

## Verbale del Consiglio Accademico n. 6 del 28/04/2026, a.a. 2025/26

Il giorno 28 aprile 2026 alle ore 08:30 si è riunito il Consiglio Accademico in modalità mista, in presenza presso la sala riunioni e telematica attraverso piattaforma Zoom, con il seguente ordine del giorno:

- 1) **Ratifica approvazione verbale della seduta del CA 05 a.a. 2025/26;**
- 2) **Ratifica approvazione delibere d'urgenza o adottate per via telematica;**
- 3) **Richieste degli studenti;**
- 4) **Progetto istituto a.a. 2026/27: linee guida per Masterclass, Seminari e Laboratori;**
- 5) **Programmazione triennale;**
- 6) **Organico di istituto a.a. 2026/27: destinazione del budget assunzionale;**
- 7) **Individuazione professori emeriti;**
- 8) **Comunicazioni del Direttore;**
- 9) **Varie ed eventuali.**

Presenti	Collegati per via telematica
M.o Vittorio Zago, Direttore	M.o Luca Moretti
M.o Walter Roccaro	M.o Fulvio Clementi
M.o Walter Prati	M.o Antonio Eros Negri
Federica Figini, rappresentante degli studenti	Sara Rigamonti, rappresentante degli studenti
M.o Daniele Bogni	M.o Marcoemilio Camera
M.o Domenico Innominato ( <i>presente dalle 10:15</i> )	

Presiede il Direttore, M.o Vittorio Zago, verbalizza il M.o Katia Comunetti (Funzionaria di area III Coordinatrice della Didattica).

Dopo aver verificato il numero legale dei componenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

- 1) **Ratifica approvazione verbale della seduta del CA 05 a.a. 2025/26;**

È ratificata l'approvazione del verbale del Consiglio Accademico n. 05 del giorno 19 marzo 2025.

- 2) **Ratifica approvazione delibere d'urgenza o adottate per via telematica;**

Il Consiglio Accademico ratifica l'approvazione adottata per via telematica in data 24/03/2026 in merito all'analisi delle cattedre vacanti e alle determinazioni sulla non conversione delle stesse per l'a.a. 2026/27. A seguito dei presupposti che sono parte integrante della presente deliberazione, il Consiglio Accademico perviene quindi alla

**DELIBERA n. 30 del 24/03/2026**

Il Direttore elenca le cattedre vacanti presso il Conservatorio di Como per l'a.a. 2026/27 e legge le istruzioni contenute nella Nota MUR Prot. 1787 del 19/03/2026 al fine di verificare i presupposti per eventuali conversioni di cattedra e/o di indisponibilità delle stesse. Il Consiglio Accademico ritiene che al momento non vi siano approfondimenti tali da ipotizzare conversioni di cattedra, mentre alla data attuale, considerato la non conoscenza dell'esito delle elezioni per il prossimo Direttore il cui incarico inizierà il prossimo 01/11/2026, non è possibile prevedere e/o confermare l'attuale indisponibilità per compensazione della cattedra vacante "AFAM009 – Clarinetto".

Pertanto il Consiglio Accademico, a seguito dei presupposti elencati che sono parte integrante della presente delibera, decide di non convertire per l'a.a. 2026/27 alcuna cattedra di docenza.

A completamento delle valutazioni il Consiglio Accademico delibera di non ritenere opportuna l'applicazione dell'istituto della "indisponibilità" ad alcuna cattedra vacante per l'a.a. 2026/27.

Il Consiglio Accademico è impossibilitato a pronunciarsi alla data attuale, in assenza dell'esito dell'elezione del nuovo Direttore per il triennio 2026-2029, riguardo la cattedra vacante "AFAM009 – Clarinetto" ad oggi resa a compensazione dell'esonero dell'insegnamento della didattica della attuale Direzione (consentendo di assegnare con contratto a tempo determinato per a.a. 2025/26 la cattedra "AFAM041 – Composizione (ex CODC/01)", cattedra di titolarità dell'attuale Direttore pro tempore M<sup>o</sup> Vittorio Zago).

La delibera viene inoltrata al CdA per le determinazioni di competenza.

---

Il Direttore informa che, in base a quanto previsto dall'art. 6, comma 3 del "Regolamento d'Istituto per il Reclutamento del Personale AFAM" del Conservatorio di Como e dall'art. 8, comma 1, lett. r) del DPR 83/2024, è tenuto a procedere all'assunzione del vincitore del bando per il settore artistico-disciplinare "AFAM015 – Tromba", previa specifica delibera del Consiglio Accademico.

A tal fine, chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla regolarità delle procedure che hanno portato alla pubblicazione della graduatoria definitiva con Decreto Direttoriale prot. n. 1166 del 25/03/2026.

Il Consiglio, in modalità telematica, ha approvato la Delibera n. 31 del 28/03/2026, che si sottopone ora a ratifica.

### **DELIBERA n. 31 del 28/03/2026**

Il Consiglio Accademico delibera, come da approvazione telematica del 28 marzo 2026, di aver ottemperato alla verifica degli atti prevista dall'art. 6, comma 3 del "Regolamento d'Istituto per il Reclutamento del Personale AFAM" del Conservatorio di Como e dall'art. 8, comma 1, lett. r) del DPR 83/2024 riguardo al bando prot. 4890 del 13/11/2025 e di conferire mandato al Direttore di procedere all'assunzione del vincitore, previa individuazione della sede, così come indicato nel Decreto Direttoriale prot. n. 1166 del 25/03/2026.

