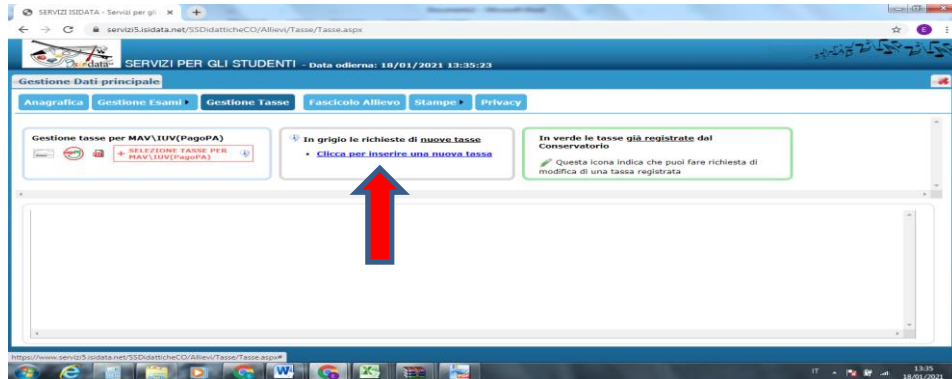


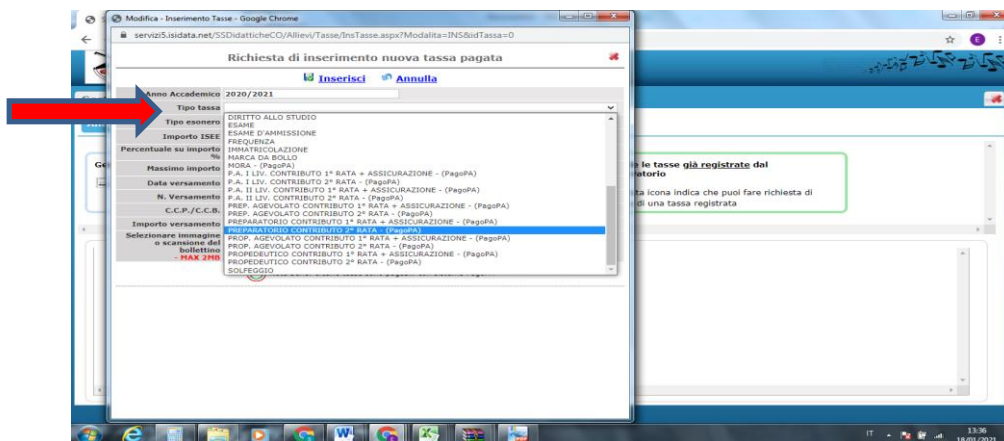
ISTRUZIONI PER PAGAMENTO CONTRIBUTI CON PagoPA

Entrate nella vostra pagina ISIDATA e selezionate la maschera Gestione Tasse ed eseguite i seguenti passaggi:

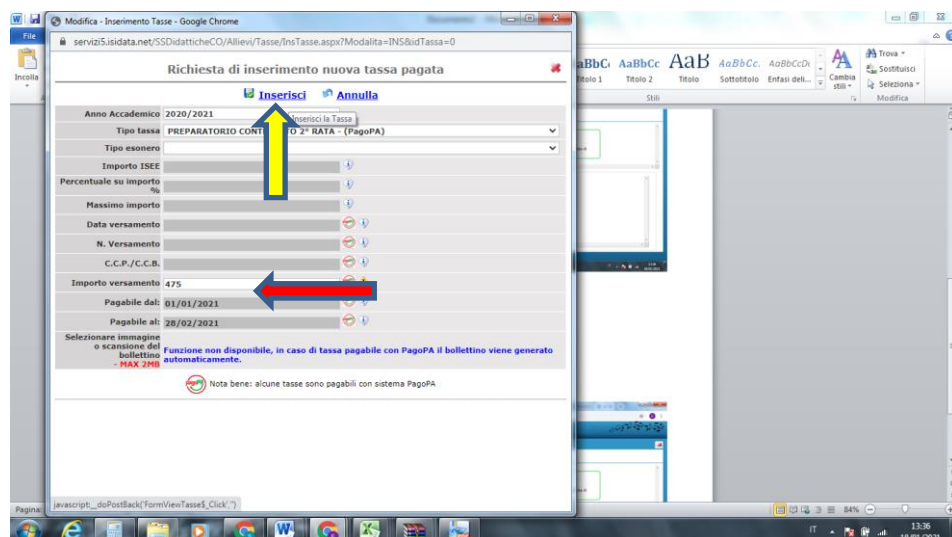
1) inserire i contributi da pagare cliccando su [Clicca per inserire una nuova tassa](#)



