

**ISTRUZIONI DA SEGUIRE PER IMMATRICOLAZIONI
CORSI ACCADEMICI e GIOVANI TALENTI
ANNO ACCADEMICO 2019/2020**

ATTENZIONE

è necessario aver effettuato e scansionato i seguenti pagamenti prima di accedere al portale come da istruzioni sotto riportate

PAGAMENTI per IMMATRICOLAZIONE al BIENNIO

€ 1610 comprensivo di contributo assicurazione c.c.p. 11570223 o IBAN IT76R0760110900000011570223, intestato a Conservatorio di Musica di Como (oppure € 810 entro 5 giorni dalla pubblicazione e 2° rata € 800 entro il 28 febbraio 2020) **salvo calcolo su certificazione ISEE – vedi indicazioni tasse manifesto agli studi nel sito http://www.conservatoriocomo.it/manifesto_19-20.pdf**

€ 140 Diritto allo studio sul c.c.p. 11570223 o IBAN IT76R0760110900000011570223, intestato a Conservatorio di Musica di Como - causale “diritto allo studio”

Scansione modulo Autocertificazione Marca da Bollo € 16 – crocettare “domanda iscrizione “

<http://www.conservatoriocomo.it/moduli/autocertificazione-bollo.pdf>

PAGAMENTI per IMMATRICOLAZIONE al TRIENNIO

€ 1310 comprensivo di contributo assicurazione c.c.p. 11570223 o IBAN IT76R0760110900000011570223, intestato a Conservatorio di Musica di Como (oppure € 660 entro 5 giorni dalla pubblicazione e 2° rata € 650 entro il 28 febbraio 2020) **salvo calcolo su certificazione ISEE - vedi indicazioni tasse manifesto agli studi nel sito http://www.conservatoriocomo.it/manifesto_19-20.pdf**

€ 140 Diritto allo studio sul c.c.p. 11570223 o IBAN IT76R0760110900000011570223, intestato a Conservatorio di Musica di Como - causale “diritto allo studio”

Scansione modulo Autocertificazione Marca da Bollo € 16 – crocettare “domanda iscrizione “

<http://www.conservatoriocomo.it/moduli/autocertificazione-bollo.pdf>

PAGAMENTI per IMMATRICOLAZIONE AL CORSO GIOVANI TALENTI

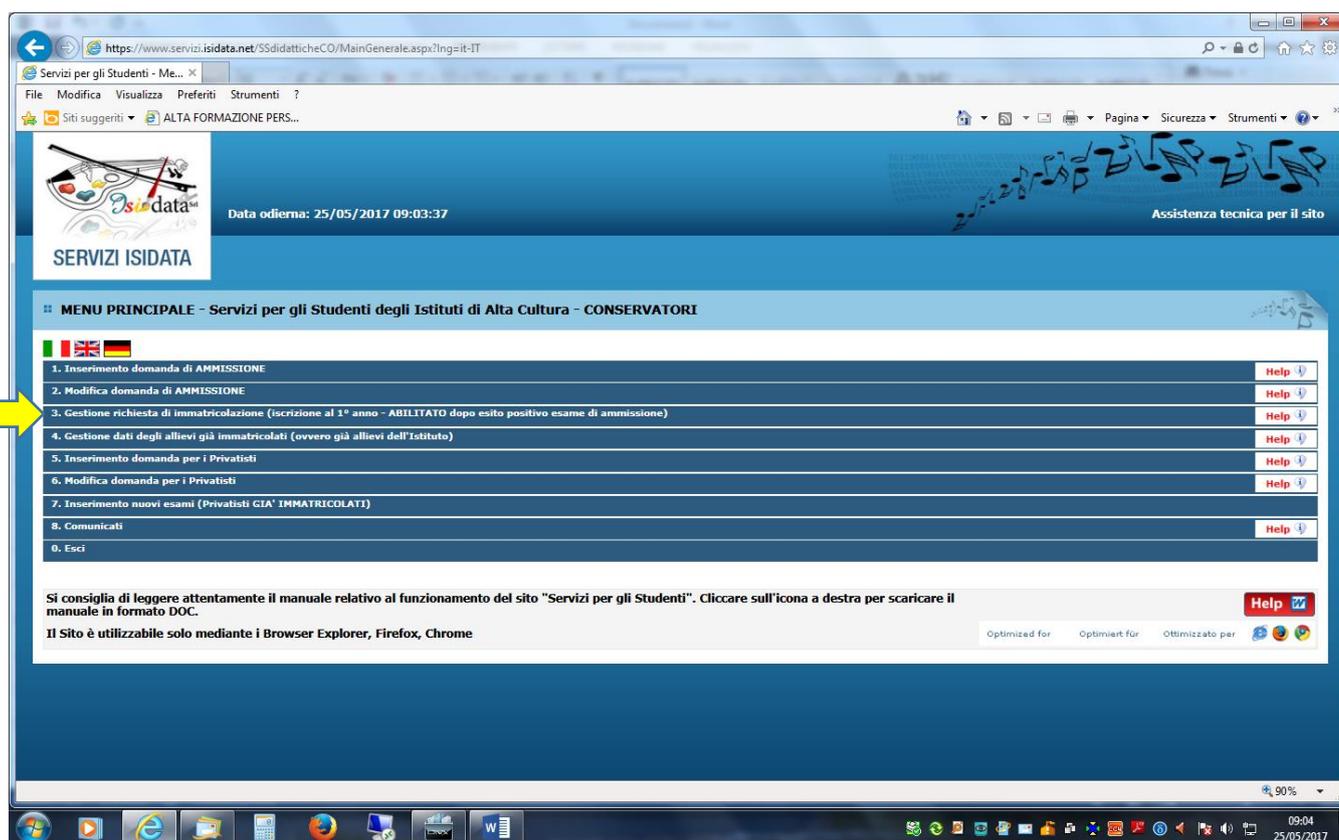
€ 860 comprensivo di contributo assicurazione c.c.p. 11570223 o IBAN IT76R0760110900000011570223, intestato a Conservatorio di Musica di Como (oppure € 435 entro 5 giorni dalla pubblicazione e 2° rata € 425 entro il 28 febbraio 2020)