---

Il Direttore informa che, analogamente al punto precedente e in base a quanto previsto dall'art. 6, comma 3 del "Regolamento d'Istituto per il Reclutamento del Personale AFAM" del Conservatorio di Como e dall'art. 8, comma 1, lett. r) del DPR 83/2024, è tenuto a procedere all'assunzione del vincitore del bando per il settore artistico-disciplinare AFAM037 (ex COMI/06) - Pratiche d'insieme ed estemporanee per i nuovi linguaggi musicali, nel profilo "Musica d'insieme Jazz" previa specifica delibera del Consiglio Accademico.



A tal fine, chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla regolarità delle procedure che hanno portato alla pubblicazione della graduatoria definitiva con Decreto Direttoriale Prot. n. 1615 del 24/04/2026.

Il Consiglio Accademico ha approvato in modalità telematica la Delibera n. 32 del 24/04/2026, che si sottopone ora a ratifica.

### **DELIBERA n. 32 del 24/04/2026**

Il Consiglio Accademico delibera, come da approvazione telematica del 24/04/2026, di aver ottemperato alla verifica degli atti prevista dall'art. 6, comma 3 del "Regolamento d'Istituto per il Reclutamento del Personale AFAM" del Conservatorio di Como e dall'art. 8, comma 1, lett. r) del DPR 83/2024 riguardo al bando prot. 4889 del 13/11/2025 e di conferire mandato al Direttore di procedere all'assunzione del vincitore, previa individuazione della sede, così come indicato nel Decreto Direttoriale prot. n. 1615 del 24/04/2026.

### **3) Richieste degli studenti;**

La rappresentante degli studenti Sara Rigamonti segnala il disagio causato dall'apertura delle prenotazioni aule a mezzanotte. Il Direttore si impegna a verificare con la ditta fornitrice la possibilità tecnica di anticipare l'orario, proponendo le ore 21:00.

Su segnalazione del M.o Luca Moretti in merito alle prenotazioni mantenute da docenti assenti, il Direttore invierà una comunicazione formale al personale per sollecitare la cancellazione tempestiva degli impegni non confermati, al fine di ottimizzare la disponibilità degli spazi.

---

La rappresentante degli studenti Federica Figini chiede aggiornamenti in merito alle discipline obbligatorie del biennio di Comunicazione, Analisi e Critica musicale ancora prive di docente titolare. Il Direttore riferisce che i termini per la presentazione delle domande relative al bando di riferimento sono scaduti e che la commissione preposta è attualmente impegnata nelle procedure di valutazione.

---

La rappresentante degli studenti Federica Figini segnala il mancato pagamento di alcune collaborazioni studentesche relative all'anno accademico precedente e delle prestazioni rese da ex studenti per la produzione "Turanda". Il Direttore chiarisce che il ritardo è riconducibile alla gestione contabile in dodicesimi, derivante dalla mancata approvazione del bilancio preventivo 2026. Riferisce che i Revisori dei Conti hanno dato priorità alla chiusura del bilancio consuntivo 2024, posticipando l'iter del preventivo 2026. Essendo quest'ultimo stato recentemente approvato, la situazione finanziaria è ora sbloccata, consentendo l'emissione dei pagamenti in sospeso in tempi brevi.

Il M.o Bogni propone di riconoscere 1 CFA agli studenti che hanno preso parte alla replica della produzione "Turanda". Il Direttore, in merito alla gestione dei crediti per tale attività, invita gli interessati a presentare formale richiesta, che verrà sottoposta alla valutazione del Consiglio Accademico non appena acquisiti gli elenchi ufficiali dalle ispettrici d'orchestra.

Il Direttore apre quindi una parentesi relativa alle idoneità orchestrali, assicurando che per i candidati prossimi alla laurea si procederà a garantire l'attribuzione dell'idoneità o del voto, previa presentazione della domanda, portando la relativa votazione in Consiglio Accademico per la definitiva approvazione.

Il Direttore espone l'istanza della studentessa [...omissis...], attualmente frequentante l'ultimo anno del corso propedeutico di Pianoforte la quale, a causa di un problema di salute documentato da certificato medico, richiede di poter ripetere l'annualità. La documentazione prodotta prescrive l'astensione totale dallo studio dello strumento per un periodo di due mesi, impedendo il regolare completamento del percorso formativo.

Il Consiglio Accademico, preso atto della certificazione e acquisito il parere favorevole della docente della classe, approva la richiesta di ripetizione dell'anno per motivi di salute, e giunge pertanto alla

### **DELIBERA n. 33 del 28/04/2026**

Il Consiglio Accademico delibera di approvare la richiesta di ripetizione dell'ultimo anno del corso propedeutico di Pianoforte per la studentessa [...omissis...], in ragione dei motivi di salute documentati e del parere favorevole della docente della classe.

---

Il Direttore sottopone al Consiglio Accademico la proposta del M.o Boselli di inserire nel programma dell'evento per il trentennale dell'Ensemble Laboratorio e il conferimento dei titoli di "Professore Emerito" una composizione del Direttore stesso, abbinandola alle composizioni degli studenti delle classi di Composizione emergenti da apposita selezione. Lo stesso Direttore ha previamente risposto al M.o Boselli quanto riportato:

*“come già ribadito in altre occasioni, sia informali sia istituzionali negli organi collegiali, la scelta di un compositore fra i docenti – di primo acchito non credo siano meno di 9 attualmente fra quelli in organico – non può essere appannaggio unilaterale del Direttore di un ensemble, ma frutto di proposte per il progetto di Istituto, quindi poi approvate dal CA, oppure quale conseguenza di una manifestazione di interesse o bando di selezione interno, onde evitare legittimi malumori da parte dei maestri esclusi e inevitabile imbarazzo di comportamento non opportuno da parte di chi prende la decisione.”*

ravvisando l'opportunità di una valutazione collegiale con il Consiglio Accademico.

