

Delibere del CA n. 01 a.a. 2022/23 del 19 novembre 2022

Delibera n. 01 del 19 novembre 2022

Il Consiglio Accademico ratifica l'approvazione del progetto *Il Violino all'Opera, percorsi interdisciplinari* a cura del M° F. Micheli in sostituzione di *Riflessioni sulla didattica*, già inserito nel Progetto di Istituto a.a. 2022-23 (referente M° Isabella Longo).

Delibera n. 02 del 19 novembre 2022

Il Consiglio Accademico delibera di approvare la masterclass di Roberto Taufic in sostituzione della masterclass di Peter Bernstein, già inclusa nel Progetto di Istituto a.a. 2022-23 (referente M° Bebo Ferra).

Delibera n. 03 del 19 novembre 2022

Il Consiglio Accademico delibera di approvare il bando "Incarichi di collaborazione affidati dalla Direzione per l'a.a. 2022/23" (allegato).

Delibera n. 04 del 19 novembre 2022

Il Consiglio Accademico delibera di istituire, per l'a.a. 2022/23, la Commissione di referenti per le disabilità, DSA e BES nei maestri Piera Bagnus, Alessandro Lamantea e Antonio Scaioli.

Delibera n. 05 del 19 novembre 2022

Il Consiglio Accademico delibera di approvare le docenze in extra-titolarità per l'a.a. 2022/23 (allegato)

Delibera n. 06 del 19 novembre 2022

Il CA delibera di approvare la Convenzione con la Scuola "Piergiorgio Riva" nella forma emendata (allegato)

Delibera n. 07 del 19 novembre 2022

Il Consiglio accademico delibera che i docenti di COTP/03 *Pratica e lettura pianistica* e COTP/02 *Lettura della partitura* vengano accorpati al Dipartimento di Strumenti a tastiera e Arpa.

ALLEGATO N. 1

COMUNICAZIONE N. 03

Como, 19/11/2022

Ai Sigg.ri Docenti

SEDEOggetto:**Incarichi di collaborazione affidati dalla Direzione per l'a.a. 2022/23**

- In riferimento a quanto emerso durante la definizione del Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.a. 2014/15;
- a seguito di quanto realizzato durante gli aa.aa. da 2015/16 a 2021/22;
- considerata l'opportunità di affidare alcuni incarichi della Direzione non su delega diretta, ma attraverso invito a fornire le disponibilità da parte dei colleghi docenti della nostra Istituzione;
- sentito il parere della RSU;
- **sentito il parere favorevole del Consiglio Accademico in data 19 novembre 2022;**

i sigg. Docenti sono cortesemente invitati a inviare tramite email all'indirizzo protocollo@conservatoriocomo.it, entro e non oltre le ore 13:00 del 30 novembre 2022, la propria eventuale disponibilità al fine di partecipare alla individuazione degli incarichi di seguito elencati:

1. **Coordinatore per il supporto logistico della Produzione:** Analisi e organizzazione di tutte le necessità tecnico logistiche (legate alla produzione, ma non solo) della struttura dell'Istituto, monitoraggio dell'andamento logistico dei singoli progetti musicali attraverso i rapporti con i referenti dei singoli progetti. Incarico da svolgersi in collaborazione con la delega del "Responsabile delle produzioni del Conservatorio".
2. **Collaboratore alla didattica e predisposizione dei calendari degli esami:** varie attività di collaborazione alla delega del "Referente didattico della Direzione". Attività di definizione dei vari calendari di esami (sessioni estiva, autunnale, invernale e per eventuali esami collocati in ambiti temporali differenti rispetto ai precedenti), comprese le eventuali modifiche e assestamenti durante la calendarizzazione degli esami stessi, sino al completamento delle varie sessioni;

incarico in collaborazione con le informazioni fornite dai Coordinatori di Dipartimento e con il personale Tecnico Amministrativo della Segreteria.