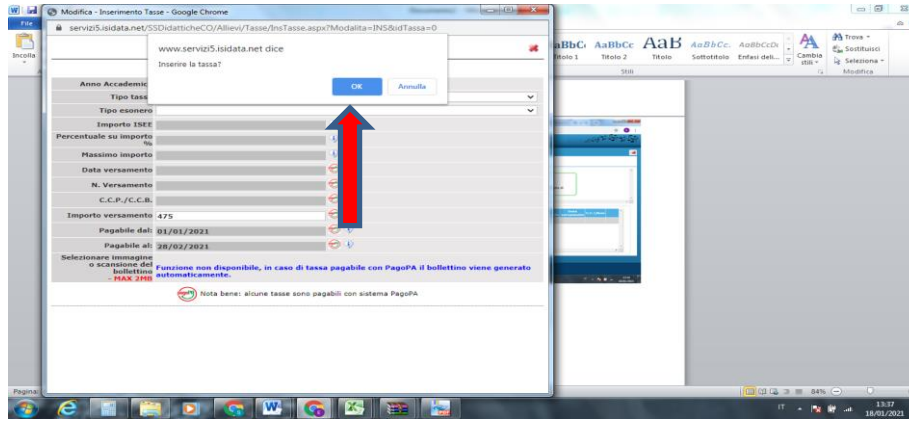
2) Selezionare il contributo da inserire in base al vostro corso di appartenenza tra quelli proposti in **Tipo tassa**



3) verificare la cifra in base al vostro corso e se previsto in base al vostro ISEE e cliccare **Inserisci**

