



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

VERBALE N. 7

Il giorno 15 luglio duemilaventiquattro (2024) alle ore 11:00, a seguito di convocazione prot. n. 3073 del 10 luglio 2024, si riunisce in presenza ed in seduta telematica in collegamento tramite la piattaforma online *Zoom* il Consiglio di Amministrazione di questo Conservatorio per discutere del seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni della Presidente e del Direttore;
2. Ratifica delibera presidenziale del 05 luglio e provvedimento del Direttore del 22/06/2024
3. Lettura e approvazione del verbale n. 5 del 8 maggio e n.6 del giorno 10 giugno 2024
4. Convenzione con Parrocchia di San Fedele per l'uso della chiesa di San Donnino
5. Convenzione con Spaziomusica (Cagliari)
6. Supporto a progetto StandUp
7. Destinazione facoltà assunzionali DM prot. 9114 e 9115 del 25/06/2024
8. Accordo quadro Music Academy of Suzhou University of Science and Technology
9. Accordo Quadro Hanzhou LangYin Art Training School
10. Protocollo d'intesa con la GDF
11. Approvazione Regolamento Whistleblowing
12. Approvazione regolamento incentivi funzioni tecniche
13. Regolamento per la tenuta e gestione dei beni mobili
14. Approvazione storni E.F. 2024
15. Parere preventivo su Variazioni di bilancio
16. Selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria d'istituto relativa al profilo professionale di operatore
17. Istituzione nuova voce in bilancio relativa al conto terzi
18. Dismissione beni Dipartimento Musica Elettronica
19. Preventivi e ratifiche di spesa
20. Richieste di rateizzazione contributi da parte di n. 2 studenti
21. Varie ed eventuali

Sono presenti i Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
Dott.ssa Anna Veronelli	Presidente	x	
M° Vittorio Zago	Direttore	x	
M° Fausto Fenice	Rappresentante dei Docenti	x	
Avv. Enrico Gelpi	Rappresentante MUR	x	
Sig.ra Luana Carfora	Rappresentante degli Studenti	x	
Totale		5	

Partecipa alla seduta il Direttore Amministrativo Dott.ssa Carla Coppola, che svolge le funzioni di Segretario del Consiglio e procede alla redazione del presente verbale. Risulta altresì presente il Direttore di Ragioneria, Dott. Maurizio Santoro.

Dopo aver verificato il numero legale dei componenti, la Presidente dichiara aperta la seduta.



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

1. Comunicazioni della Presidente e del Direttore;

La trattazione degli argomenti del suddetto punto è 1. Comunicazioni del Presidente e del Direttore.

2. Ratifica delibera presidenziale del 05 luglio e provvedimento del Direttore del 22/06/2024

Il Direttore comunica, che occorre procedere alla ratifica della richiesta di prestito del clavicembalo, collocato nel Salone dell’Organo dell’Istituto, pervenuta, in data 22/06/2024, dall’Associazione Colico Festival Musica sull’Acqua APS con sede legale in Piazza V Reggimento Alpini 1, Casella Postale 67, 23823 Colico (LC) per il periodo 3-7 Luglio 2024. La suddetta rassegna concertistica ha visto la collaborazione del Conservatorio attraverso la partecipazione di 4 studenti.

Il Direttore Amministrativo comunica che, dovendo procedere all’aggiornamento delle graduatorie d’istituto per il personale amministrativo, ed in ottemperanza a quanto previsto dalla relativa normativa ministeriale, si è resa necessaria l’emanazione di una delibera presidenziale, in data 5 luglio relativa all’indizione della selezione pubblica per soli titoli per la costituzione di una graduatoria d’istituto permanente relativa al profilo professionale di “Operatore- Area I e “Assistente” – Area II, di cui al vigente CCNL.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.P.R. 28/02/2003 n. 132, in particolare l’art. 7;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Como;

CONSIDERATO quanto esposto dal Direttore;

CONSIDERATO quanto esposto dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA (N. 32)

Di ratificare il provvedimento del Direttore del 22/06/2024 relativo alla richiesta di prestito del clavicembalo, collocato nel Salone dell’Organo, pervenuta dall’Associazione Colico Festival Musica sull’Acqua APS con sede legale in Piazza V Reggimento Alpini 1, Casella Postale 67, 23823 Colico (LC) per il periodo 3-7 Luglio 2024 e la delibera presidenziale del 5 Luglio relativa all’indizione della selezione pubblica per soli titoli per la costituzione di una graduatoria d’istituto permanente relativa al profilo professionale di “Operatore” – Area I e “Assistente” – Area II, di cui al vigente CCNL.

