

Verbale del Consiglio Accademico 05 del 08/03/2024, a.a. 2023/24

Il giorno 8 marzo 2024 alle ore 17:30 in sola modalità telematica – tramite piattaforma *Zoom.it* – si è riunito il Consiglio Accademico con il seguente ordine del giorno:

- 1) **Ratifica approvazione verbale della seduta del CA 01 a.a. 2023/24;**
- 2) **Richieste degli studenti;**
- 3) **Linee guida per progetto di istituto a.a. 2024/25: Masterclass;**
- 4) **Nota ministeriale prot. 2655 del 20/02/2024 “Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici”**
- 5) **Comunicazioni del Direttore;**
- 6) **Varie ed eventuali.**

Sono presenti i Maestri Luca Bassetto, Daniele Bogni, Marcoemilio Camera, Fulvio Clementi, Domenico Innominato, Antonio Eros Negri, Walter Prati, Vittorio Zago e il rappresentante degli studenti Francesco Albarelli. Risultano assenti il maestro Luca Moretti e lo studente Alessandro Cameroni.

Presiede il Direttore, M.o Vittorio Zago, verbalizza il M.o Domenico Innominato.

Dopo aver verificato il numero legale dei componenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

1) **Ratifica approvazione verbale della seduta del CA 04 a.a. 2023/24;**

È ratificata l'approvazione del verbale del Consiglio Accademico n. 04 del 19 gennaio 2024 avvenuta previamente per via telematica.

2) **Richieste degli studenti;**

Non risulta pervenuta alcuna richiesta da parte degli studenti né al Direttore né ai rappresentanti della Consulta. Il Direttore informa che, in ragione del conseguimento del diploma accademico di Rita Mazzucchelli lo scorso 02/03/2024 è decaduto il suo *status* di studentessa e il conseguente presupposto per rimanere in Consiglio di Amministrazione. L'attuale Consulta degli studenti ha individuato con propria delibera la studentessa Luana Carfora in qualità di rappresentante degli studenti in CdA. Il Direttore ha inviato in data 04/03/2024 la documentazione relativa al Ministero affinché quest'ultimo provveda con proprio decreto ministeriale alla nomina della nuova componente in CdA; nelle more di tale nomina, Rita Mazzucchelli continuerà a far parte del CdA per i consueti 45 giorni di *prorogatio*.

3) **Linee guida per progetto di istituto a.a. 2024/25: Masterclass;**

Il Direttore illustra il testo delle nuove linee guida per la proposta di Masterclass, Seminari e Laboratori da parte dei Dipartimenti per il prossimo anno accademico.

n considerazione del fatto che nell'anno accademico corrente il numero di proposte approvate è stato particolarmente cospicuo e sta mettendo oggettivamente in difficoltà la gestione organizzativa da parte degli uffici preposti (talvolta anche per la non tempestiva e precisa collaborazione da parte degli stessi Dipartimenti proponenti o dei relatori

invitati), vengono poste in discussione in seno al CA alcune specificità organizzative quali: 1) la reiterazione annuale dei medesimi contenuti didattici o formativi; 2) l'effettiva partecipazione da parte degli studenti, in termini di iscrizione/frequenza e d'interesse; 3) il numero e la tipologia di Masterclass da approvare; 4) il mantenimento dello stanziamento economico da gestire autonomamente da parte dei singoli Dipartimenti. Pertanto il CA delibera:

DELIBERA n. 33 del 08/03/2024

Il Consiglio Accademico delibera di approvare la distribuzione di specifici stanziamenti economici per ciascun Dipartimento, al fine di consentire la progettazione e l'organizzazione inerenti alla Produzione e, specificatamente, alle attività didattiche straordinarie (Masterclass, Laboratori extracurricolari, ecc.) per l'a.a. 2024/25. Lo stanziamento finanziario assegnato non dovrà essere necessariamente impiegato nella sua globalità.

Il Consiglio accademico soppeserà con attenzione l'opportunità di approvare eventuali Masterclass reiterate annualmente, specialmente nel caso ci sia stata in precedenza una scarsa fruizione.

Il Consiglio Accademico delibera inoltre che il numero globale delle attività didattiche straordinarie (Masterclass, Laboratori extracurricolari, ecc.) per l'a.a. 2024/25 non sia superiore alle 30 unità, così distribuite:

Canto e teatro musicale	n. 2
Composizione e direzione di coro	n. 2 (n. 3 se sarà attivata la Masterclass per "Voci in-quiete")
Discipline della formazione musicale	n. 1
Jazz	n. 2
Musica d'insieme e strumenti a percussione	n. 4
Musica elettronica	n. 2
Strumenti ad arco e a corda	n. 6
Strumenti a fiato	n. 6
Strumenti a tastiera	n. 2
Tastiere storiche	n. 2

4) Nota ministeriale prot. 2655 del 20/02/2024 "Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici";

Il Direttore presenta la Nota ministeriale oggetto del presente punto all'ordine del giorno e i fondi destinati al Conservatorio di Como previsti nel D.M. 430 del 9 febbraio 2024. Si riprende quindi la trattazione dell'argomento dopo che il Direttore aveva chiesto al Consiglio di riunirsi in data 26/02/2024 per un incontro informativo sugli stessi contenuti al fine di poter riflettere con consapevolezza prima della seduta odierna. Il Direttore riferisce di aver consultato diverse aree didattiche del Conservatorio per raccogliere opinioni e disponibilità in riferimento a possibili aperture di nuove cattedre di docenza. Al termine di un rapido confronto, proprio perché il CA ha già avuto l'opportunità di affrontare l'argomento in incontro precedente, il Consiglio accademico decide di adottare la seguente

DELIBERA n. 34 del 08/03/2024

Il Consiglio Accademico, quale proposta da inoltrare al Consiglio di Amministrazione per le decisioni di competenza, in relazione a quanto richiesto dalla Nota ministeriale prot. 2655 del 20/02/2024 "Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici" e precisamente la sezione "Variazioni di organico", delibera i seguenti punti:

- a) “Nuove figure tecniche (accompagnatori, tecnici, modelli viventi)”: di inserire n. 4 unità di “Accompagnatori al pianoforte” a seguito del fondo vincolato per figure tecniche di € 176.619,71 assegnato al Conservatorio di Como dal D.M. 430 del 9 febbraio 2024.