3. **SBN – Biblioteca, aggiornamento sito della Biblioteca, attività integrative e rapporti interistituzionali inerenti alla Biblioteca e l'Istituto:** incarico inerente alle attività connesse alla gestione bibliografica nel Servizio Bibliotecario Nazionale: formazione e coordinamento. Aggiornamento cataloghi online sul sito della Biblioteca. Attività aggiuntive per garantire la piena organizzazione e operatività dei servizi di Biblioteca per l'intero anno accademico. Rapporti interistituzionali di Biblioteca e di Istituto (in collaborazione con la delega del “Responsabile Ufficio Relazioni Internazionali”).
4. **Coordinatori di Dipartimento (10 incarichi):** attività di coordinamento del Dipartimento compresa la supervisione dei piani di studio, degli iter curriculari e del tutoraggio degli studenti afferenti al Dipartimento. Attività di selezione degli studenti idonei, comprese le eventuali formazioni cameristiche, per attività della Produzione del Conservatorio. Ai Coordinatori dei Dipartimenti di “Strumenti a fiato”, “Strumenti ad arco e a corda” e “Canto e Teatro musicale” sarà affidata l'attività di coordinamento dei pianisti collaboratori esterni (scelti all'interno delle graduatorie in vigore) che il Conservatorio mette a disposizione delle classi di strumento, comprese quelle di pianoforte, per accompagnare Esami, Audizioni, Masterclass e attività simili; tale coordinamento dovrà contemperare il fabbisogno orario alle reali necessità di ogni singola richiesta, anche in relazione alla copertura finanziaria che il Conservatorio dedica alle figure dei pianisti collaboratori. I presenti incarichi saranno individuati all'interno dei singoli Dipartimenti con procedura autonoma, e relativo invio dei verbali all'indirizzo direzione@conservatoriocomo.it entro il 30 novembre 2022; il verbale redatto a seguito di tale procedura e opportunamente motivato in riferimento alla scelta del Coordinatore effettuata, sarà sottoposto all'avallo della Direzione che potrà aggiungere eventuali osservazioni e/o rilievi per la sua effettiva operatività. I 10 incarichi si riferiscono ai seguenti Dipartimenti:
 - Canto e Teatro musicale
 - Composizione e Direzione di coro
 - Discipline della formazione musicale

- Jazz
- Musica d'insieme e Strumenti a percussione
- Musica elettronica
- Strumenti ad arco e a corda
- Strumenti a fiato
- Strumenti a tastiera e Arpa
- Tastiere storiche

L'individuazione degli incarichi **per i punti da 1 a 3** sarà effettuata da una commissione stabilita dal CA comprendente il Direttore, due componenti del CA e due docenti esterni al CA, individuati fra coloro che non avranno presentato domanda di incarico. Qualora non vi fosse disponibilità per qualche incarico, il CA individuerà un docente ritenuto idoneo. Gli incarichi saranno operativi dalla data di emanazione di apposito Decreto direttoriale di nomina e sino al termine dell'a.a. 2022/23, con *prorogatio* durante l'a.a. 2023/24 sino a nuova individuazione dei destinatari.

Si ritiene opportuno precisare quanto segue:

- La candidatura **per i punti da 1 a 3** dovrà essere presentata in carta libera e corredata da eventuale curriculum e/o informazioni specifiche atte a comprovare la competenza, idoneità a ricoprire l'incarico per il quale si inoltra la disponibilità.
- È possibile corredare la domanda anche con un eventuale breve testo esplicativo che esponga il proprio progetto di articolazione dell'attività oggetto dell'incarico.
- È possibile presentare disponibilità per più figure, fermo restando che si potrà essere individuati come destinatari di un solo incarico fra quelli previsti **per i punti da 1 a 3**. È prevista incompatibilità fra una Delega alla Direzione e gli incarichi previsti **per i punti da 1 a 3**. Non è prevista invece incompatibilità tra la figura di Coordinatore di Dipartimento e uno qualsiasi degli incarichi elencati nei **punti da 1 a 3**, oppure tra la figura di Coordinatore di Dipartimento e una Delega della Direzione.
- Ogni figura potrà essere dalla Commissione suddivisa fra più candidati qualora i progetti e i curricula di questi ultimi siano ritenuti tali da apportare un miglior beneficio per l'istituto nell'espletamento delle mansioni previste.



- Tutti gli incarichi sopra elencati saranno espletati sempre con la supervisione e il coordinamento della Direzione e di altre Deleghe espressamente menzionate nella descrizione dei singoli incarichi.

La presente comunicazione è inoltrata via mail.

il DIRETTORE
M° Vittorio Zago

ALLEGATO N. 2

CARTA INTESTATA ENTE FORMATIVO INTERESSATO

Accordo di Convenzione

Tra

Accademia/Scuola musicale (...) con sede legale in (INDIRIZZO e RIFERIMENTI FISCALI), d'ora in poi denominata (ove non diversamente precisato) "(abbreviativo scelto)", rappresentante legale (...) nato/a a (...) il (...)

e

Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi", con sede in Como, Via Cadorna n. 4, C.F. 95050750132, d'ora in poi denominato (ove non diversamente precisato) "Conservatorio", qui rappresentato dal Direttore pro tempore M° Vittorio Zago, nato a Vigevano, il 31/01/1967

Viste

La delibera favorevole del (eventuale organo rappresentante per l'Accademia/Scuola) e la **Delibera n.** del Consiglio accademico del Conservatorio

