



Conservatorio di Musica \pm G. Verdi \leq di Como

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI MOBILITA' STUDENTI

(EUROPA – PROGRAMME COUNTRIES)

PROGRAMMA ERASMUS+ 2016-2021

AZIONE 2018-2019

premessa

- visto il Programma d'Azione Comunitario LLP/Erasmus, adottato dal Parlamento Europeo e dal Consiglio Europeo il 15-11-2006 (decisione n. 1720/2006/EC) per il periodo 2007- 2013;
- visto il Programma d'Azione Comunitario LLP/Erasmus+, adottato dal Parlamento Europeo e dal Consiglio Europeo il 19-11-2013 (decisione n. 0371/2011/COD) per il periodo 2016-2021;
- vista la stipula da parte del Conservatorio di Musica “ G. Verdi” di Como, di una serie di accordi bilaterali di cooperazione nell’ambito del Programma europeo di mobilità ERASMUS +;
- visto il pieno recepimento delle finalità del suddetto programma, inteso a migliorare la qualità e a rafforzare la dimensione europea dell'istruzione superiore, mediante la cooperazione transnazionale fra istituti d'istruzione superiore e la promozione della mobilità di studenti;
- visto l’ottenimento da parte del Conservatorio di Musica “G. Verdi” di Como del rinnovo della Carta Universitaria Erasmus - Erasmus University Charter (EUC);
- visto l’ottenimento da parte del Conservatorio di Musica “ G. Verdi” di Como della certificazione ECHE (European Charter High Education);

- vista la Erasmus+ Programme Guide pubblicata nell'ottobre 2014 al link http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_en.pdf;
- in attesa dell'approvazione delle mobilità e dei relativi finanziamenti da parte dell'Agenzia Nazionale competente,

è indetto il bando di concorso di cui al titolo.

Art. 1 - Criteri di ammissibilità

Possono presentare domanda gli studenti del Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Como

1. che siano attualmente iscritti ai corsi accademici del Triennio ordinamentale (I livello) o del Biennio (II livello);
2. che siano attualmente iscritti ai corsi superiori del Previgente Ordinamento;
3. che siano cittadini di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese partecipante al Programma Erasmus oppure essere ufficialmente riconosciuti dall'Italia come profughi, apolidi o residenti permanenti (minimo sei anni di residenza);
3. che non abbiano precedentemente beneficiato di una borsa Erasmus per studio o per tirocinio per un periodo complessivo di 12 mesi nel medesimo livello di studi (triennio o biennio); nel caso il periodo trascorso in mobilità fosse stato minore di 12 mesi, la mobilità è ammissibile per il numero restante di mesi a completamento dei 12 massimi previsti;
4. che non stiano beneficiando di altre borse nell'ambito di programmi EC;

Art. 2 - Tipologie di mobilità

Tutte le tipologie di mobilità presuppongono l'utilizzo, obbligatorio dal 1 gennaio 2015, dell'OLS (Online Linguistic Support), al fine di garantire un'adeguata preparazione linguistica in una delle seguenti lingue di istruzione o di lavoro: francese, inglese, italiano, olandese, spagnolo, tedesco.

Secondo il Programma Erasmus+ sono previste **tre** tipologie di mobilità outgoing:

1. Mobilità studenti per studio (Student Mobility for Study – SMS: da 3 a 12 mesi, da realizzarsi entro il conseguimento del Diploma di laurea).

Il Programma Erasmus+ permette agli studenti iscritti negli istituti di istruzione superiore titolari di EUC/ECHE, di trascorrere un periodo di studi a tempo pieno (compresa la preparazione della tesi) presso un istituto di istruzione superiore titolare di EUC/ECHE di uno dei Paesi partecipanti al Programma, con cui l'istituto di appartenenza abbia stipulato un accordo inter-istituzionale Erasmus+.

L'elenco delle sedi che hanno stabilito accordi bilaterali con il Conservatorio, in aggiornamento, è consultabile sul sito istituzionale del Conservatorio, al link Partnership.

Qualora non esista accordo bilaterale, se lo studente dispone di una registrazione CD/DVD di alta qualità, può prendere contatti col Coordinatore Erasmus d'istituto, per valutare la scelta della sede più opportuna.

Lo studente ha la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'istituto ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione e con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio all'estero tramite il trasferimento dei rispettivi crediti (European Credit Transfer System - ECTS).

2. Mobilità studenti per tirocinio (Student Mobility for Traineeship – SMP: da 3 a 12 mesi, da realizzarsi entro un anno dalla data di conseguimento del Diploma).

Il Programma Erasmus+ permette agli studenti iscritti negli istituti di istruzione superiore titolari di ECHE, di accedere a tirocini presso imprese (i.e. qualsiasi impresa del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale) o presso centri di formazione e di ricerca in uno dei Paesi partecipanti al Programma.

Non sono eleggibili le istituzioni comunitarie incluse le Agenzie Europee, le rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese presso il quale lo studente è iscritto, nonché quelle di origine /cittadinanza dello studente.