Scansione modulo Autocertificazione Marca da Bollo € 16 – crocettare “domanda iscrizione “

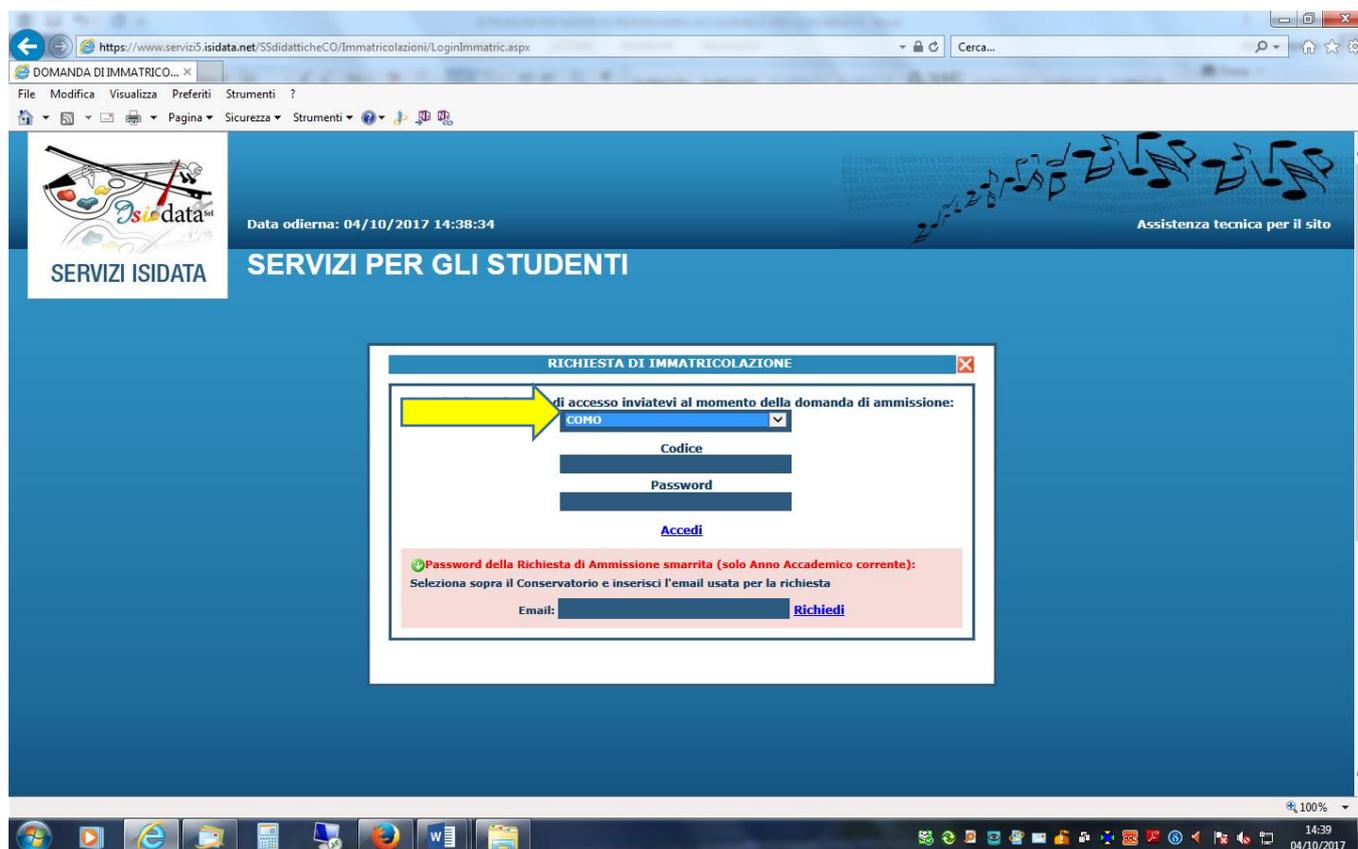
<http://www.conservatoriocomo.it/moduli/autocertificazione-bollo.pdf>

