



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

VERBALE N. 6 ESTRATTO

Il giorno 1 Giugno 2022 alle ore 16:00, presso la sede del Conservatorio, si è riunito il Consiglio di Amministrazione e in collegamento alla piattaforma *online Zoom*, il Rappresentante MUR Avv. Enrico Gelpi e la Rappresentante degli studenti Sig.ra Rita Mazzucchelli, per esaminare e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente e del Direttore;
2. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
3. Gestione Integrata Sicurezza
4. Approvazione Consuntivo 2021
5. Affidamento diretto incarico dott. Fasola D.M. 338 del 01/04/2022
6. Prestito strumenti Teatro Sociale
7. Richiesta visita medica collegiale sig.ra Pecorelli Maria
8. Rinnovo convenzione con orchestra Sinfonica di Milano
9. Rimborsi e gettoni procedure selettive pubbliche del personale
10. Varie ed eventuali

Sono presenti i Signori:

	PRESENTI	ASSENTI
Dott. Enzo Fiano, Presidente	x	
M° Vittorio Zago, Direttore	x	
Prof. Fausto Fenice, Rappresentante dei Docenti		x
Avv. Enrico Gelpi, Rappresentante MUR	x	
Sig.ra Rita Mazzucchelli, Rappresentante degli Studenti	x	
Totale	4	

Partecipa come Segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo Dott.ssa Carla Coppola. E' altresì presente il Direttore di Ragioneria Dott.ssa Giorgia Magrassi.

Il Presidente dopo aver verificato la presenza del numero legale dei componenti dichiara aperta la seduta

Punto 1. Comunicazioni del Presidente e del Direttore

Il Direttore comunica che sulla stampa locale è apparso un articolo in cui nell'espone il proprio programma, la candidata a Sindaco Barbara Minghetti, comunica che la sede di Corso Cavallotti, finora sede



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

dell'Università dell'Insubria, sarebbe auspicabile che venga attribuita al Conservatorio. Inoltre, ai fini della partecipazione ai bandi di cui al D.M 338 del, 01.04.2022, si rende necessario essere in possesso di un contratto di comodato d'uso per almeno 19 anni. Per l'Ing. Antonio Ferro del Comune di Como, nulla osta in merito alla stipula di un contratto di tale durata.

Il Presidente ed il Direttore comunicano che il giorno 06.06.2022, si recheranno a Roma per un colloquio con il Dott. Angelo Siddi, relativo al progetto di cui al D.I 57864 del 6 Aprile 2018, per la modifica del progetto, e la possibilità di poterlo considerare una variante ai sensi dell'art. 106 del D.lgs 50/2016,

Il Direttore comunica di aver fatto predisporre dall'Arch. Luca Ambrosini una stima dei lavori della nuova sede e di essere rimasto favorevolmente impressionato dalla celerità della risposta dello stesso. I problemi più importanti riguardano la copertura della moquette, essendo stato rimosso il linoleum della pavimentazione.

Il Presidente ed il Direttore comunicano che S.E. Mons Oscar Cantoni sarà nominato il 27 Agosto Cardinale da Papa Francesco. Pertanto demandano al Direttore Amministrativo di predisporre una lettera di congratulazioni.

Il Presidente comunica di esser rientrato nel Direttivo della Conferenza dei Presidenti.

Punto 2. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.

Il Presidente dà lettura del verbale n 5 del 26 aprile 2022 precedentemente trasmesso per via telematica a tutti i consiglieri, che è approvato all'unanimità dei presenti alla seduta.

Punto 3. Gestione Integrata Sicurezza

Il Direttore Amministrativo comunica che è scaduto sia il contratto con l'RSPP Ing. Stefano Fasola, oltre a quello relativo al Medico Competente. E' fatto obbligo all'Amministrazione di aderire alla Convenzione Consip.