Il Consiglio Accademico, aderendo alle valutazioni del Direttore, concorda all'unanimità nel non sottrarre durata del programma a eventuali brani degli studenti che rimarrebbero esclusi dalla selezione, al fine così di dare massimo risalto alla produzione della Scuola di Composizione.

#### **4) Progetto istituto a.a. 2026/27: linee guida per Masterclass, Seminari e Laboratori;**

Il Direttore chiarisce le ragioni del differimento della programmazione di Masterclass, Seminari e Laboratori rispetto all'annualità precedente, attribuendolo alla volontà iniziale di attendere l'insediamento della nuova Direzione per una scelta di condivisione. Riferisce di aver esperito un tentativo di mediazione con i candidati alla Direzione, già membri del Consiglio, per giungere a una proposta progettuale convergente che escludesse le produzioni istituzionali (Lirico, OFCC, Orchestra Barocca) già dotate di budget autonomo e sotto la diretta responsabilità della Direzione.

Constatata l'assenza di una convergenza con i suddetti candidati, il Direttore decide di presentare la proposta a proprio nome al Consiglio Accademico. Tale scelta è motivata dalla necessità di non vanificare i risultati organizzativi raggiunti negli ultimi sei anni, che vedono nell'anticipazione della programmazione un elemento chiave per l'efficienza degli uffici, la strutturazione della didattica e l'efficacia della comunicazione verso l'esterno.



Il Direttore illustra quindi le modifiche apportate alla nuova bozza, specificando che le date della comunicazione andranno adeguate alle necessità organizzative. Dopo una breve discussione sulla gestione dell'imposta di bollo, il Consiglio definisce le scadenze come riportato nell'Allegato 1.

In merito all'identità visiva e alle collaborazioni esterne, il Direttore propone di legare le future produzioni alle celebrazioni Voltiane, citando l'importanza di mantenere simboli identitari forti. Anticipa inoltre due importanti interlocuzioni:

1. **Confindustria:** è in corso una trattativa per coinvolgere la Filarmonica del Conservatorio nel concerto di Natale presso il Teatro Sociale. L'operazione verrebbe gestita tramite contratto in conto terzi.
2. **Camera di Commercio (Como, Lecco, Sondrio):** in vista della candidatura a capitale della cultura industriale, l'ente ha manifestato l'interesse a inserire il Conservatorio nel progetto.

Al fine di procedere celermente alla definizione del titolo e dei contenuti del Progetto d'Istituto per tali iniziative, il Direttore chiede al Consiglio delega a decidere in autonomia. Definizione di titolo che peraltro è sempre stata appannaggio della Direzione, in collaborazione con l'Ufficio Produzione e Comunicazione, senza avallo dell'organo collegiale riunito.

Il Consiglio Accademico, valutata l'opportunità, esprime parere favorevole all'unanimità e giunge pertanto alla

#### **DELIBERA n. 34 del 28/04/2026**

Il Consiglio Accademico delibera di approvare la Programmazione della produzione e dei laboratori – Progetto d'Istituto, presentata dal Direttore in carica, nonché le relative scadenze e procedure indicate nell'Allegato 1 e di conferire delega al Direttore per la definizione in autonomia del titolo e dei contenuti del Progetto d'Istituto necessari per le candidature istituzionali e le collaborazioni con enti esterni (Confindustria e Camere di Commercio).

#### **6) Organico di istituto a.a. 2026/27: destinazione del budget assunzionale;**

Viene anticipata la trattazione del punto all'Ordine del Giorno relativo alla destinazione del budget assunzionale.

In attesa delle note ministeriali, il Consiglio Accademico anticipa l'analisi del fabbisogno per garantire una programmazione tempestiva, esaminando la situazione delle cattedre vacanti e la distribuzione del budget assunzionale.

Dato che i due candidati alla Direzione, che sono in servizio presso il Conservatorio di Como, hanno manifestato l'intenzione di non avvalersi dell'esonero didattico, si potrebbe rendere necessario gestire la cattedra congelata di Clarinetto. Si propone di destinarla temporaneamente ad altri settori artistico-disciplinari (SAD) per supportare le classi in difficoltà. Nello specifico, la risorsa verrebbe utilizzata per rinforzare le classi di Pratica Pianistica, e a supporto momentaneo, in attesa del nuovo docente, della cattedra del ex SAD CODI/25 che si libererà per pensionamento, garantendo così la sostenibilità dei numeri relativi alle ammissioni, soprattutto dei crescenti studenti iscritti ai corsi accademici, e agli studenti in convenzione con le università cinesi.

*Alle ore 10:15 entra il M.o Innominato, la cui presenza viene registrata a verbale a partire dal presente punto. Il Direttore riassume i contenuti della discussione precedentemente intercorsa in merito al punto 6) dell'O.d.G. e illustra la propria proposta.*

Il M.o Moretti propone di valutare la conversione della cattedra congelata nel settore di Canto Barocco (SAD attualmente non presente in organico); il Direttore osserva che, a tal fine, si potrà valutare il ricorso allo strumento delle mezze cattedre.