3. Lettura e approvazione del verbale n. 5 del 8 maggio e n.6 del giorno 10 giugno 2024

La Presidente dà lettura dei verbali n. 5 dell’8 maggio e n. 6 del 10 giugno 2024, precedentemente trasmessi per via telematica a tutti i Consiglieri che sono approvati all’unanimità dei presenti alla seduta. Il Direttore Amministrativo comunica che occorre formalmente procedere all’approvazione anche del verbale n 4, già pubblicato sul sito. I Consiglieri approvano.

4. Convenzione con Parrocchia di San Fedele per l’uso della chiesa di San Donnino

Il Direttore comunica che occorre procedere al rinnovo della convenzione con la Parrocchia di San Fedele per l’uso della Chiesa di San Donnino per realizzare principalmente la didattica delle esercitazioni corali per due giorni alla settimana e inoltre iniziative, quali concerti, seminari, eventi, laboratori, e prove aperte, video e



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

installazioni che contemplino anche l’interazione con differenti Arti e/o discipline, le quali contribuiscono sia alla valorizzazione del patrimonio architettonico e artistico della chiesa di S. Donnino, che ad offrire un momento importante nella formazione degli studenti del Conservatorio. Gli spazi della suddetta Chiesa sono concessi in uso nelle giornate di lunedì e martedì.

La concessione degli spazi comporta l’assunzione da parte del Conservatorio di sostenere le spese ordinarie delle utenze relative all’utilizzo degli spazi (ad esempio riscaldamento, luce, ecc.).

Il Direttore Amministrativo comunica che la spesa relativa all’anno 2023 è stata pari a € 3.278,51.

La spesa graverà sul cap. 1.2.1/255 del Bilancio di Previsione dell’E.f. 2024.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESO ATTO di quanto comunicato Direttore,

VISTA la legge 21/12/1999 n. 508, di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell’Accademia Nazionale di Danza, dell’Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R., n. 132, del 28 febbraio 2003 recante i criteri per l’autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni suddette;

VISTO il D.P.R. 28/02/2003 n. 132, in particolare l’art. 7;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Como;

VISTA la delibera del C.A. n 51 del 14/06/2024;

DATO ATTO che occorre procedere al rinnovo della suddetta Convenzione;

DELIBERA (N. 33)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

Di stipulare la Convenzione con la Parrocchia di San Fedele per l’uso della Chiesa di San Donnino di durata triennale, con facoltà delle parti recedere dal presente contratto, previo preavviso formale da darsi almeno con 6 (sei) mesi di anticipo con lettera raccomandata.

Di approvare il testo presentato ai Consiglieri.

5. Convenzione con Spaziomusica (Cagliari)

Il Direttore rappresenta l’interesse del Conservatorio a sottoscrivere una Convenzione con l’Associazione Spaziomusica di Cagliari, volta alla partecipazione di alcuni studenti del Dipartimento di Musica Elettronica del Conservatorio di Como alla residenza artistica denominata “Soundtrack” che si terrà a Cagliari dall’11 al 13 ottobre 2024; Spaziomusica coprirà i costi di produzione e allestimento e i costi relativi ad eventuali trasporti aerei, alloggi per i musicisti e cachet. La summenzionata Associazione rappresenta un luogo della musica d’avanguardia che nasce per sperimentare nuovi scenari del suono attraverso la ricerca, la didattica e la produzione musicale, attraverso l’organizzazione di un Festival, con il coinvolgimento di musicisti e compositori ai quali fornisce uno stimolo e supporto tecnico e organizzativo per agevolare l’inserimento nel



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

mondo professionale della musica contemporanea. Le finalità della Convezione sono descritte nel testo sottoposto all’approvazione dei Consiglieri.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Como, più in particolare l’art. 4, comma 2, 5 e 6;

VISTA la delibera del Consiglio Accademico n. 52 del 14/06/2024;

PRESO ATTO di quanto comunicato dal Direttore;

CONSIDERATI i benefici derivanti dalla stipula della suddetta Convezione

DELIBERA (N. 34)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

Di incaricare il Direttore della stipula della Convenzione con l’Associazione Spaziomusica di Cagliari.