ISTRUZIONI ACCESSO AL PORTALE

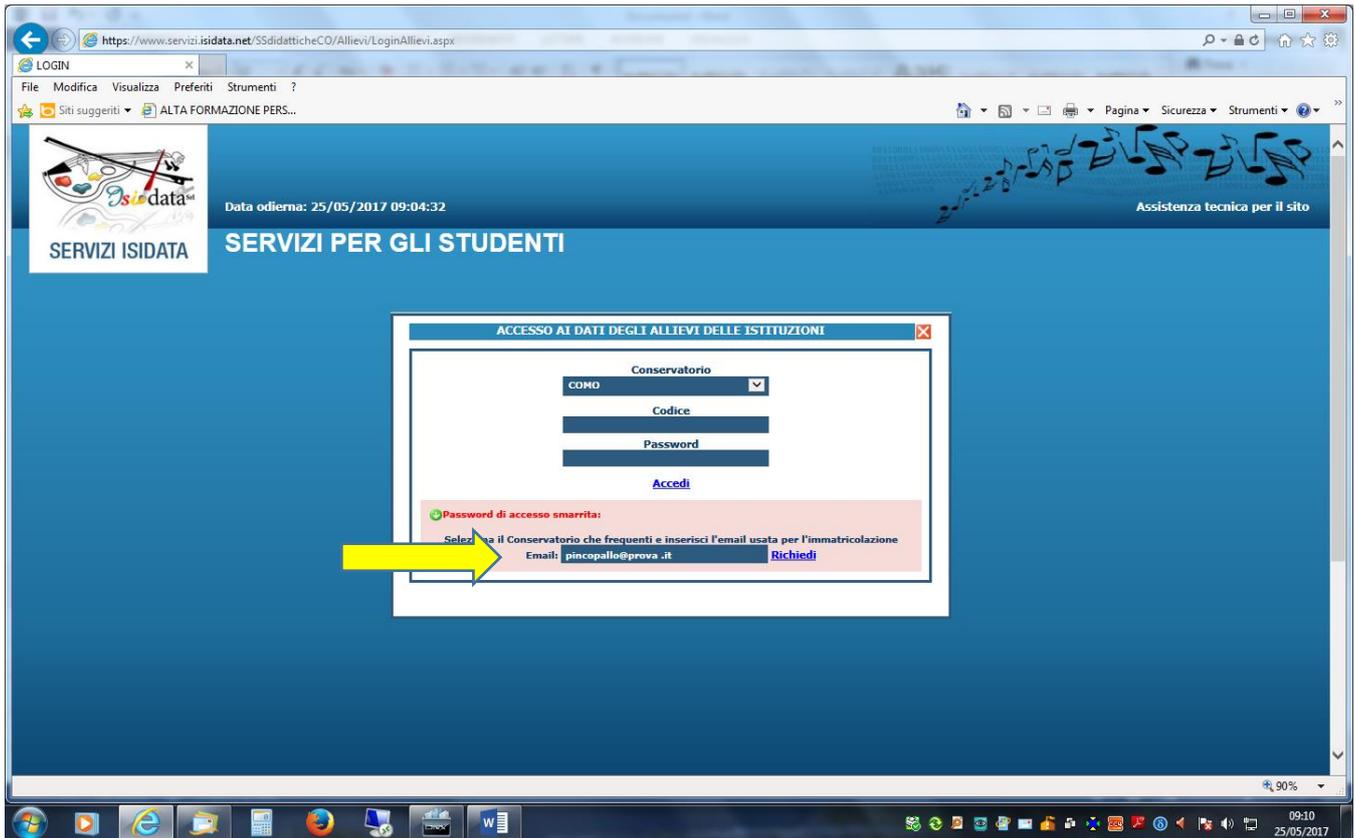
1. Collegarsi al sito <https://www.servizi5.isidata.net/SSdidatticheCO/MainGenerale.aspx?lng=it-IT> e selezionare la voce 3



