



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

VERBALE N. 4

Il giorno 31 Marzo 2022 alle ore 11:00, presso la sede del Conservatorio, si è riunito il Consiglio di Amministrazione e in collegamento alla piattaforma *online Zoom* di Google, con il Rappresentante dei docenti Prof. Fausto Fenice, il Rappresentante MUR Avv. Enrico Gelpi e la Rappresentante degli studenti Sig.ra Rita Mazzucchelli, per esaminare e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente e del Direttore;
2. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
3. Legge 118 del 1971 determinazioni in merito alla situazione del dipendente ***omissis***
4. Aggiornamento "Regolamento per le carte di credito, l'uso dei cellulari, taxi e parcheggi e spese di rappresentanza"
5. Impegni di spesa
6. Rimborsi e gettoni procedure selettive pubbliche personale amministrativo
7. Varie ed eventuali

Sono presenti i Signori:

	PRESENTI	ASSENTI
Dott. Enzo Fiano, Presidente	x	
M° Vittorio Zago, Direttore	x	
Prof. Fausto Fenice, Rappresentante dei Docenti	x	
Avv. Enrico Gelpi, Rappresentante MUR		x
Sig.ra Rita Mazzucchelli, Rappresentante degli Studenti	x	
Totale	4	

Partecipa come Segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo Dott.ssa Carla Coppola. E' altresì presente il Direttore di Ragioneria Dott.ssa Giorgia Magrassi.

Il Presidente dopo aver verificato la presenza del numero legale dei componenti dichiara aperta la seduta

Punto 1. Comunicazioni del Presidente e del Direttore

Non vi sono comunicazioni.



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

Punto 2. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Il Presidente dà lettura del verbale n 3 del 24 marzo 2022 precedentemente trasmesso per via telematica a tutti i consiglieri, che è approvato all'unanimità dei presenti alla seduta.

Punto 3. Legge 118 del 1971 determinazioni in merito alla situazione del dipendente *omissis*****

Il Direttore comunica di aver acquisito dal Direttore Amministrativo il verbale della Commissione Medica di Verifica dell'INPS di Varese relativo al M° *****, docente di ***** presso questo Conservatorio.

Il Direttore, nell'anticipare per le vie brevi il contenuto del suddetto verbale, comunica ai Consiglieri che occorrerebbe proseguire l'iter di verifica di inidoneità psicofisica al servizio, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 55 *octies* del D.lgs 165/2001.

Inoltre, fa presente che in periodo di lockdown il M°***** aveva richiesto di essere sottoposto a visita presso il Medico competente dell'Istituzione per aver il riconoscimento della condizione di lavoratore fragile.

Il Direttore Amministrativo comunica ai Consiglieri di aver sentito telefonicamente l'Avv. Gelpi, assente giustificato in data odierna, come da intese con il Presidente, per illustrare la vicenda *de quo* e chiedere conferma della correttezza dell'operato dell'Amministrazione. Il Direttore Amministrativo conferma che in ottemperanza a quanto previsto dal D. P.R. 171/2011, recante ad oggetto "*Regolamento di attuazione in materia di risoluzione del rapporto di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche dello Stato e degli enti pubblici nazionali in caso di permanente inidoneità psicofisica, a norma dell'articolo 55-octies del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*", l'Amministrazione possa procedere d'ufficio alla richiesta di visita medico collegiale, qualora tra i presupposti ricorrano "*condizioni fisiche che facciano presumere l'inidoneità fisica permanente assoluta o relativa al servizio*".