6. Supporto a progetto StandUp

La Presidente presenta ai Consiglieri il progetto StandUp, la cui finalità è quella sperimentare un modello di presa in carico globale di famiglie fragili con figli, avvalendosi delle competenze multidimensionali degli enti coinvolti, con lo scopo di aiutarle a superare le difficoltà contingenti.

Il progetto annovera quale capofila la Fondazione Scalabrini e tra i partners enti quali Acli, Arci, Auser, Banco di solidarietà, Coop soc Spazio Giovani, APS Lachesi, Forum famiglie, Comune di Como, Azienda speciale Tecum Mariano, Consorzio servizi sociali olgiatese.

Poiché anche l’offerta culturale può rappresentare un contributo nel percorso di sostegno alle famiglie, si è svolto un incontro con i referenti della Fondazione Scalabrini e si ritiene di aderire al Progetto, provvedendo ad invitare – per il tramite della cabina di regia – le famiglie agli appuntamenti musicali.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESO atto di quanto comunicato dalla Presidente;

CONSIDERATA l’importanza e la finalità del progetto;

DELIBERA (N. 35)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

Di aderire al Progetto StandUp, come rete di supporto e di condividerne gli obiettivi.

Di dar mandato alla Presidente di sottoscrivere la dichiarazione di adesione al suddetto progetto.

7. Destinazione facoltà assunzionali DM prot. 9114 e 9115 del 25/06/2024

Il Direttore illustra i contenuti della delibera n. 61 del C.A. del 10/07/2024, relativi alla procedura di assunzione a tempo indeterminato dell’unica facoltà assunzionale di cui dispone, in virtù del DM prot. 9114 del 25/06/2024, la pubblicazione di Bando di “Concorso riservato” disciplinato dall’art. 59, co. 9-bis, del D.L. 73/2021.



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

La motivazione di tale scelta è data, secondo le determinazioni del Consiglio Accademico, dal raggiungimento del risultato con la maggiore certezza, il minor numero di azioni di contestazione e con il rispetto dell'economicità dell'azione amministrativa.

In virtù di quanto suggerito durante la Conferenza dei Direttori del 27e 28 Giugno uu.ss., e in ossequio alla summenzionata delibera del C.A., si sono stabiliti i criteri di ordine oggettivo al fine di raggiungere la decisione che permetta il minor coinvolgimento possibile sulla valutazione dei candidati alle cattedre vacanti. I criteri illustrati sono: l'economicità dell'azione amministrativa che, nel caso specifico, porta a effettuare quella scelta che permetta di attuare il minor numero di procedimenti per il completamento dell'organico d'Istituto con docenti in servizio; l'altro è relativo alla stabilizzazione dei Dipartimenti con docenti con contratto a tempo indeterminato.

Sulla base di quanto indicato il C.A. ha deciso di assegnare a “COME/06 – Multimedialità” l'unica facoltà assunzionale di cui dispone in virtù del D.D. prot. 9114 del 25/06/2024.

In considerazione dei SAD rimasti scoperti, si rende opportuno emanare tre bandi per la formazione di graduatorie d'istituto per la stipula di contratti a tempo determinato per i seguenti settori disciplinari:

- COMI/06 – Musica d'insieme jazz
- COMJ/02 – Chitarra Jazz
- COTP/03 – Pratica e lettura pianistica

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Como;

VISTO il D.D. prot.9114 del 25/06/2024, recante ad oggetto “*Riparto delle facoltà assunzionali relative a docenti AFAM per l'A.A. 2024/2025*”;

VISTE le delibere del C.A. n 61 e n. 62 del 10/07/2024;

DELIBERA (N. 36)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

Di prender atto della delibera n. 60 del C.A del 10/07/2024, assegnando a “COME/06 – Multimedialità” l'unica facoltà assunzionale di cui dispone in virtù del DM prot. 9114 del 25/06/2024.