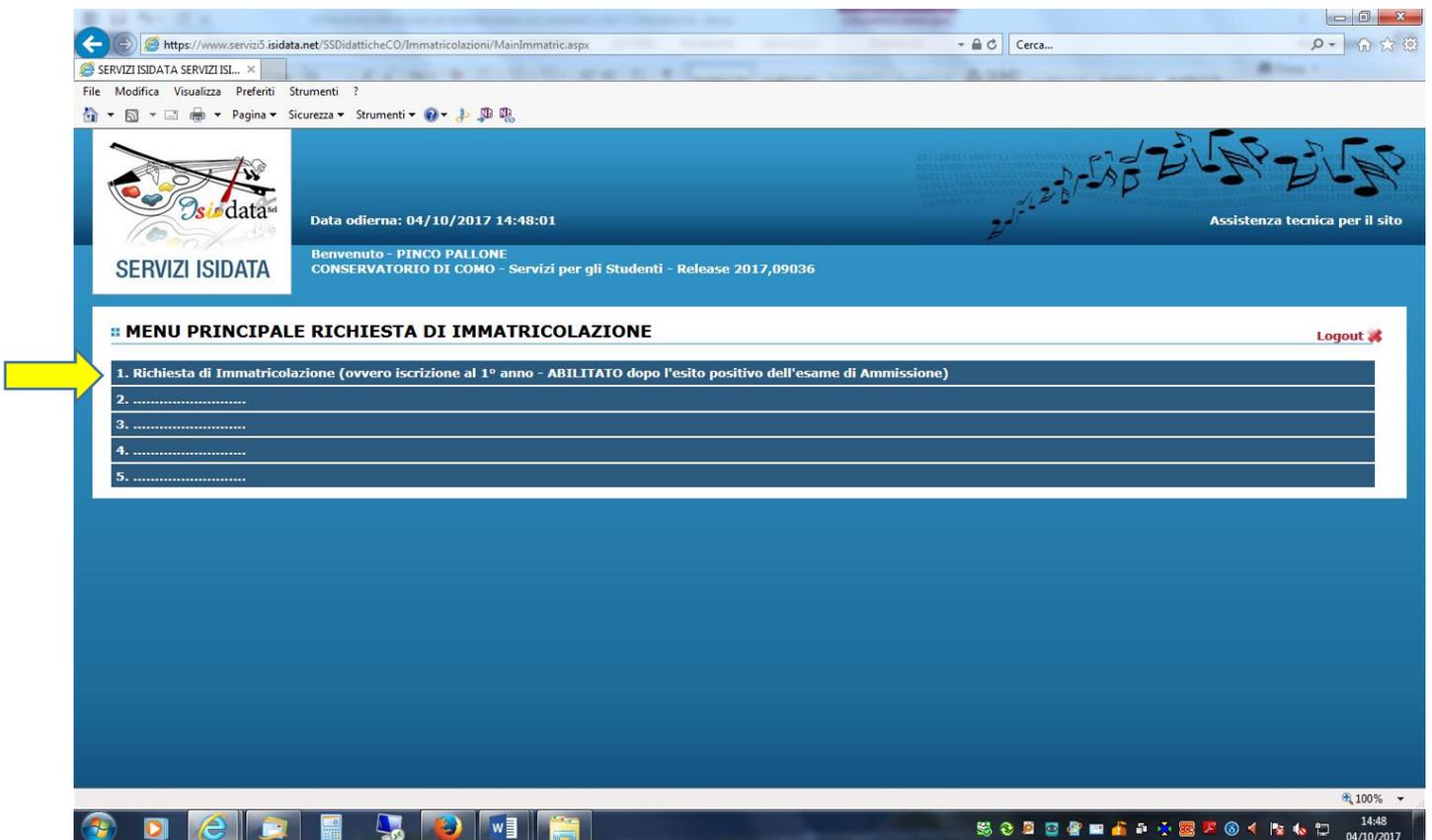
2. Scegliere nel menù a tendina **COMO** →