In merito al budget assunzionale, il Direttore illustra le disponibilità attuali, che prevedono l'inserimento di 4 docenti di prima fascia, 1 funzionario, 1 assistente e 1 operatore. Precisa che, con la nuova norma, non sussiste più l'obbligo di sostituire il personale assistente cessato con la medesima qualifica, consentendo di riordinare l'organico con tipologie contrattuali differenti in base alle esigenze dell'Istituto.

Viene inoltre segnalata la possibilità di effettuare uno scambio di residui con altri Conservatori: l'Istituto potrebbe cedere le proprie economie come anticipo ad altre sedi, con l'impegno alla restituzione, per ottimizzare le tempistiche assunzionali.

Infine, il Direttore illustra la situazione aggiornata delle cattedre vacanti e delle graduatorie attive, prospettando l'ipotesi di stipulare anche convenzioni *ex-post* con Istituti già in possesso di graduatorie valide. In chiusura del punto, riferisce gli esiti della riunione relativa alla destinazione della cattedra del M.o Innominato.

Il Consiglio Accademico, preso atto di quanto esposto e in attesa della pubblicazione ufficiale delle note ministeriali, decide di non procedere a una delibera formale in questa seduta. Tuttavia, esprime pieno consenso nell'indirizzare le priorità del prossimo fabbisogno verso i seguenti settori:

- **Storia della musica**
- **Multimedialità**
- **Composizione musicale elettroacustica**
- **Direzione di coro e repertorio corale per didattica della musica** (con riserva, in attesa di ulteriori approfondimenti).

*La seduta viene sospesa per una pausa dalle 10.20 alle 10.35*

## **5) Programmazione triennale;**

Il Consiglio Accademico, in attesa delle disposizioni ministeriali, apre la discussione relativa alla programmazione triennale del personale.

Stanti le incertezze sui requisiti necessari per il collocamento a riposo, la possibilità di trattenimento in servizio - recentemente ampliata a favore del richiedente con azzeramento della discrezionalità dell'amministrazione - eventuali incertezze sul *turn over* per i prossimi anni (è recente la memoria del *turn over* al 75% per l'a.a. 2025/26) e i vincoli conseguenti alla stipula di contratti rinnovati per un triennio di cui al DPR 83/2024, art. 9, comma 1 e art. 10, comma 1, la pianificazione triennale in oggetto assume i connotati di un esercizio di dubbia utilità, dal momento che le recenti misure imposte, in controtendenza rispetto al recente passato, rendono impossibile la riduzione del precariato attraverso una conseguente pianificazione del reclutamento.

Si ritiene infatti che il corretto utilizzo e la valorizzazione degli aspetti virtuosi del DPR 83/2024 possano essere applicati solo concretizzando il completamento di tutto l'organico a tempo indeterminato degli istituti



AFAM, presupposto questo imprescindibile per poter soppesare in un'ottica di medio periodo, come appunto la programmazione triennale, le prossime cessazioni dal servizio.

Per quanto riguarda il budget assunzionale per l'a.a. 2026/2027, si attende conferma dell'esatto ammontare quando sarà disponibile sulla piattaforma AFAM - CINECA.

Tuttavia, sulla base delle proiezioni attuali e in linea con quanto precedentemente pianificato, si riporta il quadro delle posizioni aperte ad assegnazione di budget assunzionale.

Per il personale docente le seguenti singole cattedre in cessazione al 31/10/2026:

- AFAM048 – Coro, nel profilo “Didattica del canto corale”;
- AFAM021 – Accompagnamento pianistico;
- AFAM045 – Composizione musicale elettroacustica e multimediale;

Per le seguenti cessazioni, vi è la possibilità confermata di un differimento a domanda del docente fino al raggiungimento del settantesimo anno di età:

- AFAM016 – Trombone, nel profilo “Trombone”;
- AFAM030 – Strumenti a tastiera per i nuovi linguaggi musicali, nel profilo “Pianoforte Jazz”;
- AFAM002 – Chitarra;
- AFAM032 – Canto per i nuovi linguaggi musicali, nel profilo “Canto Jazz”;
- AFAM052 – Teoria, ritmica e percezione musicale, nel profilo “Teoria della musica”;
- AFAM035 – Musica d’insieme per strumenti a fiato;
- AFAM009 – Clarinetto (ulteriore cattedra rispetto a quella già vacante);

Per tutte le successive cattedre vi potrebbe essere cessazione qualora il docente, che ha chiesto il trattenimento fino al 70° anno di età con requisiti pensionistici già acquisiti, anticipasse il termine precedentemente individuato:

- AFAM040 – Musicologia e storia della musica, nel profilo “Didattica della storia della musica”;
- AFAM004 – Contrabbasso;
- AFAM020 – Canto: 2 cattedre;
- AFAM028 – Strumenti a corde per i nuovi linguaggi musicali, nel profilo “Basso elettrico Jazz”;
- AFAM013 – Oboe;

Non si prevedono al momento cessazioni per personale differente da quello docente.

Al termine dell'a.a. 2026/27 per tre componenti del personale Operatore vi è la possibilità di un differimento a domanda fino al raggiungimento del settantesimo anno di età.