Di prender atto della delibera n. 61 del C.A. del 10/07/2024 di emanare tre bandi per la formazione di graduatorie d'istituto per la stipula di contratti a tempo determinato per i seguenti settori disciplinari:

- COMI/06 – Musica d'insieme jazz
- COMJ/02 – Chitarra Jazz
- COTP/03 – Pratica e lettura pianistica

8. Accordo quadro Music Academy of Suzhou University of Science and Technology

Il Direttore illustra i contenuti dell'Accordo quadro di cooperazione e l'*Accordo specifico* fra il Conservatorio di Como e la *Music Academy of Suzhou University of Science and Technology* di Suzhou. La finalità principale riguarda la possibilità per gli studenti, preselezionati dalla *Music Academy*, ed in possesso dei requisiti per l'ammissione al Diploma Accademico di II livello, di frequentare il corso singolo presso il Conservatorio di Como. I costi dovranno includere sia la somministrazione della didattica individuale sia le spese di gestione



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

degli uffici. Le ulteriori condizioni sono contenute nel testo dell’Accordo quadro, approvato con delibera n 63 del C.A. del 10/07/2024.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Como;

VISTA la delibera n. 63 del C.A. del 10/07/2024;

PRESO ATTO di quanto comunicato dal Direttore;

DELIBERA (N. 37)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

Di incaricare il Direttore di stipulare l’Accordo quadro di cooperazione e l’*Accordo specifico* fra il Conservatorio di Como e la *Music Academy of Suzhou University of Science and Technology* di Suzhou.

9. Accordo Quadro Hanzhou LangYin Art Training School

Il Direttore illustra l’Accordo quadro con la *Hanzhou LangYin Art Training School* di Hanzhou, Cina, finalizzato a promuovere l’interscambio accademico, culturale e di produzione fra il Conservatorio di Musica “G. Verdi” di Como e lo *Zhejiang Conservatory of Music* di Zhejiang, il cui testo è stato approvato con delibera del C.A. n. 64 del 10/07/2024. Tale accordo è finalizzato a incentivare, facilitando gli scambi didattici, culturali e di produzione tra studenti e docenti soprattutto per le due ultime istituzioni citate.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Como;

VISTA la delibera n. 64 del C.A. del 10/07/2024;

PRESO ATTO di quanto comunicato dal Direttore;

DELIBERA (N. 38)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

Di incaricare il Direttore di stipulare l’Accordo quadro con la *Hanzhou LangYin Art Training School* di Hanzhou, Cina, finalizzato a promuovere l’interscambio accademico, culturale e di produzione fra il Conservatorio di Musica “G. Verdi” di Como e lo *Zhejiang Conservatory of Music* di Zhejiang.

10. Protocollo d’intesa con la GDF

Si rinvia la discussione del punto alla prossima seduta utile.

11. Approvazione Regolamento Whistleblowing

Il Direttore Amministrativo rappresenta la necessità di regolamentare la nuova disciplina del Whistleblowing ai sensi del D.lgs 24/2023. Il Consiglio Accademico ha già espresso parere favorevole al testo redatto.



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Como;

VISTO il D.lgs 24/2023;

VISTE le Linee guida ANAC approvate con delibera n. 311 del 12 luglio 2023;

ACQUISITO il parere del C.A. con delibera n 66 del 10/07/2024;

DELIBERA (N. 39)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

Di approvare all'unanimità il Regolamento Whistleblowing e di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente”, come previsto dal D.lgs 33/2013, oltre che nella sezione specifica a ciò dedicata.

12. Approvazione regolamento incentivi funzioni tecniche

Il Direttore Amministrativo rappresenta la necessità di aggiornare il testo del Regolamento incentivi funzioni tecniche al nuovo Codice degli Appalti approvato con D.lgs 36/2023. Comunica che trattasi di un adeguamento normativo e che la disciplina di costituzione del fondo per l'attribuzione degli incentivi funzioni tecniche non è mutata.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Como;

VISTO il D.lgs 36/2023, più in particolare l'art. 45;

PRESO atto di quanto comunicato dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA (N.40)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

Di approvare all'unanimità il Regolamento incentivi funzioni tecniche e di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente”, come previsto dal D.lgs 33/2013.