IL CONSIGLIO

1. VISTO il Decreto legislativo 09 Aprile 2008 n° 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro integrato con la Legge 7 Luglio 2009 n° 88 e il Decreto legislativo 3 Agosto 2009 n° 106;
VISTA l'esigenza di adempiere agli obblighi di legge;
VISTO che risultano scaduti sia i contratti con l'RSPP Stefano Fasola e con il Medico competente



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

e che devono urgentemente essere posti in essere i Corsi di formazione sulla sicurezza previsti dalla legge;

EVIDENZIATO che, pertanto, è necessario indire la procedura per l'acquisizione dei servizi Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro;

VISTO l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale "tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.";

VISTA la sentenza del Consiglio di Stato, Sez. V, 19 06 2019 ,n. 4190, nella quale viene ribadito che in presenza di convenzioni quadro (della Consip o di Centrali di committenza regionali) alle amministrazioni pubbliche è consentito solo in via eccezionale e motivata di bandire procedure autonome; Considerato in particolare che ciò è ammesso solo se il servizio oggetto di convenzione non è idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali che è possibile procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali;

RIBADENDO che con riferimento alle gare Consip, di norma si rinviengono in sede di centralizzazione le migliori possibili condizioni di offerta da porre a disposizione delle amministrazioni, e che alle p.a. è consentito solo in via eccezionale e motivata di procedere in modo autonomo, a condizione che possano dimostrare di aver ricercato e conseguito condizioni migliorative rispetto a quelle contenute nelle convenzioni-quadro, non essendo consentito alle singole amministrazioni di travalicare le regole legali che sottendono al richiamato rapporto fra regola ed eccezione; Ritenendo che in presenza di convenzioni attive di Consip o altre centrali di committenza, la possibilità di affidare l'appalto in via autonoma è rimessa, sul piano strettamente tecnico, ad una valutazione secondo la quale l'oggetto delle convenzioni non è capace di soddisfare il fabbisogno dell'ente, per carenze delle sue "caratteristiche essenziali"; Appurato che risulta attiva apposita Convenzione Consip che consente di fruire del servizio relativo alla Gestione integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi del D.Lgs 81/2008 direttamente dal soggetto individuato dalla Consip S.p.A.;

Via Cadorna, 4 - 22100 COMO - Tel 031279827 - conservatoriocomo@pec.como.it - www.conservatoriocomo.it - c.f. 95050750132



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

VISTO, in particolare che sul portale www.acquistinretepa.it risulta attiva dal 05/02/2021e fino al 05/02/2023, la Convenzione Consip denominata "Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro – ed 4 ", Lotto 2 (Lombardia) e che la ditta SINTESI SPA P.I. 03533961003 risulta essere aggiudicataria della gara; Dato atto che la Convenzione Consip citata è corrispondente alle esigenze dell'Amministrazione e che, pertanto, si ritiene necessario aderirvi, in quanto il contenuto di essa soddisfa al 100% i fabbisogni dell'ente;

RITENUTO necessario richiedere alla Sintesi la pianificazione di una visita presso la sede del Conservatorio per la formalizzazione del "Piano dettagliato delle Attività" al fine di procedere all'attivazione dei suddetti servizi strettamente necessari ai sensi del T.U. in materia di sicurezza e salute sul lavoro:

Servizi Tecnici

- ♣ Valutazione dei Rischi (DVR): Gestione DVR, RSPP, ASPP
- ♣ Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) ♣ Piano delle Misure di Adeguamento (PMA)
- ♣ Piano d'Emergenza (PdE)
- ♣ Prove d'evacuazione (PE)
- ♣ Sistema Gestione Adeguamento antincendio (SGSA)
- ♣ Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro (SGSL)

Servizi alle Persone

- ♣ Piano di Formazione, Informazione ed Addestramento (PFIA) ♣ Corsi di Formazione (CdF) ♣ Piano di Sorveglianza Sanitaria (PSS)
- ♣ Visite mediche ed esami di laboratorio

VISTA la guida alla Convenzione da cui si evince che l'amministrazione deve procedere con apposita "Richiesta Preliminare di Fornitura", documento con cui l'Amministrazione ha formalizzato il proprio interesse alla fruizione dei servizi previsti in Convenzione e che la stessa una volta formalizzata deve essere trasmessa attraverso il Portale Acquisti in Rete;

VISTA la guida suddetta da cui si evince che il fornitore ha redatto la Relazione di Audit Preliminare per consentire all'Amministrazione di scegliere la modalità di acquisto più idonea alle sue esigenze;



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

VISTA la necessità di nominare individuare il Supervisore che supporti il Fornitore nella fase di sopralluogo ai luoghi di lavoro e metta a disposizione del Fornitore, al momento del sopralluogo, tutta la documentazione tecnica in proprio possesso per la stesura del Piano Dettagliato delle Attività, compresi i documenti richiesti dal D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.8