A completamento della programmazione triennale, per il rimanente biennio 2027/28 e 2028/29 si prevedono le seguenti cessazioni:

### **a.a. 2027/2028**

per il personale docente le seguenti singole cattedre in cessazione al 31/10/2027:



- AFAM040 – Musicologia e storia della musica, nel profilo “Didattica della storia della musica”;
- AFAM020 – Canto;
- AFAM028 – Strumenti a corde per i nuovi linguaggi musicali, nel profilo “Basso elettrico Jazz”;
- AFAM013 – Oboe;

Per le seguenti cessazioni, vi è la possibilità di un differimento a domanda del docente fino al raggiungimento del settantesimo anno di età, oppure di permanenza in servizio nonostante requisiti già maturati di cessazione del servizio stesso:

- AFAM007 – Violoncello;
- AFAM040 – Musicologia e storia della musica, nel profilo “Bibliografia e biblioteconomia musicale”;
- AFAM050 – Lettura della partitura;
- AFAM020 – Canto;
- AFAM010 – Corno;

Per tutte le successive cattedre vi potrebbe essere cessazione qualora il docente, che ha chiesto il trattenimento fino al 70° anno di età con requisiti pensionistici già acquisiti, anticipasse il termine precedentemente individuato:

- AFAM004 – Contrabbasso;
- AFAM002 – Chitarra;
- AFAM052 – Teoria, ritmica e percezione musicale, nel profilo “Teoria della musica”;
- AFAM020 – Canto;

#### **a.a. 2028/2029**

per il personale docente le seguenti singole cattedre in cessazione al 31/10/2027:

- AFAM004 – Contrabbasso;
- AFAM020 – Canto;

Per le seguenti cessazioni, vi è la possibilità di un differimento a domanda del docente fino al raggiungimento del settantesimo anno di età, oppure di permanenza in servizio nonostante requisiti già maturati di cessazione del servizio stesso:

- AFAM016 – Trombone, nel profilo “Trombone”;
- AFAM030 – Strumenti a tastiera per i nuovi linguaggi musicali, nel profilo “Pianoforte Jazz”;
- AFAM032 – Canto per i nuovi linguaggi musicali, nel profilo “Canto Jazz”;
- AFAM035 – Musica d’insieme per strumenti a fiato;
- AFAM009 – Clarinetto (ulteriore cattedra rispetto a quella già vacante);
- AFAM007 – Violoncello;
- AFAM007 – Violoncello;
- AFAM040 – Musicologia e storia della musica, nel profilo “Bibliografia e biblioteconomia musicale”;
- AFAM050 – Lettura della partitura;
- AFAM020 – Canto;
- AFAM010 – Corno;

Per tutte le successive cattedre vi potrebbe essere cessazione qualora il docente, che ha chiesto il trattenimento fino al 70° anno di età con requisiti pensionistici già acquisiti, anticipasse il termine precedentemente individuato:

- AFAM002 – Chitarra;
- AFAM052 – Teoria, ritmica e percezione musicale, nel profilo “Teoria della musica”;

Il cumulo dei residui derivanti dai reclutamenti a seguito delle cessazioni, sommato alle somme precedentemente accantonate potranno generare, nell’arco del triennio, possibili ulteriori posti di Operatore, Assistente, Funzionari, Cattedra a tempo definito, o altro, ma al momento non preventivabili.

Come appare evidente, le variabili sono così numerose che, sommate alle cattedre di docenza vacanti al momento non coperte da budget assunzionale, ipotizzare dove destinare le risorse disponibili senza dati certi risulta poco attendibile.

Tuttavia per gli anni accademici 2027/2028 e 2028/2029, al fine di soddisfare il fabbisogno di risorse umane per garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche e di ricerca, nonché la gestione efficiente dei servizi amministrativi, il tutto con l’obiettivo di tutelare e promuovere maggiormente il diritto allo studio, il Conservatorio si prefigge – nel limite del budget che verrà annualmente assegnato che ad oggi chiaramente non è quantificabile di:

- coprire eventuali posti residui vacanti del personale tecnico-amministrativo mediante procedure di stabilizzazione del personale precario che avrà maturato i requisiti richiesti e/o con procedure di mobilità o di selezione pubblica per titoli ed esami;
- coprire e, quindi, ridurre il più possibile, il numero di posti vacanti del personale docente mediante stabilizzazioni e/o procedure concorsuali.
- Gli intenti sopra esposti anche con eventuali procedure concordate con i Conservatori di Alessandria e di Pavia con i quali è in atto apposita convenzione di collaborazione e condivisione di programmazione, come da nostro Prot. 2070 del 02/05/2025.

Il Consiglio, preso atto della ricognizione effettuata e presentata, condividendo le strategie proposte e valutandole sulla base dei pochi dati certi ad oggi disponibili, si aggiornerà in attesa della pubblicazione della nota ministeriale

## **7) Individuazione professori emeriti;**

Il Consiglio Accademico riprende l'analisi delle candidature per l'attribuzione del titolo di Professore Emerito, proseguendo le riflessioni avviate nelle sedute precedenti.

A seguito di un approfondito confronto, il Consiglio converge sull’opportunità di procedere, per l’anno in corso, stante la celebrazione del 30° anniversario dell’autonomia del Conservatorio che fa propendere la scelta per figure di particolare rilevanza manifestata attraverso cariche istituzionali, con un’unica proposta che viene individuata all’unanimità nella candidatura del M.o Bassetto per il titolo di Professore Emerito.

### **DELIBERA n. 35 del 28/04/2026**

Il Consiglio Accademico, valutati i requisiti e il curriculum del docente, delibera all’unanimità di proporre il conferimento del titolo di Professore Emerito al M.o Bassetto.