13. Regolamento per la tenuta e gestione dei beni mobili

Il Direttore amministrativo comunica ai consiglieri che si rende opportuno redigere un regolamento per la gestione dei beni mobili di proprietà del Conservatorio. Viene illustrata ai Consiglieri la bozza di regolamento predisposta che prevede inoltre le tipologie di discarico dei beni in caso di furto, smarrimento o danneggiamento degli stessi beni.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 508/1999;



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

VISTO il D.P.R 132/2003;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Como;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Como, specificatamente gli artt. 38-39-40-41-42-43-44;

VISTO il Decreto interministeriale MIUR/MEF 02/11/2007 concernente il passaggio dei beni mobili dal patrimonio dello Stato al patrimonio delle Istituzioni appartenenti al comparto dell’Alta Formazione Artistica e Musica;

DELIBERA (N. 41)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

Di approvare all’unanimità il Regolamento per la tenuta e gestione dei beni mobili e di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente”, come previsto dal D.lgs 33/2013.

14. Approvazione storni E.F. 2024

Il Direttore Amministrativo, in ottemperanza a quanto previsto dall’art.11, comma 2 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, illustra gli storni dell’E.F. 2024. Si è reso necessario rimpinguare i cap. 1.1.2/52, 54 e 57 del Bilancio di Previsione 2024, per consentire il pagamento degli emolumenti mensili del docente assunto con contratto di collaborazione ex. Art.273 del D.L 267/94, dell’IRAP, oltre all’approvvigionamento dei buoni pasto per il personale amministrativo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, contabilità e finanza dell’Istituto e specificatamente l’art. 11, comma 2;

VISTO il Bilancio di Previsione dell’E.f. 2024;

TENUTO CONTO delle necessità sopraggiunte in ambito amministrativo e didattico

DELIBERA (N. 42)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

Di approvare i seguenti storni compensativi ad una medesima Unità Previsionale di Base (IV livello-Categoria):

U.P.B.	Descrizione	Importo
1.1.2/54	Contratti di collaborazione (ex.art.273 del D.L 267/94)	+ € 15.000,00
1.1.2/52	Buoni pasto	+€ 10.000,00
1.1.2/57	IRAP	+ € 2.500,00
1.1.2/59	Pianisti accompagnatori	-€ 27.500,00



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

15. Parere preventivo su Variazioni di bilancio

Il Direttore Amministrativo illustra ai Consiglieri il prospetto di variazioni di bilancio da sottoporre all'approvazione dei Revisori dei Conti. Fra i fatti di gestione più rilevanti intercorsi successivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione 2024 approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n.19 dell'08/04/2024, si segnalano le seguenti variazioni di parte entrata:

- Sull'art. 1.2.2/152 si è provveduto a incassare la maggiore entrata da parte della Regione Lombardia relativamente all'acconto per le borse di studio DSU per un importo di € 5.971,00 (Decreto Dirigenziale n.8398 del 03/06/2024 della Regione Lombardia).
- Sull'art. 1.3.2/451 si è provveduto ad incassare la maggiore entrata da parte di Credit Agricole Italia, Ente tesoriere dell'Istituto quale competenze ad avere relative al 4° trimestre 2023 per un importo pari ad € 44.632,32 e regolarizzazione del provvisorio n. 5.
- Sull'art. 1.3.3/502 si è provveduto a incassare la maggiore entrata da parte degli allievi per noleggiorcauzione strumenti per un importo di € 600,00.
- Sull'art. 1.3.4/551 si è provveduto a incassare la maggiore entrata da parte della ditta Futura S.r.l per contributo distributori bevande per il biennio 2022 per un importo di € 3.600,00.
- Sull'art. 2.2.6/1001 si è provveduto a incassare la maggiore entrata da parte degli allievi relativamente alla regolarizzazione di pratiche amministrative, oltre al contributo dell'Associazione Arte Bellezza per realizzazione eventi per un importo pari ad € 7.540,00.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, contabilità e finanza dell'Istituto e specificatamente l'art. 11, comma 2;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'E.f. 2024;

PRESO ATTO di quanto comunicato dal Direttore Amministrativo

DELIBERA (N. 43)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

Di esprimere parere favorevole alla sottoposizione ai Revisori dei Conti del seguente schema di variazioni di bilancio