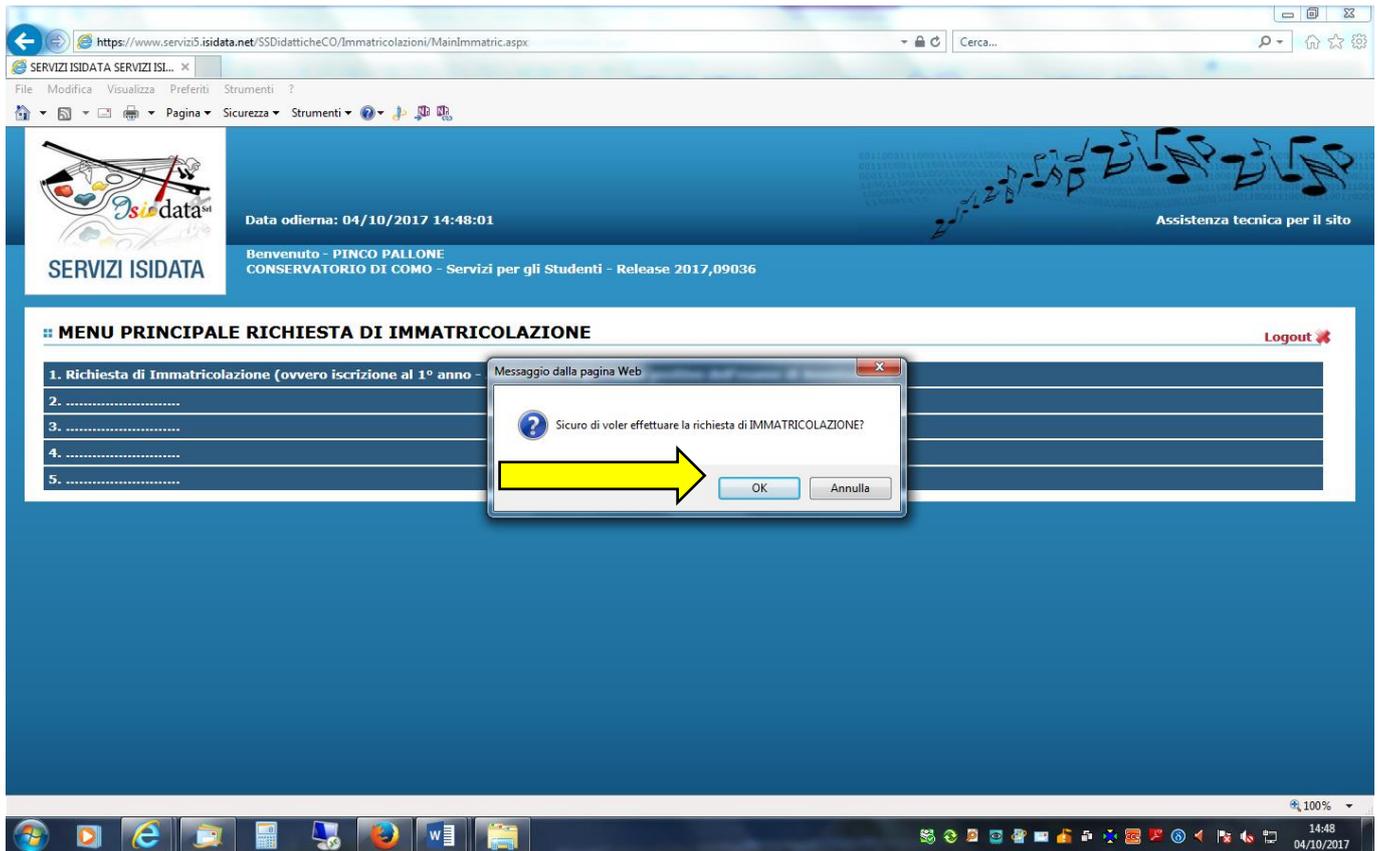
3. CODICE E PASSWORD sono gli stessi usati per la domanda di ammissione, se non ne siete più in possesso, per recuperare codice e password inserire l'indirizzo email inserito nella domanda di ammissione. →



