

BANDO
PER LA DISCIPLINA DELLE FORME DI COLLABORAZIONE
DEGLI STUDENTI AD ATTIVITÀ CONNESSE AI SERVIZI RESI
DAL CONSERVATORIO "G. VERDI" DI COMO

IL DIRETTORE

- Visto l'art. 13 della legge 2 dicembre 1991, n. 390 e successive modifiche,
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 aprile 2012,
- Posta a ratifica del Consiglio accademico in data 18/05/2012
- Accertata la disponibilità di fondi di bilancio,

DECRETA

È indetto il concorso per il conferimento di **n. 9 collaborazioni** per lo svolgimento di attività connesse ai servizi resi agli studenti.

Ciascuna collaborazione potrà comportare un **massimo di 150 ore per attività, anche frazionabile**, e sarà articolata in modo da assicurare la piena compatibilità della prestazione con i doveri didattici e gli impegni di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.

Il compenso per tale attività è fissato in **€ 10,00 l'ora** ed è esente da imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche. Il pagamento sarà effettuato a conclusione dell'attività prevista, a seguito di una verifica delle prestazioni effettuate.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

A tali collaborazioni possono accedere gli studenti regolarmente iscritti al Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi" di Como, in possesso dei seguenti requisiti:

1. maggiore età,
2. diploma di scuola media superiore.

Le collaborazioni saranno finalizzate al sostegno delle attività delle seguenti strutture interne del Conservatorio:

- **biblioteca: 3 borse (anche frazionabili) da 150 ore massimo ciascuna;**
oltre ai requisiti generali richiesti, i candidati devono avere conoscenze elementari nell'uso del personal computer (programmi di scrittura, database, ecc.), oltre che musicali e linguistiche necessarie alla catalogazione del materiale bibliografico e discografico;

- **ispettore per l'orchestra: 1 borsa da 150 ore;**
- **servizi audio-video: 5 borse (anche frazionabili) da 150 ore massimo ciascuna;**

Rispetto alle seguenti borse:

supporto tecnico organizzativo Erasmus (2 borse – anche frazionabili – da 150 ore), oggetto della delibera di cui alla premessa del presente bando, per differenti necessità di utilizzo, sarà pubblicato apposito bando per l'inizio dell'anno accademico 2012/2013.

Al termine dello svolgimento delle diverse collaborazioni sarà redatta una valutazione sull'attività svolta da ciascun collaboratore e sull'efficienza del servizio attivato.

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al Direttore, dovranno essere consegnate in Segreteria entro e non oltre il **19/05/2012**

Nella domanda il candidato dovrà indicare:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza,
2. la propria posizione discente (scuola/corso di appartenenza),
3. il titolo di scuola media superiore conseguito,
4. il recapito cui inviare eventuali comunicazioni, se diverso da quello di residenza,
5. il codice fiscale.

Inoltre, per chi intendesse avvalersi della propria condizione economica/patrimoniale ai fini di far valere il diritto di precedenza in caso di pari posizione nella graduatoria di merito, è necessario produrre la certificazione ISEE relativa all'ultimo anno di calcolo reddituale e patrimoniale.

Il conferimento delle collaborazioni avverrà mediante colloquio (e prove pratiche, dove previste) volto ad accertare i requisiti che si ritengono indispensabili per l'adempimento delle collaborazioni.

La selezione sarà affidata a una Commissione, nominata dal Direttore e presieduta dal docente referente del settore interessato, che stilerà una graduatoria di merito per ogni tipologia di collaborazione bandita.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Della selezione sarà data massima pubblicità all'interno del Conservatorio.

In caso di mancata presa di servizio, senza adeguata motivazione, lo studente decade dalla costituzione del rapporto e si procede alle chiamate secondo l'ordine di graduatoria.

Lo studente è tenuto a svolgere le prestazioni richieste per la collaborazione assegnata, secondo quanto stabilito dal contratto.

Lo studente è tenuto a svolgere la prestazione con diligenza secondo le disposizioni impartite dal referente del settore interessato.

Gli studenti che, una volta formalizzate le procedure di assegnazione della collaborazione, non prendano servizio per motivi diversi da grave impedimento o da circostanza didattico/professionale approvata dal Direttore del Conservatorio, saranno sollevati dall'incarico.

Chi avesse preso servizio e rinunciasse alla collaborazione dandone un preavviso di 15 giorni, per gli stessi motivi sopra indicati, conserva il diritto al compenso per le prestazioni già svolte. In tal caso il Conservatorio ha facoltà di affidare l'incarico residuo scorrendo la relativa graduatoria.

Il corrispettivo è versato in un'unica soluzione al termine della collaborazione, in presenza di valutazione positiva - da parte del referente del servizio interessato - del lavoro svolto.

TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali del Conservatorio.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/1990 il responsabile del procedimento della presente procedura è il Direttore del Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Como.

Prot. n. 1605/C25c

Como, 8/5/2012

F.to Il Direttore

Mo. Bruno Foti