VISTO il P.d.A prodotto ammontante ad € 27.023,08 al netto dell'IVA per il triennio;

con voto favorevole ed unanime dei presenti

DELIBERA (n.28)

Per le motivazioni sopra esposte che sono parte integrante della presente deliberazione:

- 1) di approvare il P.d.A sottoindicato:

TIPOLOGIA SERVIZIO	IMPORTO I ANNO	IMPORTO II ANNO	IMPORTO III ANNO	TOTALE
CANONE	4.928,15 €	4.928,15 €	4.928,15 €	14.784,45 €
EXTRA CANONE	3.846,21 €	4.546,21 €	3.846,21 €	12.238,63 €
VALORE COMPLESSIVO	8.774,36 €	9.474,36 €	8.774,36 €	27.023,08 €

- 2) di dar mandato al Direttore Amministrativo di sovrintendere al corretto completamento dell'iter procedurale .

Punto 4. Approvazione Consuntivo 2021

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e contabilità del Conservatorio "Giuseppe Verdi" di Como, più specificatamente gli artt.34,36 e 37;

- VISTA la Relazione redatta dalla Presidente del Conservatorio sul rendiconto della gestione 2021 e corredata dai documenti indicati agli artt. 34 e 37 del citato Regolamento;
- VISTO il verbale n 2 dei Revisori dei Conti, i quali hanno esaminato in data 12 Maggio 2022 il rendiconto sulla gestione 2021, esprimendo parere favorevole alla sua approvazione,
- con voto favorevole e unanime dei presenti

DELIBERA N.29

Per le motivazioni sopra esposte che sono parte integrante della presente deliberazione:



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

1) Di approvare il rendiconto della gestione 2021, le cui risultanze finali sono le seguenti

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE E.F. 2021

RIEPILOGO

Titolo	ENTRATE				
	Previsione Definitiva	ACCERTATE			Totale
Riscosse		Da riscuotere			
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	723.654,17	831.438,33	7.802,24	839.240,57
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	43.547,87	43.547,87	0,00	43.547,87
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00	0,00	0,00	0,00
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	1.073.402,27	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	1.842.104,31	874.986,20	7.802,24	882.788,44
			Disavanzo di competenza		0,00
			Totale a pareggio		882.788,44

Titolo	SPESE				
	Previsione Definitiva	IMPEGNATE			Totale
Pagate		Da pagare			
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI	1.107.163,30	465.129,82	106.020,94	571.150,76
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	733.441,01	80.471,57	98.166,39	178.637,96
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	1.842.104,31	545.601,39	204.187,33	749.788,72
			Avanzo di competenza		132.999,72
			Totale a pareggio		882.788,44

2) Di trasmettere al M.U.R e al M.E.F il Rendiconto generale corredato di tutti gli allegati.

Punto 5. Affidamento diretto incarico dott. Fasola D.M. 338 del 01/04/2022



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

Il Presidente, richiamato quanto già discusso nella seduta del 20 settembre 2018, presenta la versione finale del progetto definitivo redatto dall'ing. Fasola per la predisposizione dei progetti esecutivi per interventi mirati ad una nuova distribuzione degli spazi degli uffici e delle aule, in particolare per:

- A) Rimodulazione interna uffici amministrativi
- B) Bussola in atrio d'ingresso
- C) Nuove aule primo e secondo piano ala nuova
- D) Unificazione aule piano secondo

L'edificio di proprietà della Città è stato concesso in uso gratuito al Conservatorio per 99 anni, con atto notarile del 23/09/1998. Lo stabile è sottoposto a vincolo architettonico, storico e paesaggistico. Il progetto è composto, oltre alle tavole grafiche si compone di :

1. Relazione tecnico illustrativa
2. Elaborati grafici
3. Stima dei costi d'intervento
4. Quadro economico

Il quadro economico complessivo è pari a euro 320.000,00 comprensivo di tutte le spese di progettazione, collaudo, incentivi RUP, oltre imprevisti e accantonamenti come da legge. Il quadro è di seguito riprodotto, comprensivo di IVA al 10% per i lavori e al 22% per le altre prestazioni:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il D. Lgs. 50/2016, più in particolare l'art. 36, comma 2, come modificato dall'art. 51 del D.lgs 77/2021, che consente l'affidamento diretto per i servizi di architettura ed ingegneria alla soglia di € 139.000,00 fino al 30 giugno 2023;