## 8) Comunicazioni del Direttore;

- a) Il Direttore riferisce dell'incontro con il Prorettore dell'Insubria al fine di verificare opportunità di collaborazione e in particolare la valutazione di coinvolgere il Conservatorio all'interno del nuovo "Centro di ricerca studi A. Volta". Tale centro gravita principalmente sulle conoscenze quantistiche e pertanto si verificherà secondo quali modalità si possano presentare punti di incontro con le competenze del Conservatorio. Tuttavia l'incontro è stato occasione per ipotizzare differenti tipologie di collaborazioni, quali per esempio, rimanendo in ambiti di Ricerca, quello di condividere i risultati di disseminazione dei Dottorandi. Gli interlocutori si promettono aggiornamenti in merito.

Il confronto ha toccato anche il tema dei dottorati di ricerca, con l'obiettivo di attivare sinergie territoriali che il M.o Prati definisce strategiche e logisticamente più agevoli rispetto a collaborazioni con atenei distanti.

- b) Il Direttore informa il Consiglio Accademico in merito alla recente nota ministeriale riguardante il trasferimento delle facoltà assunzionali residue nel budget generale e la contestuale possibilità di conversione delle nuove cattedre definite "in attivazione". Dall'analisi del documento emerge che entrambe le fattispecie non risultano di interesse per l'Istituto nella fase attuale; pertanto, la comunicazione viene acquisita a titolo informativo per la conoscenza delle prossime procedure amministrative. Il Direttore riferisce inoltre che approfondirà il tema in sede di Conferenza dei Direttori per confrontarsi su eventuali necessità di rettifica o coordinamento con le altre istituzioni.

## 9) Varie ed eventuali.

Non vengono proposti ulteriori argomenti.

Non essendovi altri argomenti da trattare, la riunione si scioglie alle ore 12:35.

F.to il verbalizzante

M.o Katia Comunetti

F.to il Presidente

M.o Vittorio Zago

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lg. n. 39/1993*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lg. n. 39/1993*



## Progetto d'Istituto 2026-2027

### Linee guida per presentazione di proposte riguardanti Masterclass, Laboratori e Seminari

#### *PREMESSA*

Gentili Colleghe e Colleghi,

Al fine di anticipare la pubblicazione delle **Masterclass, Laboratori e Seminari**, durante l'estate prossima ventura e diffondere quindi le informazioni riguardanti la completa offerta formativa dell'a.a. 2026/27, si riportano le istruzioni per la presentazione delle proposte.

Si rammenta che alle proposte per **concerti** di studenti, ensemble, e orchestre del Conservatorio sarà dedicata altra scadenza durante i mesi estivi del 2026. Pertanto le linee guida qui riportate sono riservate alle sole Masterclass, Laboratori e Seminari. A tale proposito è utile rammentare che la destinazione economica riservata a ciascun Dipartimento – illustrata a seguire nella "Presentazione degli stanziamenti economici attribuiti ai Dipartimenti per il progetto d'istituto" – è destinata sia alle Masterclass sia ai Concerti, pertanto quanto richiesto in questa fase dovrà tener conto di eventuali accantonamenti finanziari per le proposte dei Concerti.

#### FASI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

**La scadenza per la presentazione dei progetti è fissata per le ore 13:00 del 10 giugno 2026**

**Le proposte dovranno essere presentate dal Coordinatore di Dipartimento, attraverso apposito modulo compilabile che sarà reso disponibile in aggiornamento di questa stessa comunicazione entro il 15 maggio 2026**

Qualora l'argomento coinvolga differenti o molteplici aree tematiche e di interesse, i docenti titolari delle proposte possono inoltrare il progetto anche a Coordinatore di differente Dipartimento, rispetto a quello di titolarità del docente stesso.

**Andrà compilato un modulo per ogni proposta** – con le seguenti caratteristiche:

- Ogni progetto dovrà essere dettagliato e completo in apposita scheda separata.
- È necessario fornire già in fase di inoltro della proposta una foto ad alta risoluzione, e con le specifiche indicate nel modulo di presentazione della proposta, per l'adeguata valorizzazione e diffusione dell'evento.
- Eventuali proposte interdipartimentali devono apparire nel verbale di uno solo dei Dipartimenti coinvolti. Alle rimanenti aree coinvolte viene richiesto un semplice avallo al progetto nel proprio verbale, indispensabile ai fini dell'accoglimento della proposta se comporta una compartecipazione finanziaria del Dipartimento. **Il verbale del Dipartimento**, comprendente tutte le proposte presentate, anche



in compartecipazione con altri Dipartimenti, **è presupposto indispensabile per l'accoglimento delle proposte.**

- Le proposte di **Masterclass, Laboratori e Seminari** dovranno essere debitamente argomentate nella loro finalità didattico-artistica, specificando nel dettaglio i Dipartimenti coinvolti, le eventuali figure partecipanti (studenti e/o docenti, ma preferibilmente professionisti esterni) e i **costi lordi** necessari; a tal fine una scheda allegata alla proposta è necessaria per la valutazione del Consiglio Accademico.
- Le proposte così come formulate nel numero di giorni e nella proposta economica lorda – onnicomprensiva di eventuali spese di vitto, alloggio e viaggio (il Conservatorio non prevede rimborsi spese per gli artisti coinvolti) – non potranno essere rimodulate dopo l'approvazione del Consiglio Accademico. La sopravvenuta impossibilità di aderire ai termini della proposta comporta il decadimento del progetto, senza opportunità di sostituirlo con altra proposta.
- Il Coordinatore di Dipartimento dovrà inserire anche il **Verbale firmato del Dipartimento** stesso; verbale **da cui risultino tutti i progetti** – Masterclass, Laboratori e Seminari – sottoposti al Consiglio Accademico.

