (55 Euro cad <u>lordo docente</u> )	Da calcolare	finanziamento fondi del bilancio
	ore docenze esterne a contratto	600 ore docenza a contratto (2023/24) (50 Euro cad <u>lordo docente</u> )	Da calcolare	finanziamento fondi del bilancio
<b>ESIGENZE DIDATTICHE, ARTISTICHE E DI RICERCA</b>	Orchestre del Conservatorio (spese varie e compensi)	preventivo	25.000	finanziamento fondi del bilancio (+ Fondo Istituto)
	Collaborazioni esterne (compensi e spese)	Preventivo	60.000	finanziamento fondi del bilancio
	Docenti interni	attività aggiuntive: concerti, laboratori, masterclass (Progetto d'Istituto)	20.000	Fondo Istituto
	Ricerca / Dottorati	Preventivo	5.000	finanziamento fondi del bilancio
	ONCI (Orch. naz. dei Conservatori) Cantiere AFAM	preventivo	4.000	finanziamento fondi del bilancio
	Premio Nazionale delle Arti Trasferte studenti	preventivo	5.000	finanziamento fondi del bilancio
	Trasferte	preventivo	4.000	finanziamento fondi del bilancio
	Materiale pubblicitario	preventivo	4.000	finanziamento fondi del bilancio
	SIAE	preventivo	5.000	finanziamento fondi del bilancio
	noleggio parti e strumenti	preventivo	15.000	finanziamento fondi del bilancio
Trasporti strumenti per attività esterne studenti/docenti	preventivo	17.000	finanziamento fondi del bilancio	



ALTRO	Collaborazioni esterne per catalogazione SBN	preventivo	6.000	finanziamento fondi del bilancio
	Collaborazioni studentesche	preventivo	37.000	finanziamento fondi del bilancio (o proventi esterni)
ACQUISTI	Attrezzature (audio, video, illuminazione, climatizzazione, ecc.)	preventivo	55.000	finanziamento fondi del bilancio e finanziamenti ministeriali
	Acquisto strumenti musicali	preventivo	60.000 (da aggiungere 20.000 per accantonamento Organo)	finanziamento fondi del bilancio
	Manutenzione strumenti musicali	preventivo	20.000	finanziamento fondi del bilancio
	Manutenzione (impiantistica elettrica, insonorizzazione, ecc.)	preventivo	75.000	finanziamento fondi del bilancio
	Modesti rinnovi	preventivo	10.000	finanziamento fondi del bilancio
	partiture, musiche, abbonamenti a riviste e dvd	preventivo	22.000	finanziamento fondi del bilancio

COMUNICAZIONE N. 01  
Como, 02/11/2024

All 03 - CA n. 11/2023-24

Ai Sigg.ri Docenti  
SEDE

Oggetto:

**Incarichi di collaborazione affidati dalla Direzione per l'a.a. 2024/25**

- In riferimento a quanto emerso durante la definizione del Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.a. 2014/15;
- a seguito di quanto realizzato durante gli aa.aa. da 2015/16 a 2023/24;
- visto il CCNL AFAM sottoscritto in data 4 aprile 2024 e in particolare l'art. 5, comma 1 e 2;
- visto il "Regolamento per l'attribuzione di funzioni di coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e di produzione artistica, nonché per tutte le attività anche di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'istituzione per il personale docente e ricercatore di cui all'art. 5 comma 1 del CCNI del 4 aprile 2024" approvato dal CA con Delibera n. 71 del 30/08/2024;
- considerata l'opportunità di affidare alcuni incarichi della Direzione non su delega diretta, ma attraverso invito a fornire le disponibilità da parte dei colleghi docenti della nostra Istituzione;
- sentito il parere della RSU;
- sentito il parere favorevole del Consiglio Accademico con Delibera n. 76 del 26/09/2024;

i sigg. Docenti sono cortesemente invitati a inviare tramite email all'indirizzo [protocollo@conservatoriocomo.it](mailto:protocollo@conservatoriocomo.it) e all'indirizzo [direttore@conservatoriocomo.it](mailto:direttore@conservatoriocomo.it), entro e non oltre le ore 13:00 del 13 novembre 2024, la propria eventuale disponibilità al fine di partecipare alla individuazione degli incarichi di seguito elencati:

1. **Collaboratore alla didattica:** varie attività di collaborazione alla delega del "Referente didattico della Direzione"; incarico in collaborazione con le informazioni fornite dai Coordinatori di Dipartimento e con il personale Tecnico Amministrativo della Segreteria. Possibilità di individuare più figure in relazione ai progetti

presentati. L'attività dovrà prevedere durante l'anno accademico il passaggio di consegne di alcune mansioni e competenze al "Funzionario della didattica" di nuovo inserimento nell'organico del personale TA.