Il Presidente chiede ai Consiglieri di esprimersi sulla questione. All'unanimità dei presenti, si conferma la necessità di proseguire l'iter di verifica di inidoneità psicofisica al servizio del docente *de quo*, attraverso la visita medico collegiale presso la Commissione medica di verifica del M.E.F. / Ragioneria generale dello Stato/ sede di Milano/ Monza- Brianza.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio "G. Verdi" di Como;

VISTO il D.P.R. 3 del 1957 e ss.mm.ii;

VISTO il D.lgs 165/2001, più in particolare l'art. 55 *octies*;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12/02/2004;



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

VISTA la circolare esplicativa del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 426 del 26/04/2004

VISTA la circolare INPDAP n. 37 del 24/06/2004;

VISTO il D.P.R. 171/2011, più in particolare l'art. 3 comma 3;

Con voto favorevole e unanime dei presenti

DELIBERA N.17

Per le motivazioni sopra esposte che sono parte integrante della presente deliberazione

- 1) di attivare l'iter per la visita medico collegiale presso la Commissione medica di verifica del M.E.F. / Ragioneria generale dello Stato/ sede di Milano/ Monza- Brianza, in ottemperanza a quanto previsto dal D.P.R 171/2011.
- 2) di demandare al Direttore Amministrativo la verifica della correttezza dell'iter amministrativo per la suddetta procedura.

Punto 4. Aggiornamento "Regolamento per le carte di credito, l'uso dei cellulari, taxi e parcheggi e spese di rappresentanza"

Il Direttore Amministrativo comunica che, al fine di velocizzare alcuni acquisti online, ed in considerazione del fatto che non sia più in uso il Fondo economale, previsto dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, si rende necessario apportare delle modifiche al "Regolamento per le carte di credito, l'uso dei cellulari, taxi e parcheggi e spese di rappresentanza", approvato con delibera n 21 del C.d.A del 19 luglio 2017.

La modifica riguarda in particolare l'art.2, comma 3, lett.a) che viene così modificato con la seguente aggiunta dopo D.lgs 50/2016, "*più in particolare attrezzature didattiche ed ogni altro articolo, anche reperibili all'estero, previa determina del Direttore Amministrativo*"; all'art. 2, comma 4 è abrogata la parte "*..... e per l'effettuazione di spese con addebito rateale*". Il Direttore Amministrativo comunica di aver informato anche i Revisori dei Conti relativamente alle summenzionate modifiche.

Il Direttore raccomanda sempre la necessità di essere messo in copia nelle suddette richieste di acquisto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI gli artt. 27 e 28 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio "g. Verdi" di Como;



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

VISTO il decreto presidenziale di emanazione del "Regolamento per le carte di credito, l'uso dei cellulari, taxi e parcheggi e spese di rappresentanza", approvato con delibera n 21 del C.d.A del 19 luglio 2017.";

CONSIDERATO quanto comunicato dal Direttore Amministrativo;

Con voto favorevole e unanime dei presenti

DELIBERA N. 18

Per le motivazioni sopra esposte che sono parte integrante della presente deliberazione

- 1) di approvare le modifiche apportate al "Regolamento per le carte di credito, l'uso dei cellulari, taxi e parcheggi e spese di rappresentanza" e di disporre la pubblicazione sul sito, nelle more del parere da parte dei Revisori dei Conti.

Punto 5. Impegni di spesa

Il Presidente presenta al Consiglio l'elenco degli impegni di spese da autorizzare. Il Consiglio, all'unanimità sentito il Direttore Amministrativo

DELIBERA n. 19

Per le motivazioni sopra esposte che sono parte integrante della presente deliberazione, di autorizzare le seguenti spese:

1. ordine acquisto corso di formazione su PIAO per Direttore e Direttore Amministrativo Ditta Aidem € 338,00 iva inclusa U.P.B. 1.2.1.58 Formazione e aggiornamento del personale
2. ordine canone noleggio procedure informatiche ISIDATA € 15.717,00, IVA esclusa - U.P.B. 1.1.3_107 Uscite per servizi informatici;
3. ordine acquisto TRASPARE - Costi "Una Tantum" € 500,00 + IVA Canone Mensile € 250,00 + IVA (canone annuale € 3.000,00 + IVA) U.P.B. 1.1.3_107 Uscite per servizi informatici, previa verifica della demo di Portale Appalti Maggioli;
4. ordine acquisto piattaforma Whistleblowing € 1.500,00 IVA esclusa – ditta SARAR U.P.B. 1.1.3_107 Uscite per servizi informatici;
5. ordine acquisto telefonia mobile e sim dati come da schema allegato privilegiando l'offerta L20,