VISTO il D.M 338 del 1aprile 2022;

RITENUTO di considerare opera urgente e non differibile la ristrutturazione interna degli uffici amministrativi;

RITENUTO preliminarmente di nominare la Dott.ssa Carla Coppola quale responsabile unico del procedimento;

RITENUTO di approvare in linea tecnica e amministrativa tutti gli atti del progetto redatto dall'ing. Stefano Fasola;

RITENUTO di approvare il quadro economico complessivo delle opere per un importo totale di euro 320.000,00;



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

CONSIDERATO certificato lo strutturale equilibrio di bilancio, come richiesto dalla normativa indicata;
RITENUTO di dichiarare, attesa l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

Con voto favorevole e unanime dei presenti

DELIBERA N.30

Per le motivazioni sopra esposte che sono parte integrante della presente deliberazione

1) di nominare il Presidente Pro tempore quale responsabile dei Lavori e la Dott.ssa Carla Coppola quale responsabile Unico del procedimento finalizzato principalmente alla ristrutturazione degli uffici amministrativi attraverso l'adozione di tutti gli atti necessari per la presentazione e successiva realizzazione del progetto di livello almeno definitivo da presentare al MIUR e da sviluppare nell'ambito della partecipazione al D.M 338 del 1 aprile 2022 *"Criteri e modalità di riparto delle risorse relative agli interventi di edilizia ed acquisizione delle attrezzature didattiche e strumentali destinate alle Istituzioni AFAM"*

2) di approvare in linea tecnica e amministrativa tutti gli atti del progetto definitivo redatto dall'Ing. Stefano Fasola

Barbieri, così composto:

3) di approvare il quadro economico complessivo pari a euro 320.000,00 comprensivo di tutte le spese di progettazione, collaudo, incentivi RUP, oltre imprevisti e accantonamenti come da legge;

4) di autorizzare l'applicazione dell'aliquota del 10% per i lavori e del 22% per le prestazioni;

5)- di cofinanziare il progetto con la quota a carico del Conservatorio calcolata in euro € 60.721,67 pari alla spesa per la progettazione definitiva redatta dallo studio professionale;

6)- - di impegnare la suddetta somma all'U. P. B. 2.1.1 cap.552 "Ricostruzioni, ripristini e trasformazioni immobili" del bilancio di previsione e.f. 2022 ;

7) di rinviare per le incentivazioni del RUP al Regolamento del Conservatorio;

8) di autorizzare la Presidente alla firma del progetto e alla trasmissione al M.U.R per la richiesta del finanziamento

Punto 6. Prestito strumenti Teatro Sociale



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

- 1) Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta dal Teatro Sociale di Como per il prestito di Strumenti a percussione ed Arpa per la produzione Acquaprofonda da tenersi a fine luglio a Messina. Il Direttore comunica che il Conservatorio non dispone di jazz drum set con pelli sabbiate e che gli strumenti a percussioni sono impegnati nei primi giorni di luglio per sessione di esame (le date sono pubbliche sul nostro sito). In ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento sul prestito degli strumenti, non si può procedere al prestito perché la strumentazione è esclusivamente dedicata alla didattica, al quotidiano studio degli studenti e alle produzioni del Conservatorio stesso. Il Presidente chiede ai Consiglieri di pronunciarsi su quanto comunicato dal Direttore, in forma di parere consultivo. Il parere consultivo del Consiglio è di non concedere il prestito degli Strumenti a percussione, e dell'arpa per lo spettacolo Acquaprofonda in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento per la gestione degli strumenti musicali, delle apparecchiature tecnologiche e della dotazione delle aule, approvato con delibera n. 1 del C.d.A del 03/02/2022

Punto 7. Richiesta visita medica collegiale Sig.ra *****

Il Direttore Amministrativo comunica di aver acquisito il verbale della Commissione Medica di Verifica dell'INPS di Como relativo alla Sig.ra ***** , *****in servizio presso Codesto Istituto.