2. **Responsabile della comunicazione interna del Conservatorio:** incarico svolto su direttive e in collaborazione con l'intero Ufficio della Direzione, teso a valorizzare, con opportune e mirate iniziative di comunicazione interna, l'attività istituzionale del Conservatorio soprattutto in prospettiva dei testi utili alla relazione del Nucleo di Valutazione.
3. **SBN – Biblioteca, aggiornamento sito della Biblioteca, attività integrative e rapporti interistituzionali inerenti alla Biblioteca e l'Istituto:** incarico inerente alle attività connesse alla gestione bibliografica nel Servizio Bibliotecario Nazionale: formazione e coordinamento. Aggiornamento cataloghi online sul sito della Biblioteca. Attività aggiuntive per garantire la piena organizzazione e operatività dei servizi di Biblioteca per l'intero anno accademico. Rapporti interistituzionali di Biblioteca e di Istituto (in collaborazione con la delega del "Responsabile Ufficio Relazioni Internazionali").
4. **Coordinatori di Dipartimento (10 incarichi):** attività di coordinamento del Dipartimento compresa la supervisione dei piani di studio, degli iter curriculari e del tutoraggio degli studenti afferenti al Dipartimento. Attività di selezione degli studenti idonei, comprese le eventuali formazioni cameristiche, per attività della Produzione del Conservatorio. Ai Coordinatori dei Dipartimenti di "Strumenti a fiato", "Strumenti ad arco e a corda" e "Canto e Teatro musicale" sarà affidata l'attività di coordinamento degli Accompagnatori al pianoforte che il Conservatorio mette a disposizione delle classi di strumento, comprese quelle di pianoforte, per accompagnare Esami, Audizioni, Masterclass e attività simili; tale coordinamento dovrà contemperare il fabbisogno orario alle reali necessità di ogni singola richiesta, anche in relazione ai monte ore degli Accompagnatori al pianoforte. I presenti incarichi saranno individuati all'interno dei singoli Dipartimenti con procedura autonoma, e relativo invio dei verbali all'indirizzo [direzione@conservatoriocomo.it](mailto:direzione@conservatoriocomo.it) entro il 13 novembre; il verbale redatto a seguito di tale procedura e opportunamente motivato in riferimento alla scelta del Coordinatore effettuata, sarà sottoposto all'avallo della Direzione che potrà aggiungere eventuali

osservazioni e/o rilievi per la sua effettiva operatività. I 10 incarichi si riferiscono ai seguenti Dipartimenti:

- Canto e Teatro musicale
- Composizione e Direzione di coro
- Discipline della formazione musicale
- Jazz
- Musica d'insieme e Strumenti a percussione
- Musica elettronica
- Strumenti ad arco e a corde
- Strumenti a fiato
- Strumenti a tastiera
- Tastiere storiche

L'individuazione degli incarichi **per i punti da 1 a 3** sarà effettuata da una commissione stabilita dal CA comprendente il Direttore, due componenti del CA e due docenti esterni al CA, individuati fra coloro che non avranno presentato domanda di incarico. Qualora non vi fosse disponibilità per qualche incarico, il CA individuerà un docente ritenuto idoneo. Gli incarichi saranno operativi dalla data di emanazione di apposito Decreto direttoriale di nomina e sino al termine dell'a.a. 2023/24, con *prorogatio* durante l'a.a. 2024/25 sino a nuova individuazione dei destinatari.