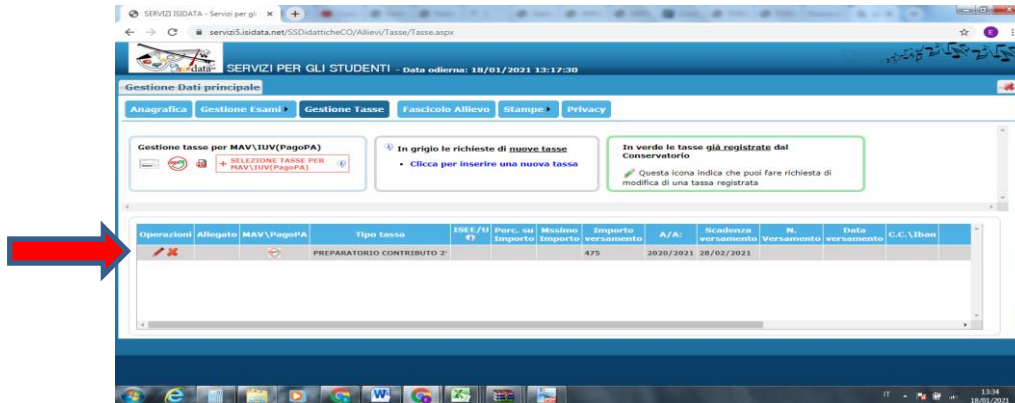


4) confermare l'inserimento della tassa cliccando **OK**

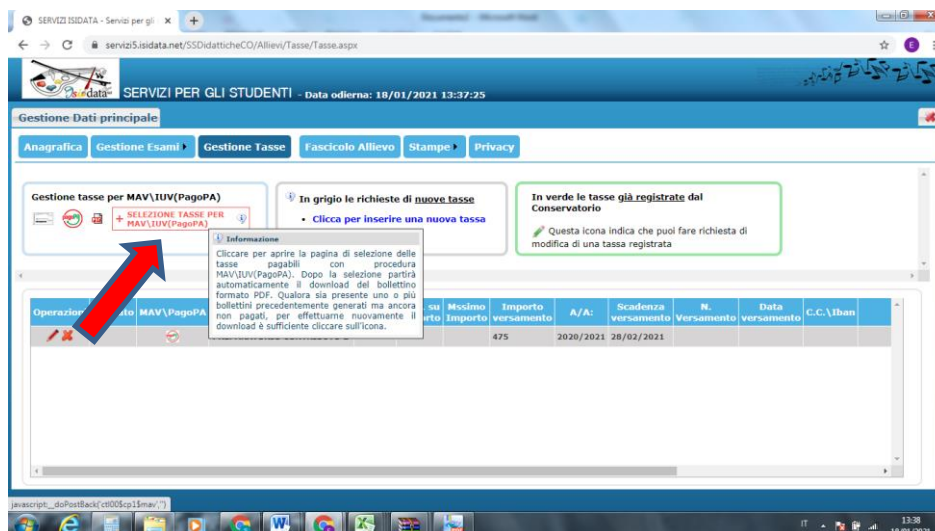


RIPETERE I PUNTI PRECEDENTI PER OGNI SINGOLO CONTRIBUTO DA INSERIRE E PAGARE

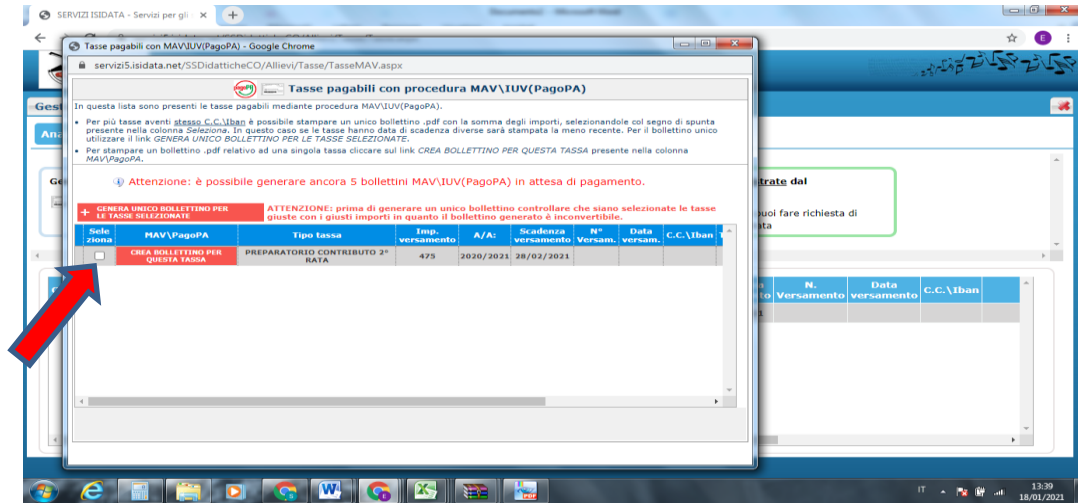
5) se i passaggi precedenti sono stati eseguiti in modo corretto ora vi appariranno nella schermata le righe relative a tutte le tasse inserite



6) Se avete inserito tutte le righe ora potete procedere a generare il vostro IUV per il pagamento PagoPA cliccando sull'icona indicata **+SELEZIONE TASSE PER MAV/IUV(PagoPA)**