ENTRATA					USCITA				
N.	UPB/Cap	Denominazione	Variazione proposta	Motivazione	N.	UPB/Cap	Denominazione	Variazione proposta	Motivazione
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1.2.2/Cap.152	Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi DSU	€ 5.971,00	Acconto Regione Lombardia per borse di studio DSU D.D. 8398 del 03.06.2024	1.1	1.2.1/Cap.261	Borse di studio Dsu Contributi regionali	€ 5.971,00	Acconto Regione Lombardia per borse di studio DSU D.D. 8398 del 03.06.2024
2	1.3.2/Cap.451	Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti	€ 44.632,32	Regolarizzazione provvisorio n.5 Credit Agricole Competenze ad avere 3° trimestre 2023	2.1	1.2.1/Cap.259	Progetti Erasmus ed internazionali; fondi interni	€ 5.000,00	Importo sarà utilizzato per Borse Erasmus e progetti internazionali
					2.2	2.1.2/Cap.603	Acquisti di mobile macchine d'ufficio	€ 39.632,32	Importo utilizzabile per acquisti come da capitolo
3	1.3.3/Cap.452	Cauzioni	€ 600,00	Maggiore entrata derivante dalle cauzioni noleggiorcauzione strumenti	3.1	1.2.5/452	Cauzioni	€ 600,00	Importo da restituire agli studenti per il noleggiorcauzione strumenti
4	1.3.4/Cap.551	Entrate eventuali ed altre entrate	€ 3.600,00	Maggiore entrata derivante dal contributo di La Futura SRL per gestione distributori automatici	3.1	1.2.2/122	Acquisto di stampati, registri e cancelleria	€ 3.600,00	Importo utilizzabile per acquisti come da capitolo
4	2.2.6/cap.1001	Trasferimenti da privati	€ 7.540,00	Maggiore entrata derivante da regolarizzazione provvisori per pratiche studenti e realizzazione eventi	4.1	1.1.3/107	Uscite per servizi informatici	€ 7.540,00	Importo che sarà utilizzato per gli scopi previsti dal capitolo d'uscita.
TOTALE			€ 62.343,32		TOTALE			€ 62.343,32	



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

La Presidente, dopo aver esaurito tutti i punti all’ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 11:52.

16. Selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria d’istituto relativa al profilo professionale di operatore

Il Direttore Amministrativo illustra il testo del bando di selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria d’istituto relativa al profilo professionale di Operatore (Area I del CCNL AFAM 2019/2021). Con D.D. 15427 del 01/12/2023, sono state rese note le facoltà assunzionali del Conservatorio di Como e, a seguito della pubblicazione dei trasferimenti in data 24/06/2024, si registra assenza di mobilità personale in entrata. Pertanto si rende necessario dotarsi di una graduatoria di aspiranti alla stipula di contratti di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno o a tempo parziale, per la qualifica professionale di “OPERATORE – Area I” prevista dal CCNL AFAM, per la copertura di posti vacanti e sostituzioni di personale in servizio.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI il CCNL del Comparto “Istruzione e Ricerca” triennio 2019/2021 – sottoscritto in data 18/01/2024 - e i precedenti Contratti del Comparto AFAM del 19/04/2018, del 16/02/2005 e del 04/08/2010;

VISTA la nota MUR del 27/10/2022 prot. n. 13022 con oggetto “Bandi per il reclutamento a tempo indeterminato e a tempo determinato del personale tecnico-amministrativo.”;

VISTA la nota MUR prot. n. 3127 del 10/03/2023, sul reclutamento e mobilità del personale tecnico-amministrativo “Personale tecnico-amministrativo e ampliamento dell’organico. Reclutamento e mobilità A.A. 2023/2024”;

VISTA la nota MUR prot. n. 16260 del 18/12/2023, “Ampliamento delle dotazioni organiche (Art. 1, co. 888- 891, L. 178/2020) delle Istituzioni ex-articolo 22-bis, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50;

ATTESA la necessità di avere a disposizione una graduatoria di aspiranti alla stipula di contratti di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno o a tempo parziale, per la qualifica professionale di “OPERATORE – Area I” prevista dal CCNL AFAM, per la copertura di posti vacanti e sostituzioni di personale in servizio;

RITENUTO di dover provvedere in merito per l’assunzione di n. 1 unità di personale a tempo pieno;

VISTA l’O.M 488 del 04/03/2024, recante ad oggetto “Mobilità Personale 2024/2025”;

PRESO ATTO dell’assenza di unità di mobilità in entrata, a seguito della pubblicazione dei trasferimenti in data 24/06/2024;

DELIBERA (N. 44)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

Di approvare il testo del bando di selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria d’istituto da utilizzare per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e determinato, relativa al profilo professionale di “OPERATORE - Area I” del CCNL AFAM attualmente vigente;

Di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale oltre al portale INPA.