Si ritiene opportuno precisare quanto segue:

- La candidatura **per i punti da 1 a 3** dovrà essere presentata in carta libera e corredata da eventuale curriculum e/o informazioni specifiche atte a comprovare la competenza, idoneità a ricoprire l'incarico per il quale si inoltra la disponibilità.
- È possibile corredare la domanda anche con un eventuale breve testo esplicativo che esponga il proprio progetto di articolazione dell'attività oggetto dell'incarico.
- È possibile presentare disponibilità per più figure, fermo restando che si potrà essere individuati come destinatari di un solo incarico fra quelli previsti **per i punti da 1 a 3**.
- Ogni figura potrà essere dalla Commissione suddivisa fra più candidati qualora i progetti e i curricula di questi ultimi siano ritenuti tali da apportare un miglior beneficio per l'istituto nell'espletamento delle mansioni previste.



- Tutti gli incarichi sopra elencati saranno espletati sempre con la supervisione e il coordinamento della Direzione e di altre Deleghe espressamente menzionate nella descrizione dei singoli incarichi.

il DIRETTORE  
M<sup>o</sup> Vittorio Zago

**Bando riservato per “COME/06 – Multimedialità”**

Presidente di commissione Alessio Sabella

**Sestina per la commissione**

Andrea Vigani	Conservatorio Milano	COME/05
Fabio Venturi	Conservatorio Milano	COME/05
Federico Ortica	Conservatorio di Perugia	COME/02
Lorenzo Pagliei	Conservatorio di Vicenza	COME/02
Riccardo Dapelo	Conservatorio di Piacenza	CODC/01
Roberto Zanata	Conservatorio di Cesena	COME/04

Al Direttore del Conservatorio di Como

Al Presidente del Conservatorio di Como

Al Consiglio Accademico del Conservatorio di Como

Al Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Como

**OGGETTO: Richiesta di sospensione delle procedure di espletamento della Graduatoria d'Istituto per la stipula di un contratto a tempo determinato COTP/03 Pratica e Lettura Pianistica per l'Anno Accademico 2024/25.**

I sottoscritti docenti Lidia Cremona, Alessandro Lamantea e Raffaele Moretti, in seguito alla recente pubblicazione del decreto di nomina della Commissione prot. 3548 del 27.08.2024 per la costituzione di una Graduatoria interna di Pratica e Lettura Pianistica COTP/03 con bando rettificato in autotutela il 23.08.2024 (delibera 62 del Consiglio accademico 10.07.2024), ove peraltro non risulta specificata la durata di validità della stessa, né la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti della Commissione esaminatrice ai sensi del D.P.C.M. del 24 Aprile 2020

- VISTO  
che la Graduatoria per posto a tempo determinato non è linca con le direttive europee finalizzate all'attribuzione di incarichi tramite bandi di concorso per posti a tempo indeterminato,
- VISTO  
che in sede dipartimentale non si è discussa né una procedura idonea da adottare per l'attivazione della cattedra in oggetto né per l'individuazione dei Commissari preposti alla analisi delle domande pervenute,
- VISTO  
che l'elevato numero di istanze presentate (350) - includenti un potenziale numero di circa 18.000 titoli artistici da sottoporre a valutazione collegiale - obbligherà ad un lungo ed attento lavoro di controllo e valutazione finalizzato alla pubblicazione della graduatoria provvisorie e definitive ed alla gestione degli eventuali ricorsi,
- VISTO  
che il lavoro previsto si protrarrà per diversi mesi, negando inevitabilmente agli studenti iscritti il diritto di frequentare regolarmente le lezioni della materia in oggetto sin dall' inizio dell'Anno Accademico 2024-25,



- VISTO  
che il lungo e gravoso impegno richiesto alla Commissione di Docenti comporterebbe una stipula di contratto a tempo determinato ad anno accademico ormai inoltrato, con reale rischio che l'insegnamento si limiti ad una durata effettiva di pochi mesi e – cosa di non poco conto - produrrebbe una graduatoria, probabilmente di sola validità annuale e comunque non utilizzabile in caso di eventuale concorso per una futura immissione in ruolo della cattedra in oggetto,
- VISTO  
che i sottoscritti docenti impegnati nella costituzione della graduatoria dovranno contestualmente prestare regolare ed efficiente servizio d'insegnamento (lezioni ed esami etc.) durante l'Anno Accademico in corso e quello a venire, tenendo conto che i singoli incarichi di insegnamento avvengono in giorni ed orari settimanali diversi non sempre conciliabili per la compresenza nelle riunioni collegiali necessarie alla valutazione dei titoli della graduatoria suddetta,
- VISTO  
che la Commissione in oggetto non si è ancora insediata,