Il Consiglio Accademico, considerando che le proposte approvate andranno ad articolare il programma del **Progetto d'istituto per l'a.a. 2026/27** per le sue determinazioni si atterrà alle seguenti indicazioni:

- il criterio per la scelta dei **musicisti** per le Masterclass sia quello della «**chiara fama**» al fine di predisporre un programma di alto prestigio e levatura artistica; pertanto il Consiglio Accademico auspica un numero contenuto di Masterclass compensato dall'elevata caratura e popolarità dei professionisti coinvolti, pertanto...
- il numero delle proposte inviate dalla singola classe di strumento non potrà essere superiore a una (fanno eccezione le scuole di Pianoforte e Violino che possono inoltrare sino a due proposte); in tale conteggio sono considerate anche le docenze Erasmus in entrata;
- il numero complessivo delle Masterclass approvate sarà non superiore a 30, comprensive delle docenze Erasmus in entrata;
- non verranno prese in considerazione Masterclass la cui articolazione sia superiore ai due giorni, e non verranno approvate più di circa 10 Masterclass articolate in due giorni;

È auspicabile che le **Masterclass** all'interno della programmazione Erasmus, in collaborazioni con istituzioni estere, siano finalizzate a intraprendere progetti di respiro internazionale che consentano al nostro Conservatorio di confrontarsi con realtà culturali differenti e non legate a semplici scambi fra i docenti interessati.

Le proposte di Laboratori che si presentano quali necessari completamenti della offerta formativa a completamento del monte ore del docente, non saranno soggette a valutazione del Consiglio Accademico, ma verranno soppesate soltanto per la loro effettiva possibilità di realizzazione logistica. Tali proposte non rientrano nel conteggio del "Numero massimo di Masterclass/Laboratori suggeriti dal CA" così come elencati nella ultima colonna a destra della **TABELLA A**.

Tali Laboratori non devono essere presentati in questa di organizzazione dell'anno accademico.

Como, 30 aprile 2026

Il Direttore  
M<sup>o</sup> Vittorio Zago

## PRESENTAZIONE DEGLI STANZIAMENTI ECONOMICI ATTRIBUITI AI DIPARTIMENTI PER IL PROGETTO D'ISTITUTO

Con delibera n. 34 del 28/04/2026 il Consiglio Accademico ha approvato la distribuzione di specifici stanziamenti economici (budget) per ogni Dipartimento al fine di consentire a ogni settore di poter articolare le proposte inerenti la Produzione – proposte di Concerti, di Masterclass, Laboratori e Seminari, o progetti di altra natura – in autonomia da un punto di vista della copertura finanziaria.

Tali attribuzioni, presenti nella TABELLA A, sono state individuate dal CA soppesando il merito e i contenuti che hanno coinvolto il Conservatorio di Como negli ultimi cinque anni; periodo sul quale il presente CA ha potuto effettuare valutazioni non solo di statistica di attribuzione economica, ma anche decisionale.

Al fine di comprendere l'impianto globale dell'iniziativa, i principi e gli indirizzi sui quali il CA si è orientato possono essere elencati nel modo seguente:

- mantenimento e valorizzazione economica, e pertanto anche di strategia formativa e performativa, delle proposte effettuate dai singoli Dipartimenti negli ultimi anni;
- in considerazione dell'avvicendamento della Direzione per il prossimo triennio viene momentaneamente sospesa l'individuazione di progetti interdipartimentali e multidisciplinari a diretta gestione istituzionale (Direzione in collaborazione con i Dipartimenti e docenze coinvolte), quindi non sottoposti al coordinamento del singolo Dipartimento [orchestre, produzioni lirico/sinfoniche] che coinvolgono l'intero Conservatorio o parte di esso – pertanto a beneficio di più Dipartimenti – non solo nell'aspetto formativo e di crescita artistica degli studenti, ma anche in un disegno di visibilità esterna dell'istituto; tali progetti potranno essere eventualmente integrati non appena verrà individuata la Direzione per il triennio accademico 2026-2029.

La TABELLA B che al momento viene pertanto riportata priva di attribuzioni economiche e di indicazioni progettuali.

- responsabilizzazione dei singoli Dipartimenti alla gestione autonoma e virtuosa delle risorse economiche a loro destinate, compresi alcuni aspetti organizzativi (trasporto strumenti) e di coinvolgimento di professionalità esterne (inserimento di strumentisti o voci aggiunte agli organici interni) e pertanto...
- ...presa di coscienza della coordinata e articolata organizzazione istituzionale del settore Produzione, del rilievo che la stessa Produzione ricopre per il Conservatorio, della consequenziale presenza e partecipazione consapevole ad essa da parte dei Dipartimenti.

Quanto appena esposto permette pertanto una lettura degli stanziamenti ai singoli Dipartimenti che consideri anche la loro presenza nei progetti multidisciplinari, senza pertanto valutare la singola voce come unica attribuzione ad essa dedicata.

A completamento di quanto esposto è utile rammentare che la spesa risultante dalla somma degli stanziamenti ai singoli settori corrisponde a quanto il Consiglio Accademico attribuisce ogni anno alla Produzione, deliberando l'articolazione del Piano di indirizzo per ogni anno solare (ma che si concretizza all'interno dell'anno accademico). Somma che si attesta quindi come voce di bilancio massima di spesa, ma non necessariamente da spendere nella sua globalità.

Quanto appena descritto è rivolto a sottolineare che gli stanziamenti destinati ai Dipartimenti devono essere considerati come semplici allocazioni, imputazioni annuali di spesa teorica e massima da non superare, quindi una disponibilità economica non da esaurire necessariamente nella sua totalità.