Si conviene e si stipula quanto segue

L'Accademia/Scuola si impegna:

- a indirizzare i propri allievi che intendono proseguire gli studi **musicali a partecipare alle ammissioni finalizzate all'accesso ai corsi proposti dal Conservatorio**;
- a promuovere attività formative del Conservatorio, per la realizzazione di stage/masterclass o altre iniziative didattiche coerenti con gli sviluppi didattici previsti con il presente accordo, presso la Scuola, secondo modalità e accordi da definire in sede esecutiva;
- a promuovere, oltre che pubblicizzare, le attività produttive oltre che formative del Conservatorio, anche in prospettiva di una condivisione di esperienze musicali tra cui gli allievi delle due istituzioni, secondo modalità e accordi da definire in sede esecutiva;
- a vigilare, attraverso i propri organi di rappresentanza e amministrazione circa l'applicazione precisa e puntuale del presente accordo;
- a favorire il processo formativo e di aggiornamento del proprio corpo docente, per la miglior comprensione dei programmi relativi alla formazione di fascia pre - accademica del Conservatorio, strutturando all'interno della propria offerta formativa quanto ritenuto coerente per una funzionale condivisione dei programmi d'esame;

- ad apporre - previo accordo preventivo tra le parti interessate - il logo del Conservatorio, ~~in via esclusiva~~, per i corsi attivati dal Conservatorio stesso, non affiancabile a quello di altre istituzioni AFAM, nel corso di attività educative e promozionali aventi come oggetto gli sviluppi progettuali mutuati dal presente accordo d'intesa

Il Conservatorio da parte sua si impegna, viste le norme di riferimento:

- Legge n.508/1999
- Statuto del Conservatorio, artt. 1 c.2, 7, 2 c.3, 3 c.3
- Regolamento didattico del Conservatorio, artt. 40 c.1, 41 c.1, 42
- ~~DM del 04/07/2012~~

In virtù della delibera del Consiglio Accademico del (...)

- a cooperare con l'Accademia/scuola al fine di favorire l'accrescimento della qualità del servizio didattico, artistico e progettuale nel Territorio, garantendo la collaborazione tra i professori delle rispettive strutture didattiche;
- a coordinare la comunicazione fra le parti perché, al di là dei canali di pubblica divulgazione, si stabilisca con l'Accademia/Scuola un rapporto di aggiornamento permanente sugli aspetti progettuali dei contenuti formativi oggetto del presente accordo;
- a prevedere, per gli allievi dell'Accademia/Scuola l'applicazione di una tariffa agevolata sui contributi di iscrizione agli esami di Certificazione, nella misura annualmente determinata dal Consiglio di Amministrazione del Conservatorio;
- ~~a prevedere modalità di riconoscimento formativo per le attività musicali laboratoriali e di insieme svolte all'interno delle scuole facenti riferimento al presente accordo, secondo modalità concordate tra le rispettive strutture didattiche;~~
- ad approvare l'utilizzo della dicitura *in convenzione con il Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Como* - previo accordo preventivo tra le parti interessate - in via esclusiva non affiancabile a quello di altre istituzioni AFAM, nel corso di attività divulgative promozionali aventi come oggetto gli sviluppi progettuali mutuati dal presente accordo d'intesa.

Le parti convengono

- di istituire un tavolo tecnico scientifico congiunto di vigilanza e monitoraggio del buon funzionamento della disciplina progettuale oggetto del presente accordo, con l'impegno di fissare i componenti che ne prenderanno parte;
- che, in fase di prima applicazione, il tavolo congiunto sarà composto dai responsabili firmatari del presente accordo (o da figure da esse delegate) presieduta dal Direttore del Conservatorio e composta da un docente di riferimento dell'Accademia/Scuola e uno del Conservatorio, individuati dagli organi competenti delle rispettive istituzioni;
- che il seguente accordo di convenzione è tacitamente rinnovato di anno in anno salvo disdetta di una o entrambi le istituzioni, da comunicarsi tre mesi prima

dell'inizio delle attività didattiche (la cui data, ove non coincidente con le programmazioni delle istituzioni, sarà oggetto di definizione nel corso della prima riunione del tavolo tecnico – scientifico suddetto);

- che il seguente accordo di convenzione viene stipulato senza oneri per le istituzioni qui rappresentate e che ogni onere derivante da specifiche attività e/o progetti riconducibili al presente accordo verranno sottoposti all'approvazione degli organi competenti delle rispettive istituzioni.

Letto, approvato e sottoscritto

Como, (...)

Per Conservatorio di Musica di Como
Il Direttore
M° Vittorio Zago

per Accademia/Scuola
(...)