#### **CHIEDONO**

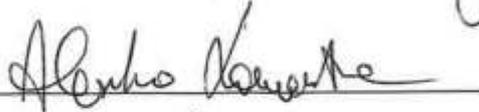
che venga sospesa la procedura per l'espletamento della Graduatoria d'Istituto di Pratica e Lettura Pianistica COTP/ 03 di cui in oggetto - prassi in uso in altre Istituzioni - e sollecitano un accordo tra Direttori di Conservatorio per la proroga di quelle Graduatorie di Pratica e Lettura Pianistica COTP/ 03 tuttora vigenti con scadenza al 31 ottobre 2024, ad esempio quelle dei Conservatori di Trieste e Matera, da cui poter regolarmente attingere.

In alternativa, propongono di far fronte all'ambito delle dotazioni organiche dello stesso Conservatorio di Como, utilizzando sia la disponibilità percentuale di ore di didattica aggiuntiva, sia le ore residue presenti nelle altre cattedre della stessa arca con titolarità di SAD ed affini.

Distinti saluti

Como, 5 Settembre 2024

M<sup>e</sup> Lidia CREMONA, M<sup>o</sup> Alessandro LAMANTEA e M<sup>o</sup> Raffaele MORETTI


Como, 9 settembre 2024

Alla cortese attenzione dei maestri  
Lidia Cremona  
Alessandro Lamantea  
Raffaele Moretti  
SEDE

**Oggetto: Risposta a prot. 4343 del 05/09/2024**

Quanto di seguito riportato è stato approvato per via telematica dagli organi collegiali e monocratici di governo del Conservatorio di Como destinatari del prot. 4343 del 05/09/2024 avente per oggetto “Richiesta di sospensione delle procedure di espletamento della Graduatoria d’Istituto per la stipula di un contratto a tempo determinato COTP/03 Pratica e Lettura Pianistica per l’Anno Accademico 2024/25”.

Dall’analisi del testo ricevuto si ritiene opportuno precisare quanto di seguito riportato:

- Il bando prot. 3272 del 24/07/2024 e ss.mm.ii. “Selezione pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria di istituto per la stipula di un contratto a tempo determinato per i settori artistico disciplinari *COTP/03 Pratica e lettura pianistica*” prevede correttamente la durata della graduatoria all’art. 6, comma 3 “Approvazione degli atti”;
- Lo stesso bando non prevede determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti della commissione esaminatrice ai sensi del D.P.C.M. del 24 aprile 2020 in quanto la normativa citata non è applicabile al personale docente del settore AFAM nel momento in cui garantisce la partecipazione ai lavori delle commissioni di concorso come quella prevista dal prot. 4343 del 05/09/2024;
- Si palesa la non comprensione dell’assunto che una procedura per la formazione di una graduatoria finalizzata a stipulare contratti a tempo *determinato* non sia in linea con una normativa per concorsi predisposti per assunzioni a tempo *indeterminato*; peraltro la mancata citazione di precisi riferimenti normativi impedisce di elaborare commenti;
- Il bando prot. 3272 del 24/07/2024 e ss.mm.ii. indica invece quali sono i riferimenti normativi che ne prevedono la sua articolazione e sono in particolare le note MUR prot. 3154 del 09/06/2011 e prot. 11483 del 22/09/2023;
- Le procedure idonee da attivare per la copertura della cattedra “COTP/03 – Pratica e lettura pianistica” – cattedra di nuovo inserimento in organico attraverso il punto 2 della Delibera del CdA n. 17 del 14/03/2024 – sono competenza degli organi collegiali di governo secondo quanto previsto dallo Statuto del Conservatorio di Como, per il CdA all’art. 20, comma 2, lett. b), e per il Consiglio Accademico all’art. 21, comma 1 e 2, e in particolare alle lettere e) ed h); competenza del Consiglio Accademico confermata dalla citata nota MUR prot. 3154 del 09/06/2011 al comma due della voce “Indizione della procedura”; la nomina dei componenti della commissione di valutazione è competenza della Direzione e – come si evince anche da quanto riportato dalla nota MUR prot. 11483 del 22/09/2023 alla sezione “Reclutamento a tempo determinato”, comma 7, lett. g) – i componenti stessi devono essere docenti di ruolo prioritariamente della materia per la



quale viene indetta la procedura selettiva; non si comprende pertanto il riferimento a ipotetiche discussioni in sede dipartimentale riguardo la procedura o l'individuazione dei commissari, che avrebbero potuto comunque essere attivate autonomamente dal Dipartimento interessato e inviate quale parere consultivo agli organi collegiali e monocratici preposti alle procedure e decisioni citate;