Sono eleggibili gli Uffici Relazioni Internazionali degli istituti di istruzione superiore e altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli Istituti di Cultura e le scuole, a patto che sia garantito il principio di transnazionalità.

Lo studente Erasmus ha l'opportunità di acquisire competenze specifiche ed una migliore comprensione della cultura socio-economica del Paese ospitante, con il fine ultimo di favorire la mobilità di giovani lavoratori in tutta Europa e con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio all'estero, tramite il trasferimento dei crediti previsti nel piano di studio per attività di tirocinio (European Credit Transfer System - ECTS).

3. **Mobilità combinata:** periodo di tirocinio (SMP) nell'ambito di un periodo di studio (SMS) da 3 a 12 mesi, da realizzarsi entro il conseguimento del Diploma.

In tal caso, il tirocinio deve essere svolto sotto la supervisione dello stesso istituto che ospita il periodo di studio e le due attività (di studio e tirocinio) devono essere svolte in modo consecutivo nello stesso anno accademico.

Art. 3 - Riconoscimento degli studi svolti all'estero

Gli studi svolti all'estero sono riconosciuti in base agli esami ed al lavoro svolti, secondo le seguenti modalità:

- lo svolgimento di attività formativa comprendente il superamento di un esame esistente nel piano di studio dello studente e concordato tra i coordinatori degli *agreements* comporta il riconoscimento dell'esame e dei relativi crediti;
- lo svolgimento di attività formativa comprendente il superamento di un esame non inserito nel piano di studio dello studente, purché concordato tra i coordinatori degli *agreements*, comporta il riconoscimento dell'esame quale disciplina a scelta dello studente con i crediti previsti per quest'ultima;
- lo svolgimento di attività formativa senza esame, relativa a disciplina presente nel piano di studio dello studente e concordata tra i coordinatori degli *agreements*, comporta il riconoscimento di crediti mediante parziale adeguamento del programma d'esame che tenga conto del programma didattico svolto all'estero e documentato con apposito attestato;
- lo svolgimento di attività formativa senza esame, relativa a disciplina non presente nel piano di studio dello studente purché concordata tra i coordinatori degli *agreements*, comporta il riconoscimento di crediti nelle "attività formative esterne" previste nei piani di studio di ciascuna Scuola. E' necessario consultarsi con i docenti coordinatori per ottenerne un assenso preventivo di massima prima di compilare il piano individuale di studio e/o di ricerca.

Art. 4 - Modalità di partecipazione e documentazione richiesta

Gli studenti interessati possono partecipare con le seguenti modalità:

- presentare domanda di selezione compilando il modulo allegato al presente bando, indicando le sedi prescelte (massimo 3) in ordine di preferenza, il periodo che si intende fare all'estero, gli esami o le attività da svolgere presso l'istituto ospitante, con l'elenco dei singoli corsi che intendono frequentare.

- allegare alla domanda, la seguente documentazione ed inviare via mail tutto il materiale in formato elettronico (incluso il codice fiscale e la carta di identità) all'indirizzo:

international@conservatoriocomo.it

- la medesima documentazione in cartaceo (tante copie per quante sedi richieste), dovrà essere prodotta al protocollo degli Uffici di Segreteria.

Allegati:

1. autocertificazione di iscrizione al Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Como, specificando
 - anno di corso
 - piano di studi individuale
 - esami sostenuti e voti riportati
 - crediti totali ottenuti (solo per studenti di Triennio o Biennio)
 - piano di studi o di tirocinio proposto per la mobilità all'estero; (in italiano ed inglese)
2. autorizzazione alla mobilità del proprio docente di materia caratterizzante (o principale) o del Dipartimento di appartenenza;
3. curriculum vitae redatto in italiano ed inglese;
4. breve lettera descrittiva delle motivazioni per la mobilità (in italiano ed inglese);
5. Learning Agreement (LA) compilato (da scaricare dal sito www.conservatoriocomo.it nella sezione Erasmus);
6. Application Form compilata (AF) (da scaricare dal sito www.conservatoriocomo.it nella sezione Erasmus);
7. N. 1 fotografia formato tessera e digitale
8. Scansione digitale della carta identità/passaporto e codice fiscale
9. una registrazione di una recente esecuzione in cd/dvd (durata min. 10') e per gli studenti di composizione: registrazioni su cd (min. 10') e/o partiture di propri brani;
10. certificazione ISEEU relativa all'anno fiscale 2017, in caso di richiesta contributo per condizioni economiche svantaggiate.

Documentazione richiesta a conclusione della mobilità

Entro 15 giorni dal rientro in sede, lo studente è tenuto a consegnare all'Ufficio Erasmus del Conservatorio i seguenti documenti:

1. certificazione di permanenza indicante data iniziale e finale;
2. certificazione dei corsi seguiti, del periodo di studi trascorso all'estero e degli eventuali esami sostenuti, con l'indicazione dei relativi crediti al fine di consentire il riconoscimento accademico di tali esami;

3. *transcript of Records* rilasciato dall'istituzione estera
4. relazione scritta dello studente, secondo il modulo di relazione fornito dall'Ufficio Erasmus, prima della partenza.