Il Direttore Amministrativo nell'anticipare per le vie brevi il contenuto del suddetto verbale, comunica ai Consiglieri che occorrerebbe proseguire l'iter di verifica di inidoneità psicofisica al servizio, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 55 *octies* del D.lgs 165/2001

Il Direttore Amministrativo conferma che in ottemperanza a quanto previsto dal D. P.R .171/2011, recante ad oggetto "*Regolamento di attuazione in materia di risoluzione del rapporto di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche dello Stato e degli enti pubblici nazionali in caso di permanente inidoneità psicofisica, a norma dell'articolo 55-octies del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*", l'Amministrazione possa procedere anche d'ufficio alla richiesta di visita medico collegiale, qualora tra i presupposti ricorrano "*condizioni fisiche che facciano presumere l'inidoneità fisica permanente assoluta o relativa al servizio*".

Il Presidente chiede ai Consiglieri di esprimersi sulla questione. All'unanimità dei presenti, si conferma la necessità di proseguire l'iter di verifica di inidoneità psicofisica al servizio del docente *de quo*, attraverso la visita medico collegiale presso la Commissione medica di verifica del M.E.F. / Ragioneria generale dello Stato/sede di Milano/ Monza- Brianza.



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio "G. Verdi" di Como;

VISTO il D.P.R. 3 del 1957 e ss.mm.ii;

VISTO il D.lgs 165/2001, più in particolare l'art. 55 octies;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12/02/2004;

VISTA la circolare esplicativa del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 426 del 26/04/2004;

VISTA la circolare INPDAP n. 37 del 24/06/2004;

VISTO il D.P.R. 171/2011, più in particolare l'art. 3 comma 3;

Con voto favorevole e unanime dei presenti

DELIBERA (n. 31)

Per le motivazioni sopra esposte che sono parte integrante della presente deliberazione

- 1) di attivare l'iter per la visita medico collegiale presso la Commissione medica di verifica del M.E.F. / Ragioneria generale dello Stato/ sede di Milano/ Monza- Brianza, in ottemperanza a quanto previsto dal D.P.R. 173/2011.
- 2) di demandare al Direttore Amministrativo la verifica della correttezza dell'iter amministrativo per la suddetta procedura.

Punto 8. Rinnovo convenzione con orchestra Sinfonica di Milano

Il Direttore comunica che occorre procedere al rinnovo della convenzione con l'Orchestra Sinfonica di Milano con scadenza al 30 giugno 2023. Le novità più importanti sono rappresentate dalla presenza di una prima parte dell'orchestra Sinfonica di Milano nella commissione per la scelta degli studenti idonei; l'acquisto di 2 biglietti a € 5,00 per gli studenti coinvolti nel concerto.

IL CONSIGLIO

VISTO il testo della Convenzione con l'Orchestra Sinfonica di Milano;

PRESO atto di quanto comunicato dal Direttore

Con voto favorevole e unanime dei presenti

DELIBERA (n.32)



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

Per le motivazioni sopra esposte che sono parte integrante della presente deliberazione

- 1) di demandare al Direttore la sottoscrizione della Convenzione con l'Orchestra Sinfonica di Milano.

Punto 9 Rimborsi e gettoni procedure selettive pubbliche del personale

Il Direttore Amministrativo illustra ai Consiglieri le tabelle di liquidazione relative alle selezioni pubbliche per Assistente e per Collaboratore, redatte ai sensi del D.P.C.M 23/03/1995 e coinvolgenti anche il personale interno.

La spesa complessiva di € 3.447,24, al lordo delle ritenute di legge, graverà sul cap 56 del Bilancio di Previsione 2022. Il Direttore comunica ai Consiglieri di rinunciare alla propria quota in quanto componente della Commissione bando assistenti.

IL CONSIGLIO

VISTO il D.P.C.M 23/03/1995;

PRESO atto di quanto comunicato dal Direttore Amministrativo

Con voto favorevole e unanime dei presenti

DELIBERA (n. 33)

Per le motivazioni sopra esposte che sono parte integrante della presente deliberazione

- 1) di autorizzare la liquidazione dell'importo di € 3.447,24 ai Commissari delle selezioni pubbliche per Assistente e Collaboratore;
- 2) di imputare la suddetta spesa al cap.1.1.2/56 del Bilancio di Previsione 2022;

Punto 10. Varie ed eventuali

Non vi sono comunicazioni

Il Presidente, avendo esaurito i punti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 17.50

Il Segretario verbalizzante

Il Presidente

Dott.ssa Carla Coppola

Prof. Enzo Fiano