- La considerazione sul lavoro di valutazione viene rimandato alle conclusioni della presente risposta;
- La previsione di protrarre il lavoro previsto per diversi mesi è puramente ipotetica e troverà anche questa riscontro in fase di conclusione;
- Si continua a non comprendere come si possa ipotizzare la validità della graduatoria per la sola durata annuale: si è già avuto modo di precisare che il bando prot. 3272 del 24/07/2024 e ss.mm.ii. prevede la durata della graduatoria all'art. 6, comma 3 "Approvazione degli atti";
- L'impegno riversato nei lavori per la costituzione della graduatoria non è di carattere alternativo al servizio di insegnamento – che, detto per inciso, di per sé ha natura regolare ed efficiente – in quanto annoverato negli obblighi del docente; mentre la modalità di espletamento dei lavori in esclusiva modalità collegiale e nei periodi di attività didattica è una opzione di carattere unilaterale dei richiedenti le cui conseguenze non possono essere prese ad argomentazione per la richiesta di sospensiva inoltrata;
- Non sono previsti da normativa *accordi tra Direttori di Conservatorio per la proroga di graduatorie tuttora vigenti*, anzi la nota MUR prot. 11483 del 22/09/2023 espressamente al comma 4 della sezione "Reclutamento a tempo determinato" vieta (peraltro con sottolineatura del Dirigente firmatario) tale opzione se non previamente previsto nel bando che ha determinato la graduatoria; ma anche qualora questo si fosse verificato, la decisione della proroga, come sopra esposto, è esclusiva pertinenza degli organi collegiali del Conservatorio che ha espletato la procedura selettiva nel rispetto della sua propria autonomia;
- Allo stesso modo non è perseguibile l'alternativa dell'utilizzo di ore di didattica aggiuntiva, -ore destinate a copertura finanziaria del bilancio del Conservatorio di Como – a fronte di una cattedra vacante presente nell'organico dell'istituto regolarmente coperta, da un punto di vista finanziario, dalla Ragioneria dello Stato: l'applicazione di una tale soluzione concretizzerebbe il reato di danno all'erario che gli organi collegiali e monocratici che rispondono non hanno intenzione di adottare, dissociandosi in modo perentorio dal suggerimento.

A seguito delle premesse elencate si ritiene pertanto di non poter accogliere la richiesta di sospensiva della procedura, precisando invece che gli obblighi del contratto di ogni docente appartenente al settore AFAM contemplano anche quello di *"garantire la partecipazione ai lavori delle commissioni di esame e di concorso di cui sia stato nominato componente"*.

Quanto appena citato è espressamente citato nel "CAPO II – Responsabilità disciplinare", art. 153 "Obblighi del docente e del ricercatore", comma 1, lett. k) del "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca – Periodo 2019-2021" sottoscritto



lo scorso 18 gennaio 2024; disposizione peraltro già presente nel precedente CCNL Triennio 2016-2018 all'art. 100, comma 1, lett. k), sino a risalire al CCNL 2002-2005 all'art. 49, comma 2, lett. d), sempre all'interno del CAPO riguardante le "Norme disciplinari". Quindi le specifiche degli obblighi di un docente non sono novità recente e chi scrive non comprende come possa risultare oggetto di discussione l'ordinario espletamento di una procedura selettiva per la formazione di una graduatoria.