## **ISTRUZIONI IN BREVE**

Nell'impiego dello stanziamento economico si elencano i seguenti suggerimenti:

1. **Suddividere lo stanziamento economico fra progetti di Masterclass e Concerti**; infatti la presentazione delle due categorie avviene in momenti differenti dell'anno accademico e pertanto il Dipartimento dovrà prestare attenzione a non utilizzare tutto lo stanziamento per la presentazione delle Masterclass (salvo chiaramente l'anticipata consapevolezza di non proporre progetti concertistici nella seconda scadenza).
2. Eventuali proposte interdipartimentali dovranno essere suddivise nelle spese fra i Dipartimenti coinvolti, specificando la partecipazione economica del singolo Dipartimento da ricavarsi dallo stanziamento economico allo stesso attribuito.
3. **Per i professionisti esterni inserire sempre e solo il COMPENSO LORDO, che comprenderà anche eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio**; non indicare richieste di rimborso delle spese di viaggio o altro separatamente dal compenso.

Per gli artisti stranieri si richiede la disponibilità al responsabile (proponente) del progetto di anticipare la marca da bollo di €16,00 per il perfezionamento del contratto con congruo anticipo rispetto alla data dell'evento. In sede di contrattazione integrativa d'istituto verrà proposto una integrazione per ogni responsabile di progetto tale da coprire, da parte del docente stesso proponente la Masterclass, l'anticipo della marca da bollo.

Quali informazioni utili per la consapevolezza dei contenuti del compenso lordo si precisa che:

- Su notula di pagamento oltre alla ritenuta d'acconto del 20% va aggiunto il 9,19% di ENPALS.
  - In fattura è da applicare la medesima percentuale ENPALS del 9,19% e, in caso non si aderisca al regime forfettario, la ritenuta d'acconto del 20% oltre all'IVA.
  - Per chi emette notula di pagamento, il superamento annuo di €5.000,00 lordi di compensi, per prestazioni occasionali, comporta il pagamento del 35,03% (percentuale soggetta a incremento) di INPS per la parte eccedente i 5.000,00 euro.
  - Al fine di perfezionare il contratto è necessaria marca da bollo di €16,00 a carico del professionista.
  - Per gli artisti stranieri, se il maestro aderisce a convenzioni in atto fra Italia e il loro paese di provenienza le imposte verranno pagate dallo stesso nella nazione di residenza, diversamente è prevista una trattenuta forfettaria del 30%. Per gli artisti stranieri non si applica la ritenuta ENPALS.
4. In relazione al trasporto strumenti o altro materiale necessario per concerti che si svolgono all'esterno, **il costo del trasporto va conteggiato nell'ambito dello stanziamento economico e inserito nella piattaforma informatica di presentazione del progetto**; tali costi saranno indicati in apposita tabella di riferimento (**TABELLA C di seguito riportata**) in modo che il Dipartimento possa indicare il costo in relazione agli strumenti trasportati.
  5. In analogia al punto precedente anche l'eventuale noleggio di strumenti o altro materiale necessario per concerti che si svolgono all'interno del Conservatorio, e che non sono nella disponibilità del Conservatorio stesso, **il costo andrà conteggiato nell'ambito dello stanziamento economico e inserito nella piattaforma informatica di presentazione del progetto**.
  6. Dai costi sono escluse le eventuali partecipazioni di docenti interni che sono pagati con il Fondo incentivante, pertanto non sono ricompresi negli stanziamenti economici che incidono su voci del Bilancio del Conservatorio.

**TABELLA A DI RIFERIMENTO PER PROGETTI A GESTIONE DIPARTIMENTALE**

Dipartimento	Stanziamiento economico	Note esplicative	Numero massimo di Masterclass consigliato dal CA (sono escluse le docenze Erasmus in entrata)
Canto e teatro musicale	3.000,00	Escluso eventuale progetto lirico	2
Composizione e direzione di coro	6.000,00		1
Discipline della formazione musicale	2.000,00		1
Jazz	2.500,00		2
Musica d'insieme e strumenti a percussione	6.500,00	Esclusa <i>Filarmonica</i> e eventuale progetto lirico	3
Musica elettronica	4.000,00		2
Strumenti ad arco e a corda	6.500,00	Compreso stanziamento per scuola di Chitarra e Arpa.	6
Strumenti a fiato	7.000,00	Esclusa OFCC	6
Strumenti a tastiera	4.000,00		2
Tastiere storiche	2.500,00		2

**TABELLA B DI RIFERIMENTO PER PROGETTI A GESTIONE ISTITUZIONALE**

Progetto a gestione istituzionale	Stanziamiento economico	Note esplicative
<i>da definire</i>	<i>da definire</i>	
<i>da definire</i>	<i>da definire</i>	

**TABELLA C COSTI DI TRASPORTO STRUMENTI MUSICALI**

Strumenti	Costo per viaggio A/R oppure per noleggio	Note aggiuntive
Singolo strumento: Arpa/Clavicembalo/simili	800,00	
Due strumenti da voce precedente o Organo positivo	1100,00	
Spostamenti interni alla sede del Conservatorio: clavicembalo/ fortepiano/pianoforte etc.	400,00	
Noleggio Pianoforte mezza coda per singolo concerto	600,00	
Noleggio altro strumento (costo indicativo)	400,00	
Strumenti a percussione (set ampio per concerti dedicati alle percussioni o per organico orchestrale)	1.800,00	

Tali costi potranno di anno in anno essere rimodulati sulla base dell'evoluzione delle esigenze istituzionali e degli esiti della produzione pregressa.