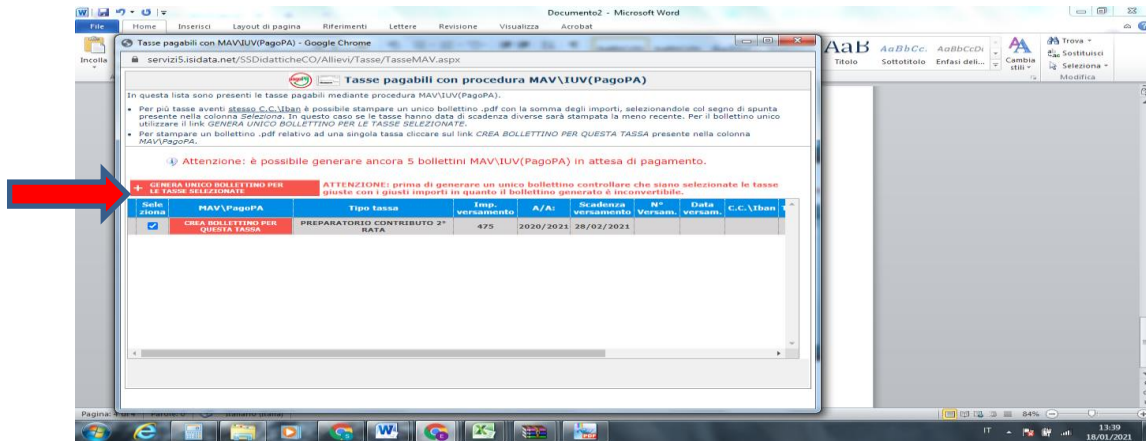


7) Ora selezionate tutte le tasse da pagare fleggando il quadratino di selezione

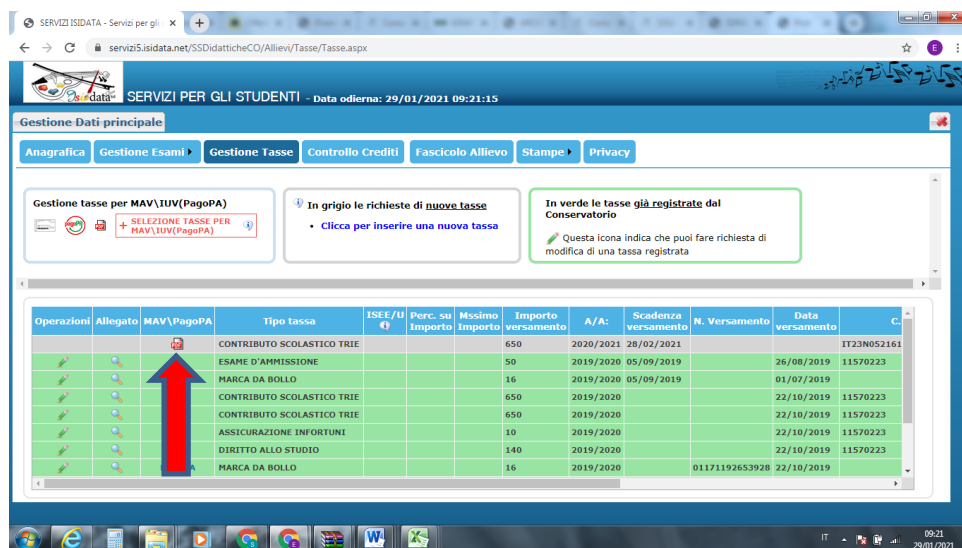


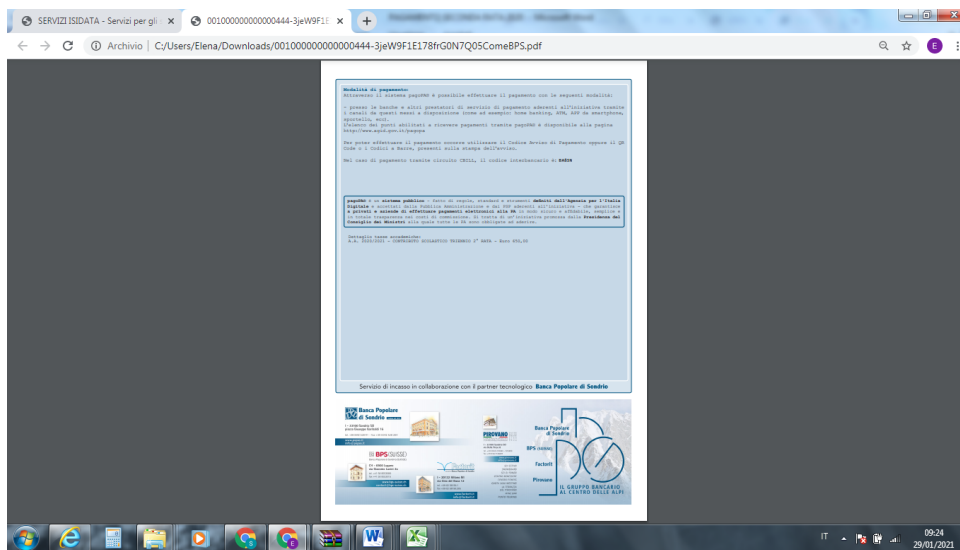
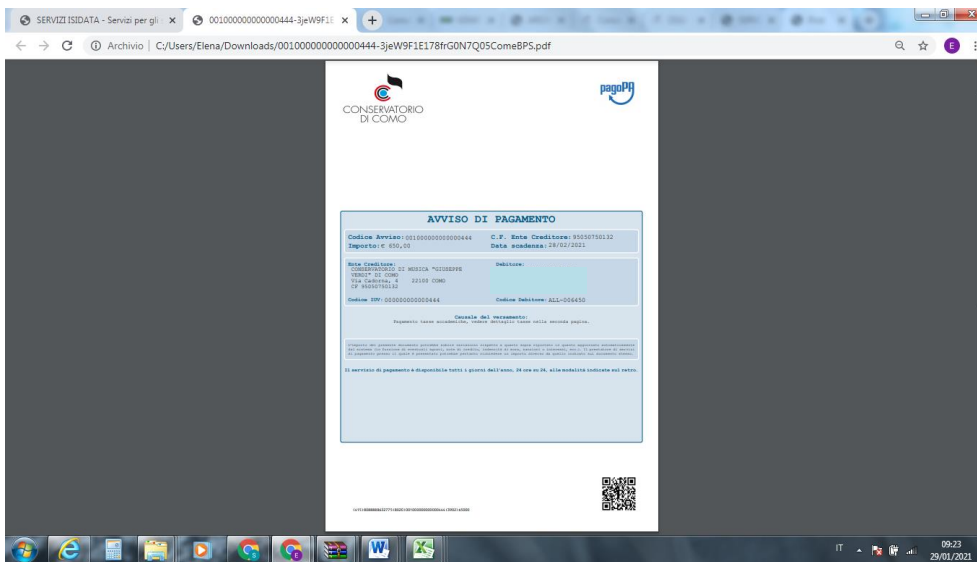
8) dopo aver selezionato tutte le tasse potete procedere con la generazione dello IUV cliccando su

+ GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE



9) lo IUV generato lo trovate nella schermata delle tasse e aprendo il pdf potrete procedere al pagamento di quanto dovuto





Potete contattare la Segreteria ai seguenti indirizzi email

info.accademici@conservatoriocomo.it CORSI ACCADEMICI, GIOVANI TALENTI, 24CFA, CORSI LIBERI

propedeutici@conservatoriocomo.it CORSI PROPEDEUTICI, PREPARATORI, PRE-ACCADEMICI E V.O.