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

17. Istituzione nuova voce in bilancio relativa al conto terzi

Il Direttore Amministrativo rappresenta la necessità di creare due nuove poste di bilancio “Entrate in Conto Terzi” e “Uscite in Conto Terzi” per permettere la corretta allocazione degli importi al Titolo 3 “Partite di giro” del Bilancio di Previsione E.F. 2024.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESO ATTO di quanto comunicato dal Direttore Amministrativo

DELIBERA (N. 45)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

Di approvare l’istituzione di due nuove poste di bilancio:

“Entrate in conto terzi” al cap. 3.1.1/1157 sul fronte delle Entrate

“Uscite in conto terzi” al cap. 3.1.1/906 sul fronte delle Uscite.

18. Dismissione beni Dipartimento Musica Elettronica

Si rinvia la trattazione del punto alla prossima seduta.

19. Preventivi e ratifiche di spesa

Il Consiglio di Amministrazione ratifica le seguenti spese già sostenute e autorizzate dal Direttore:

NETTUNO SRL – 4 Servizi Software API Lista Utenti – Matricole AFAM- E- mail Istituzionale -Web Access URL - € 400,00 + € 88,00 IVA al cap. 1.1.3/107;

WILHELM HECKEL – Riverniciatura e manutenzione S- per Fagotto - € 307,02 (Comprensivo di IVA al 19%) al cap.1.1.3/110 e

DELIBERA (N. 46)

I seguenti impegni di spesa:

WOLTERS KLUWER – Abbonamento di durata triennale a ONEPA e ONELGALE - € 1500,00+ € 60,00 IVA al cap. 1.1.2./58;

indizione di RDO SEMPLICE per l’acquisto di computers e altro materiale informatico – da effettuarsi a mezzo portale Acquisti in Rete, con il criterio del minor prezzo e a mezzo inviti – importo presunto € 50.000,00, al cap. 2.1.2/603;

indizione di RDO semplice per l’acquisto di materiale per il Dipartimento di Musica Elettronica- da effettuarsi a mezzo portale Acquisti in rete, con il criterio del minor prezzo e mezzo inviti – importo presunto € 27.000,00;

LC Office – pannelli fonoassorbenti per il Dipartimento di Musica elettronica- secondo lo schema indicato nel preventivo per un importo di € 10.561+ € 2.323.42 IVA sul cap. 2.1.2/601;



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

indizione di una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell’art. 76, comma 2, lettera b) del d.lgs. n. 36/2023 per il servizio di curatela critica e digitalizzazione della partitura, delle operazioni di riduzione a spartito canto e piano e loro digitalizzazione, compresa la predisposizione delle parti singole per gli strumenti dell’orchestra (operazioni soggette a correzione delle bozze), da svolgersi secondo moderni criteri redazionali grafici dell’editoria musicale destinata all’esecuzione, dell’opera lirica “Turanda” di Antonio Bazzini manoscritto rimasto inedito, per le esigenze del conservatorio Giuseppe Verdi di Como finanziato, nell’Ambito del PNRR Missione 4 “Istruzione e Ricerca” Sotto-investimento T5 “Partenariati strategici”. Iniziative per innovare la dimensione internazionale del sistema AFAM, quale partner dell’iniziativa contrassegnata come INTAFAM_00030 “Casta Diva - an international Research and Production Digital Platform on Women in Italian Music Theatre”, finanziata con D.M. n 141 del 09/05/2024, - attraverso RDO Evoluta su piattaforma Acquisti in rete - con il criterio del rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 108 del D.lgs 36/2023 – importo presunto a base d’asta € 43.000,00;

Nettuno SRL - Sviluppo e messa in esercizio su portale PDND di 1 API. Costo una tantum compreso di noleggio per il primo anno, più costo e mantenimento noleggio per 1 API e altre 7 API per n 5 anni – per un importo di € 29.400,00+ € 6.468,00 IVA al cap.1.1.3/107 e finanziato all’Avviso Pubblico “Misura 1.3.1. “Piattaforma Digitale Nazionale Dati - UNIVERSITÀ E AFAM PUBBLICI (LUGLIO 2023)” - PNRR MIC1 Investimento 1.3 “DATI E INTEROPERABILITÀ” finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU;

ISIDATA SRL – Integrazione Protocollo Open ID CONNECT su schema “Entra Con Cie” - finanziato nell’ambito di PA Digitale – Misura 1.1.4. PNRR per un importo di € 2.000,00 +€ 440,00 IVA (COSTO ATTIVAZIONE) + € 300,00 (canone attivazione) + € 66,00 IVA al cap.1.1.3/107.