Chiarito il punto sulla non rinunciabilità alla partecipazione ai lavori della commissione – in assenza della quale la rimanente normativa prevista dal Capo II "Responsabilità disciplinare" del CCNL non può che essere consequenziale – si ritiene di dover commentare gli argomenti riguardanti la durata del lavoro di valutazione delle candidature:

- a) Durante il presente anno accademico analoga commissione si è insediata in data 23/11/2023 con apposito verbale prot. 5591 per la formazione di graduatoria per il SAD "Codd/05 – Pratica della lettura vocale e pianistica per didattica della musica" con impegno rivolto all'esame di 200 candidati;
- b) La graduatoria provvisoria, quindi a lavori di valutazione della commissione per i titoli artistico culturali cui debbono sommarsi i tempi della segreteria che ha attribuito i punteggi per i titoli di studio e di servizio, è stata pubblicata con prot. 296 del 22/01/2024;
- c) Vi è da considerare che la commissione per il SAD CODD/05 ha lavorato principalmente nel periodo di attività didattica, contrariamente alla commissione destinataria della presente che ha ricevuto Decreto Direttoriale di nomina con prot. 3548 del 27/08/2024, pertanto con la prospettiva di poter utilizzare gli ultimi due mesi dell'anno accademico alleggeriti di attività didattica (gli iscritti agli esami per la prossima sessione autunnale per i docenti di COTP/03 risultano essere soltanto 6) e sicuramente senza la citata inconciliabilità dovuta a "giorni e orari settimanali diversi per la compresenza nelle riunioni". La prospettiva di poter lavorare nei due mesi, settembre e ottobre, maggiormente favorevoli è stata completamente omessa dai componenti della commissione di COTP/03, insinuando invece un protrarsi dei lavori che non trova supporto nei dati qui presentati.
- d) Un rapido confronto fra numero di candidature per la graduatoria di COTP/03 da redigersi e il numero di candidature per la graduatoria CODD/05 pubblicata lo scorso gennaio, rapportato anche a un periodo dell'anno accademico sicuramente più favorevole per espletare il proprio servizio, come da obblighi contrattuali presenti nel CCNL, porta a prevedere che i lavori possano protrarsi non oltre la prima decade di dicembre.
- e) Il fatto che la commissione di COTP/03 non si sia ancora insediata, in quanto scelta autonoma dei suoi componenti, è presupposto non a favore di argomentazione tesa alla sospensione della procedura, ma aggravante rivolta a dilazionare i lavori senza motivazioni riscontrabili in normativa vigente.

In conclusione gli organi coinvolti a dare responso al prot. 4343 del 05/09/2024 riepilogano come segue le loro determinazioni:

- 1) La partecipazione ai lavori delle commissioni di concorso è obbligo contemplato nel rapporto contrattuale del docente secondo quanto previsto nel "CAPO II – Responsabilità



disciplinare”, art. 153 “Obblighi del docente e del ricercatore”, comma 1, lett. k) del “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca – Periodo 2019-2021” sottoscritto lo scorso 18 gennaio 2024. Tale obbligo, essendo previsto dal CCNL, non è e non può essere soggetto a remunerazione e/o incentivo.

Del resto il D.P.R 62 del 16/04/2013, avente ad oggetto “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” all’art. 11 – “Comportamento in servizio” – il comma 1 recita *“Fermo restando il rispetto dei termini del procedimento amministrativo, il dipendente, salvo giustificato motivo, non ritarda né adotta comportamenti tali da far ricadere su altri dipendenti il compimento di attività o l'adozione di decisioni di propria spettanza.”* Come argomentato non si ravvisano giustificati motivi.

- 2) Il Decreto Direttoriale prot. 3548 del 27/08/2024 di nomina della commissione equivale a ordine di servizio.
- 3) La data di nomina della commissione rapportato al numero di candidature, alla durata di precedenti formazioni di graduatorie, al periodo favorevole per espletare il proprio servizio porta a prevedere una tempistica di ultimazione dei lavori della commissione di COTP/03 entro la prima decade di dicembre. Gli organi collegiali auspicano che tale tempistica possa essere rispettata e invitano il direttore a inviare ai docenti indicazioni in tal senso.

Come anticipato, quanto riportato è stato approvato all’unanimità dagli organi collegiali e monocratici consultati per via telematica e le relative delibere verranno ratificate alla prima convocazione utile.

Si coglie l’occasione per rivolgere cordiali saluti.

Il Direttore  
Vittorio Zago

La Presidente  
Anna Veronelli

Il Presidente del  
Consiglio Accademico

Il Presidente del  
Consiglio di Amministrazione