Tale inserimento porterebbe a un impegno di € 169.856,00, con un avanzo di spesa di € 6.763,71 che, in aderenza a quanto previsto dall’ultimo capoverso della sezione “Importi disponibili e utilizzo della piattaforma” della Nota ministeriale prot. 2655 del 20/02/2024, non essendo sufficiente a inserire ulteriore figura tecnica, viene sommata all’altro fondo disponibile per il Conservatorio di Como di € 91.949,56 presente nella voce “Economie di spesa rivalutate” dell’ Allegato B della medesima nota ministeriale, per un importo complessivo di € 98.713,27 che consente di inserire una nuova cattedra di docenza e una nuova figura di funzionario per un ammontare complessivo di € 94.089,00, e pertanto il Consiglio Accademico, delibera anche:

- b) Di inserire, quale ampliamento dell’organico del Conservatorio di Como, una nuova cattedra di “COTP/03 – Pratica e lettura pianistica”.

- L’esigenza di istituire questa cattedra deriva dal fatto che le tre esistenti per il corso “COTP/03, Pratica e lettura pianistica” operano in sofferenza a causa dell’elevato numero di studenti che frequentano le lezioni in questa disciplina. Il Conservatorio di Como ha inoltre recentemente inoltrato la richiesta di accreditamento per “DCPL35 - corso di diploma accademico di primo livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA – Indirizzo *Cantanti*” e “DCPL35 - corso di diploma accademico di primo livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA – Indirizzo *Pianisti*” all’interno dei quali sono previste discipline individuali di titolarità di “COTP/03 – Pratica e lettura pianistica”: sarà pertanto necessario disporre di un maggior numero di ore di insegnamento per questo SAD.
- L’introduzione di una nuova cattedra per il corso “COTP/03 – Pratica e lettura pianistica” comporterà un risparmio di almeno 40 ore di didattica aggiuntiva. Questo risparmio potrebbe aumentare fino a 100 ore nel caso in cui, in situazioni di extra titolarità, la nuova cattedra venisse incaricata di alcuni insegnamenti del SAD “CODI/21 – Pianoforte”.

- c) Di inserire, quale ampliamento dell’organico del Conservatorio di Como, una nuova figura amministrativa e precisamente un “Funzionario di area III (ex collaboratore)” destinato all’area didattica.

Il Direttore prosegue nella disamina della Nota ministeriale oggetto del presente punto e in particolare della sezione “Personale docente – conversioni e blocchi” in riferimento al quale, dopo una approfondita disamina dell’organico attuale, il Consiglio Accademico perviene alla seguente

DELIBERA n. 35 del 08/03/2024

Il Consiglio Accademico, inoltrando al Consiglio di Amministrazione per le decisioni di competenza, in relazione a quanto richiesto dalla Nota ministeriale prot. 2655 del 20/02/2024 “*Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici*” e precisamente la sezione “Personale docente – conversioni e blocchi”, delibera i seguenti punti:



- a) Di inserire un “blocco totale” con causale “Concorso DM 180 in corso” per le seguenti cattedre alla data odierna vacanti e alle quali il Consiglio Accademico, con Delibera n. 45 del 29/07/2023, aveva attribuite le facoltà assunzionali disponibili:
- “CODM/04 – Storia della musica”
 - “CODM/07 – Poesia per musica e drammaturgia musicale”
 - “COTP/01 – Teoria dell’armonia e analisi”
 - “COME/05 – Informatica musicale”
- b) Di non optare per alcuna conversione di cattedra
- c) Di inserire per l’anno accademico 2024/25 un “blocco parziale” per la cattedra di nuovo inserimento “COTP/03 – Pratica e lettura pianistica” al fine di verificare durante il prossimo anno accademico il nuovo assetto con 4 cattedre del medesimo SAD, riservandosi di rendere definitiva la scelta dopo almeno un anno di riscontri.
- d) Di individuare la cattedra attualmente vacante di “CODI/09 – Clarinetto” quale compensazione all’esonero dalle attività didattiche di cui il Direttore ha inteso avvalersi per l’a.a. 2024/25, dichiarandolo durante la presente seduta.

5) Comunicazioni del Direttore

Nessuna comunicazione

6) Varie ed eventuali.

Il Consigliere Innominato, in qualità di Referente del Direttore per la didattica, informa che il Calendario per l’a.a. 2024/25 potrebbe prevedere un ponte festivo nelle giornate del 2 novembre 2024 e del 26 aprile 2025, portando così a 25 (da 27) i sabati previsti per le lezioni. Dopo breve discussione il Consiglio Accademico stabilisce che venga adottato uno stop per la didattica nelle giornate del 2 novembre 2024 e del 26 aprile 2025.

Non essendovi altri argomenti da trattare, la riunione si scioglie alle ore 19:45

F.to il verbalizzante
M.o Domenico Innominato

F.to il Presidente
M.o Vittorio Zago

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell’art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell’art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993*