20. Richieste di rateizzazione contributi da parte di n. 2 studenti

Il Direttore Amministrativo comunica che sono pervenute due richieste di rateizzazione di contributi da parte di due studenti, di cui una iscritta al corso OMISSIS e l’altro, a mezzo sua madre, iscritto al corso OMISSIS. Relativamente all’ultimo caso, si fa presente che a causa della minor età non possa beneficiare delle condizioni previste dal contributo omnicomprendente, come previsto dal Regolamento Tasse 2024/2025 e pertanto dovrà pagare il contributo massimo.

Valutate le due situazioni, in considerazione di quanto accluso alla documentazione prodotta, dopo ampia discussione,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Regolamento Tasse 2024/2025,

PRESO ATTO di quanto comunicato dalla Presidente e dal Direttore Amministrativo;

VALUTATE entrambe le situazioni

DELIBERA (N. 47)

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione: di concedere la rateizzazione del contributo per il corso propedeutico e per il corso accademico di I livello in Trombone, calendarizzando i pagamenti ogni 2 mesi;



CONSERVATORIO DI MUSICA “G. VERDI” DI COMO

di incaricare il Direttore Amministrativo, di concerto con gli Assistenti della Segreteria Didattica, di informare i 2 studenti, a mezzo apposita comunicazione, indicando le scadenze e le modalità di pagamento.

21. Varie ed eventuali

Il Direttore Amministrativo rappresenta l'esigenza di richiedere dei preventivi per procedere alla riparazione del cancello del parcheggio. Il Consiglio approva. Sarà cura del Direttore Amministrativo informare il C.d.A. in merito.

Si ritorna sulla disamina del punto

1. Comunicazioni del Presidente e del Direttore

La Presidente comunica che è pervenuta una nota di riscontro, in data 15/07/2024, da parte del Comune di Como, in risposta alla Ns Istanza del 07/06/2024.

Il Comune chiede di acquisire ulteriori atti, come il cronoprogramma, relativo ai lavori da effettuare presso i locali di Via Cavallotti 5, per *“adottare le necessarie azioni volte a scongiurare conseguenze dannose derivanti dall'impossibilità di avviare gli interventi previsti.”*

I Consiglieri concordano che quanto contenuto nell'istanza prodotta dal Conservatorio in data 07/06/2024, sia già esaustiva delle ulteriori richieste da parte del Comune. Pertanto nella nota di risposta andrà nuovamente ribadito quanto già indicato, accludendo già una parte del cronoprogramma prodotto in occasione della presentazione del progetto a mezzo portale CINECA.

Il Direttore informa il C.d.A sulla situazione relativa ai Dottorati, il cui termine ultimo per l'invio di richiesta di accreditamento scadeva al 10 Luglio. Il Conservatorio di Como disponeva di due borse di Dottorato in virtù del DM 629/2024 ciascuna del valore di € 70.000, e di due borse di Dottorato in virtù del DM630/2024 – Dottorati innovativi per le imprese – ciascuna del valore di € 60.000 che dovevano essere integrate con cofinanziamento esterno di € 10.000. Di queste ultime due soltanto un finanziamento si è riusciti a concretizzare pertanto, si è provveduto a notificare al M.U.R. la rinuncia di una borsa ex D.M 630/2024 al fine di evitare che in assenza di cofinanziamento, la stessa andasse a valere sul bilancio dell'Istituzione

Delle rimanenti borse si è provveduto a stipulare apposite convenzioni con altri Conservatori capofila di seguito riassunte:

- Una borsa di Dottorato ex DM 629/2024 con il DIN (Dottorati di Interesse Nazionale) con il Conservatorio “A. Steffani” di Castelfranco Veneto;
- Una borsa di Dottorato ex DM 629/2024 e una borsa di Dottorato ex DM 630/2024 con il Conservatorio “A. Vivaldi” di Alessandria.

La Presidente, dopo aver esaurito tutti i punti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 13:52.

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Carla Coppola

La Presidente
Dott.ssa Anna Veronelli