Art. 5 - Data di scadenza

Le domande corredate dagli allegati richiesti dovranno essere consegnate al protocollo degli Uffici di segreteria del Conservatorio o trasmesse all'indirizzo mail dell'Ufficio Relazioni Internazionali

international@conservatoriocomo.it

entro il termine ultimo di consegna, fissato alle ore 14 del giorno

28 febbraio 2018

Le domande pervenute oltre la scadenza, saranno eventualmente prese in considerazione e inserite in coda alla graduatoria.

Art. 6 - Borse di studio

A supporto della mobilità Erasmus + studenti, è previsto un sostegno finanziario a titolo di contributo delle spese sostenute e non inteso a coprire l'intero costo del soggiorno di studio e tirocinio all'estero.

Ai partecipanti, pertanto, è prevista la corresponsione di una borsa di studio sulla base del periodo di permanenza all'estero, stabilito nel contratto ed effettivamente svolto.

In caso di mancata partecipazione, anche parziale, lo studente è tenuto a rimborsare il Conservatorio di quanto indebitamente percepito.

Il contributo di mobilità erogato dall'Agenzia Nazionale è composto da una quota mensile variabile a seconda della nazione in cui ha sede l'Istituto ospitante, secondo la tabella seguente:

<i>Gruppo</i>	<i>Paesi</i>	<i>Importo mensile della borsa per fini di studio</i>
Gruppo 1 Paesi con costo della vita ALTO	Austria, Denmark, Finland, France, Ireland, Italy, Lichtenstein, Norway, Sweden, Switzerland, United Kingdom	€ 280

Gruppo 2 Paesi con costo della vita MEDIO	Belgium, Croatia, Czech Republic, Cyprus, Germany, Greece, Iceland, Luxembourg, Netherlands, Portugal, Slovenia, Spain, Turkey	€ 230
Gruppo 3 Paesi con costo della vita BASSO	Bulgaria, Estonia, Hungary, Latvia, Lithuania, Malta, Poland, Romania, Slovakia, Former Yugoslav Republic of Macedonia	€ 230

Normalmente è previsto, se disponibile, un anticipo per ogni mese previsto.

Il saldo finale erogato dall'Agenzia Nazionale, rapportato al periodo effettivamente svolto all'estero, viene disposto successivamente al rientro della mobilità, entro i successivi 12 mesi.

Gli studenti che si recano all'estero per un un periodo di tirocinio (SMP), riceveranno circa 480/500 euro al mese (in base alla destinazione).

Gli studenti possono chiedere al Conservatorio ed al Miur, una sola volta nella loro carriera accademica, un'integrazione dell'assegno per la partecipazione a programmi di mobilità internazionale, sebbene non sia garantita l'effettiva concessione.

Non sarà attribuita integrazione a carico dei fondi dell'Istituto e MIUR, agli studenti non in regola con gli obblighi di frequenza, che siano incorsi in sanzioni disciplinari, che siano rientrati senza profitto, o che si trovino in posizione difforme da quanto in generale disposto dal regolamento interno del Conservatorio.

Altri contributi finanziari

La Commissione europea stanZIA ulteriori finanziamenti per la mobilità Erasmus+ ai fini di studio per gli studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate da attribuire in base alla Certificazione ISEEU.

Art. 7 - Procedure di selezione

Le domande presentate, saranno esaminate dallo staff dell'Ufficio Erasmus, sulla base delle indicazioni normative vigenti, secondo i criteri e le procedure che attribuiscono nell'assegnazione della borsa di studio, le seguenti priorità:

1. rendimento scolastico complessivo;
2. abilità linguistiche coerenti rispetto alla mobilità richiesta;
3. progettualità in relazione al proprio curriculum e alla sede proposta;
4. appropriato inserimento della mobilità nella fase degli studi.

Al termine della valutazione, l'Ufficio Erasmus fornirà una graduatoria dei candidati idonei, che sarà pubblicata sul sito web del Conservatorio.

L'idoneità in graduatoria non implica automaticamente l'accettazione da parte delle istituzioni o imprese estere, che valuteranno le possibili ammissioni secondo proprie modalità.

L'Ufficio Erasmus si impegna comunque, a promuovere la mobilità studentesca anche presso altre sedi partners, qualora lo studente non ottenesse riscontro positivo dalle sedi prescelte al momento della domanda.

Art. 8 - Accesso agli atti, trattamento dei dati e responsabile del procedimento amministrativo

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito di questo procedimento, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003; potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento ai sensi della vigente normativa (L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e D.P.R. 184/2006).

Ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Amministrativo.

Art. 9 - Clausola di salvaguardia

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed alle disposizioni in vigore presso il Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Como.

Como, 23 gennaio 2017

FIRMATO

Il Coordinatore Erasmus

M^o Caterina Calderoni



FIRMATO

Il Direttore

M^o Carlo Balzaretto