4. Una volta loggati selezionate il punto 1 →

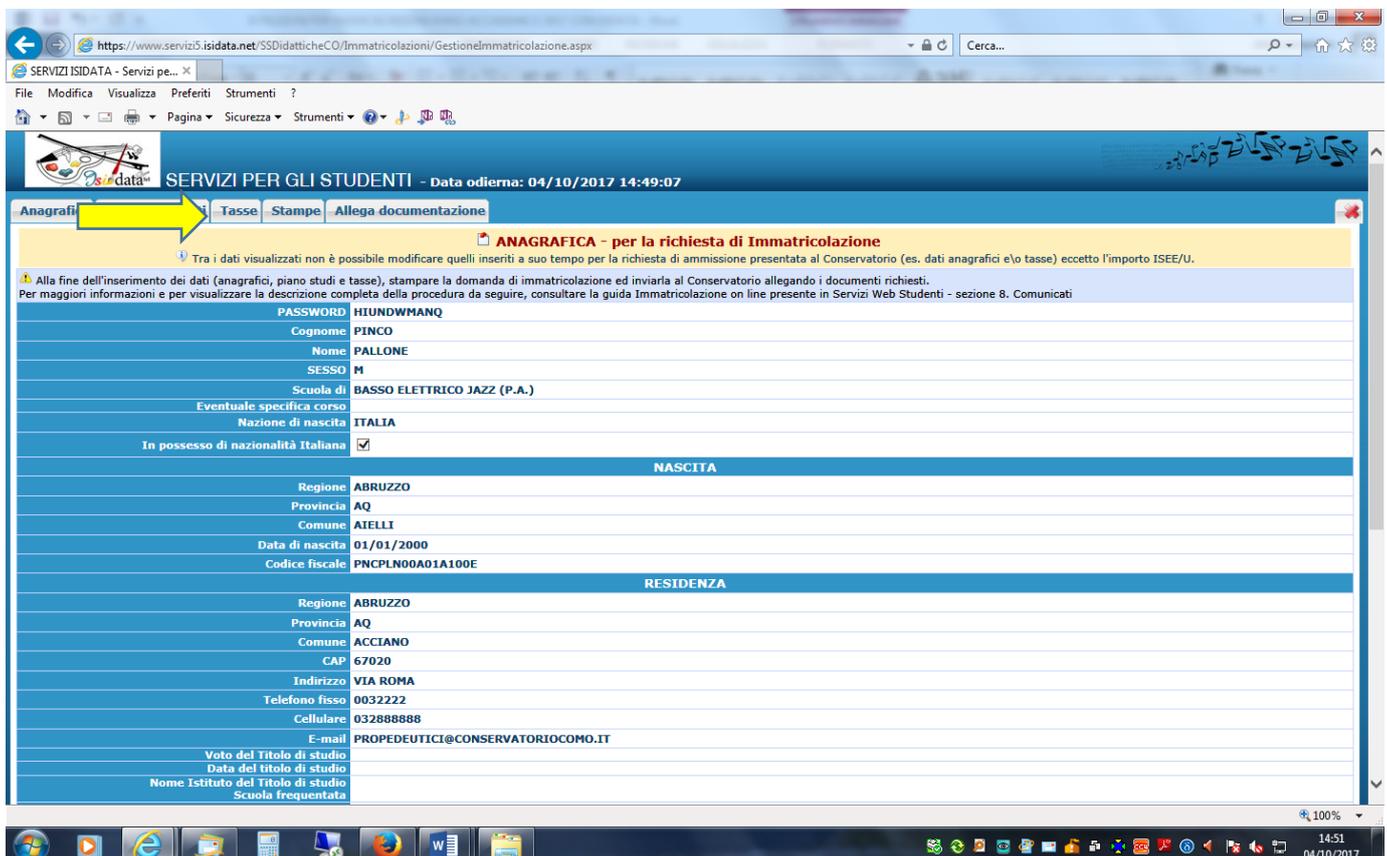


5. Confermare l'inserimento cliccando OK 



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.servizi5.isidata.net/SSDidatticheCO/Immatricolazioni/MainImmatric.aspx>. The page header includes the ISIDATA logo, the date "Data odierna: 04/10/2017 14:48:01", and the text "Benvenuto - PINCO PALLONE CONSERVATORIO DI COMO - Servizi per gli Studenti - Release 2017,09036". A "Logout" link is visible in the top right. The main content area is titled "MENU PRINCIPALE RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE" and contains a list of steps. A modal dialog box titled "Messaggio dalla pagina Web" is overlaid on the page, asking "Sicuro di voler effettuare la richiesta di IMMATRICOLAZIONE?". A yellow arrow points to the "OK" button in the dialog box.

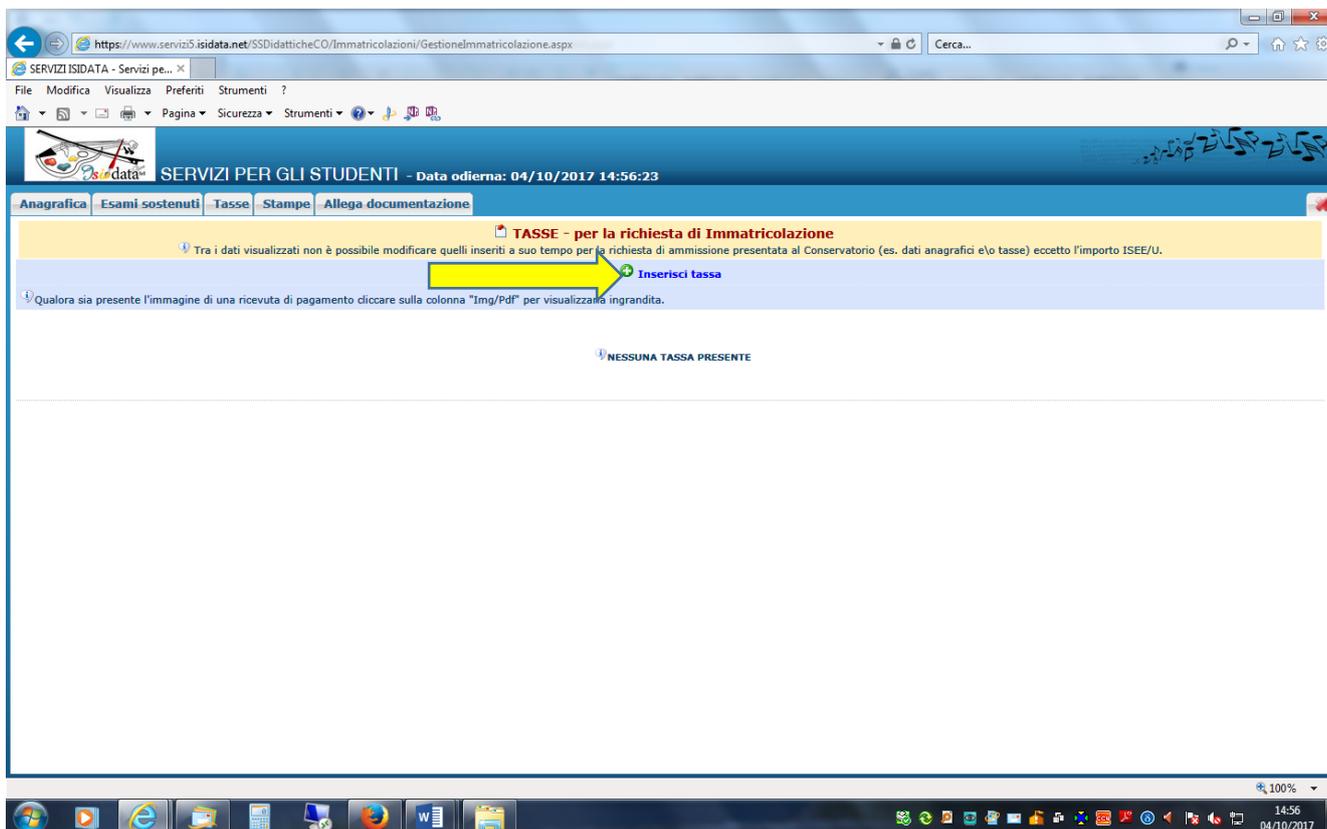
6. Ora vi appare la seguente maschera, e cliccando SU TASSE  dovete procedere ad inserire le scansioni delle ricevute delle tasse:



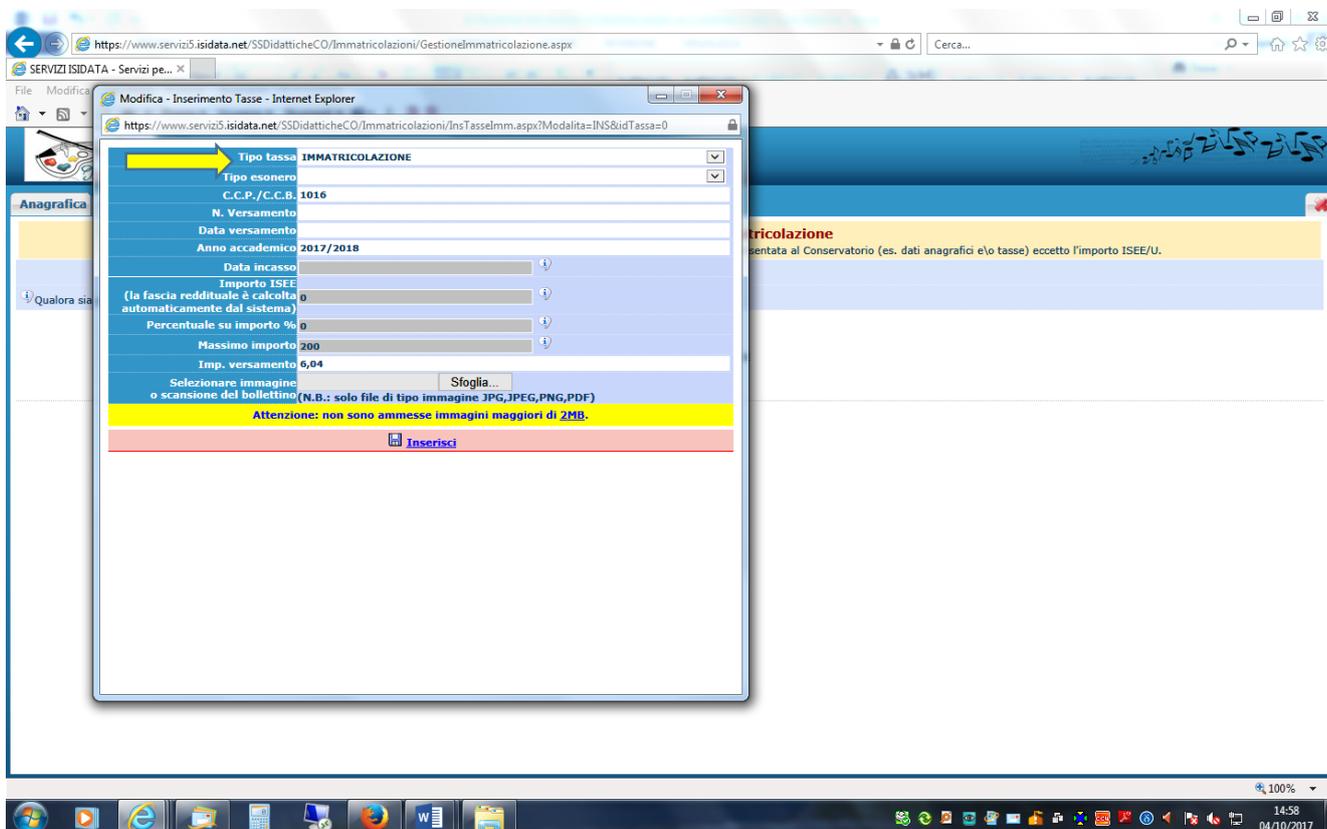
The screenshot shows the "ANAGRAFICA" form for the enrollment request. The form is titled "ANAGRAFICA - per la richiesta di Immatricolazione" and includes a warning message: "Tra i dati visualizzati non è possibile modificare quelli inseriti a suo tempo per la richiesta di ammissione presentata al Conservatorio (es. dati anagrafici e/o tasse) eccetto l'importo ISEE/U." Below the warning, there are several sections of data:

ANAGRAFICA	
PASSWORD	HIUNDWMANQ
Cognome	PINCO
Nome	PALLONE
SESSO	M
Scuola di	BASSO ELETTRICO JAZZ (P.A.)
Eventuale specifica corso	
Nazione di nascita	ITALIA
In possesso di nazionalità Italiana	<input checked="" type="checkbox"/>
NASCITA	
Regione	ABRUZZO
Provincia	AQ
Comune	AIELLI
Data di nascita	01/01/2000
Codice fiscale	PNCPLN00A01A100E
RESIDENZA	
Regione	ABRUZZO
Provincia	AQ
Comune	ACCIANO
CAP	67020
Indirizzo	VIA ROMA
Telefono fisso	0032222
Cellulare	032888888
E-mail	PROPEDEUTICI@CONSERVATORIOCOMO.IT
Voto del Titolo di studio	
Data del titolo di studio	
Nome Istituto del Titolo di studio	
Scuola frequentata	

7. Nella nuova finestra cliccare [INSERISCI TASSE](#) 



8. Una volta cliccato [INSERISCI TASSE](#) appare la finestra sottoriportata e dal menù a tendina [TIPO TASSA](#)  selezionare la voce che si vuole inserire



Il punto 8 va ripetuto per ogni singola tassa che andrà inserita

- 1). **CONTRIBUTO SCOLASTICO BIENNIO 1° RATA** oppure
CONTRIBUTO SCOLASTICO TRIENNIO 1° RATA

N.B. nel caso in cui il contributo venga pagato in un'unica soluzione l'importo va diviso e inserito con 1° e 2° RATA

- 2). **ASSICURAZIONE INFORTUNI € 10**
- 3). **DIRITTO ALLO STUDIO € 140** (solo Biennio e Triennio)
- 4). **MARCA DA BOLLO DA 16 €** riportando il numero **IDENTIFICATIVO** all'interno della riga N. Versamento → e allegare la scansione del seguente modulo

<http://www.conservatoriocomo.it/moduli/autocertificazione-bollo.pdf>

Inserire la data, → la cifra → e allegare le scansioni → di ogni singolo versamento

Al termine di ogni inserimento cliccare **INSERISCI** → e conferma con **OK**

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.servizi5.isidata.net/SSDidatticheCO/Immatricolazioni/GestioneImmatricolazione.aspx>. The page title is "Modifica - Inserimento Tasse - Internet Explorer". The main form is titled "Modifica - Inserimento Tasse" and contains the following fields:

- Tipo tassa: **IMMATRICOLAZIONE**
- Tipo esonero: **1016**
- C.C.P./C.C.B.: **1016**
- N. Versamento: **05/10/2017**
- Data versamento: **2017/2018**
- Anno accademico: **05/10/2017**
- Data incasso: **0**
- Importo ISEE (la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema): **0**
- Percentuale su importo %: **0**
- Massimo importo: **200**
- Imp. versamento: **6,04**

Below the form, there is a section for uploading documents:

- Selezionare immagine o scansione del bollettino (solo file di tipo immagine JPG, JPEG, PNG, PDF)
- Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di 2MB.
- Un "Sfoglia..." button is present next to the upload instruction.
- An "Inserisci" button is located at the bottom of the form.

A file selection dialog box titled "Selezionare il file da caricare" is open over the form. It shows the "Desktop" folder with several files listed, including "Entratel", "INPS uniEMens Individuale", "TeamViewer 5", and "VMware vSphere Client". A red arrow points to the "Apri" button in the dialog box.

IMPORTANTE

Per gli allievi dei corsi accademici che dichiarano ISEE inferiore a € 30.000: **SOLO SE NON GIÀ ALLEGATO NELLA DOMANDA DI AMMISSIONE** inserire nella scheda "allega documentazione" la scansione della certificazione ISEE e riportare lo scaglione alla voce "fascia reddituale" e il valore ISEE alla voce "importo ISEE" negli spazi che trovate in fondo alla pagina "ANAGRFICA"

Se la domanda è stata inserita correttamente e gli allegati sono completi riceverete un'email di conferma iscrizione

Per qualsiasi ulteriore chiarimento potrete contattare la Segreteria all'indirizzo email

info.accademici@conservatoriocomo.it