PACCHETTO OFFERTA	IMPORTO MENSILE	MINUTI	SMS	COSTO NOTIFICA SMS
L20	4,20 €	3000	300	60% DEL SMS INVIATO
L60	6,70 €	3000	300	60% DEL SMS INVIATO



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO

TELEFONI TOTALI	8			
	MODELLO PROPOSTO	COSTO	Q.TA	DESTINATARI
ANDROID TOP GAMMA	SAMSUNG 20ee - SONY XPERIA 1 - NOKIA 9	6,50/MESE	5	PER DIRETTORE E 4 COLLABORATORI
IOS TOP DI GAMMA	IPHONE 11 64 Gb	8,00/MESE	1	PER DIRETTORE AMMINISTRATIVO
CATEGORIA BASE	SAMSUNG 21S - NOKIA G20 - XIAOMI REDMI 9T	2,00/MESE	2	PER ASSISTENTI

di contattare il Responsabile per la convenzione CONSIP in essere per la formalizzazione dell'ordine.

Punto 6. Rimborsi e gettoni procedure selettive pubbliche personale amministrativo

Il Direttore comunica che è stata richiesta la disponibilità della Dott.ssa Raffaella Valsecchi, Collaboratore dell'Ufficio Produzione del Conservatorio "G. Verdi" di Milano, e dell'Avv. Alberto Dubini, già componente del Consiglio di Amministrazione, quali commissari esterni delle procedure selettive pubbliche per "Collaboratore ufficio produzione e comunicazione" e "Collaboratore giuridico- amministrativo", oltreché del Dott. Donato Napoli per "Collaboratore informatico e registrazioni audio video".

Il Presidente ritiene importante la presenza di un componente interno dell'Istituzione all'interno delle suddette commissioni. Il Direttore Amministrativo precisa che, di norma sono presenti il Direttore e/o il Direttore Amministrativo. Il Direttore aggiunge che si sta valutando di coinvolgere anche un Direttore Amministrativo esterno, privilegiando la prossimità geografica, ove possibile. Il Direttore chiede ai Consiglieri di esprimersi sul conferimento di un gettone di presenza ammontante ad € 250,00 al lordo delle ritenute fiscali e/o previdenziali, ai componenti esterni delle Commissioni.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESO atto di quanto comunicato dal Direttore;

con voto favorevole e unanime dei presenti



CONSERVATORIO DI MUSICA "G. VERDI" DI COMO
DELIBERA n. 20

Per le motivazioni sopra esposte che sono parte integrante della presente deliberazione

- 1) di formalizzare l'incarico ai componenti esterni delle commissioni per le procedure selettive pubbliche per vari profili di Collaboratore – Area III ;
- 2) di autorizzare il rimborso delle spese di viaggio e soggiorno, oltre a conferire un gettone di € 250,00 al lordo delle ritenute.
- 3) di imputare tale spesa al cap. 1.1.3/115 "Uscite per concorsi" del Bilancio di previsione 2022, previa la realizzazione di storni di bilancio.

Punto 7. Varie ed eventuali

Il Direttore comunica che il Coordinatore Erasmus, M^o Caterina Calderoni, ha rappresentato l'esigenza di procedere all'iscrizione del Conservatorio all'AEC -Associazione Europea dei Conservatori, e alla piattaforma EASY per la gestione delle mobilità incoming e outgoing nelle varie tipologie.

Il Direttore demanda al Direttore Amministrativo l'avvio delle procedure di iscrizione all'AEC, richiedendo di aggiornare i Consiglieri in merito.

Il Presidente, avendo esaurito i punti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 12.50

Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Carla Coppola

Il Presidente

Prof. Enzo Fiano